

YRKESHÖGSKOLAN
NOVIA

BOKSLUT

**20
25**

KONCERNBOKSLUT
OCH
VERKSAMHETSBERÄTTELSE
31.12.2025

AB YRKESHÖGSKOLAN VID ÅBO AKADEMI
FO-nummer 2059910-2

Innehållsförteckning

	Sida
Verksamhetsberättelse	3-17
Resultaträkning	18-20
Balansräkning	21-22
Finansieringsanalys	23
Noter	24-32
Datering och underteckning	33
Använda bokföringsböcker, verifikationslag	34

1 Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi

Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi har som ändamål att i Finland upprätthålla och bedriva yrkeshögskoleutbildning på svenska och därtill knutet forsknings-, utvecklings- och innovationsarbete. Bolagets primära uppgift är att fungera som huvudman till Yrkeshögskolan Novia.

1.1 Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademis koncern

Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi utgör moderbolag till Jakobstads Konsertsal Ab (100 % ägande) och till Aboa Mare Ab (70 % ägande). I bolaget GigaMare Inc. äger Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi 20 % av aktierna och i Edunova Ab 50 % av aktierna.

1.1.1 Jakobstads Konsertsal Ab (FO-nummer 2379281-3)

Jakobstads Konsertsal Ab, med hemort Vasa, registrerades i januari 2011. Bolaget har som ändamål att besitta och hyra ut lokaler samt tillhandahålla därtill anknutna tjänster samt arrangera konserter, konferenser och andra evenemang. Den egentliga verksamheten inleddes våren 2013. Bolagets verksamhet är skattepliktig.

1.1.2 Aboa Mare Ab (FO-nummer 1975338-7)

Aboa Mare Ab, med hemort Åbo, registrerades år 2005. Bolagets uppgift är att ordna och förmedla utbildnings- och konsulttjänster inom den maritima sektorn. Verksamheten innefattar även anskaffning och hyrning av utbildningsutrustning, utrymmen och personal. Bolaget ägs till 70 % av Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi och resterande 30 % ägs av Axxell Utbildning Ab. Bolagets verksamhet är skattepliktig.

1.1.3 GigaMare Inc.

Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi äger 20 % av bolaget GigaMare Inc. med hemort Filippinerna. Bolaget registrerades 2013 och erbjuder utbildningstjänster huvudsakligen inom den maritima sektorn. I bokslutet för 2025 ingår inte siffror för intressebolaget GigaMare Inc., eftersom bolaget inte utgör en väsentlig del av koncernbokslutet. Inte heller bokslutssiffror för 2024 inkluderar GigaMare-siffror.

1.1.4 Edunova Ab (FO-nummer 2732069-6)

Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi äger sedan december 2021 50 % av aktierna i bolaget Edunova Ab. I bokslutet för 2022-25 ingår siffror för Edunova Ab (som intressebolag), men inte i bokslutet för 2021. Bolaget ordnar arbetskrafts- och rekryteringsutbildningar och erbjuder övriga utbildnings- och konsulttjänster.

2 Yrkeshögskolan Novia

Novia är en arbetslivsförankrad och internationell högskola som stöder hållbar samhällsutveckling, kompetensförsörjning och service på svenska. Novia arbetar för att knyta Finland starkare till den nordiska kulturella gemenskapen samt främja nordiskt samarbete inom arbets- och näringsliv.

Novia har ett ledningssystem för kvalitet, certifierat enligt den internationella standarden ISO 9001. Nationella centret för utbildningsutvärdering (NCU) har senast godkänt högskolans kvalitetssystem i auditeringen 2019. Godkännandet är i kraft till 2027.

2.1 Strategi

Styrelsen fastställde 2024 strategin Novia Hållbar genomslagskraft. Strategin bygger på högskolans styrkeområden: Hållbara lösningar kreativt uttryck, entreprenörskap och välfärdsdesign.

Målsättningen är att Novia inom sina styrkeområden är föregångare i Finland och en attraktiv samarbetspart även internationellt. Styrkeområdena är gemensamma för hela Novia och utgör basen för vår utbildning och FUJ.

STYRKEOMRÅDEN

Hållbara lösningar

Novia har lång erfarenhet av att utveckla och tillämpa lösningsmodeller för global hållbarhet, speciellt i ekologiskt och teknologiskt hänseende. Hur miljöns resurser används är av avgörande betydelse för såväl individens välmående som för upprätthållandet av välfärdssamhället.

Kreativt uttryck

Novia vill främja en mångfald av kulturella uttryck. Genom att främja kulturell medvetenhet och förståelse bidrar Novia till de studerandes personliga utveckling samt till en vidgad global förståelse. Novia uppmuntrar till reflektion och dialog, vilket leder till en ökad medvetenhet om mångfaldens värde och betydelse.

Entreprenörskap

Ett entreprenörmässigt arbets- och förhållningssätt är en del av högskolans kultur. Kännetecknande för ett företagsamt förhållningssätt är självförtroende, medvetenhet, mod och kreativitet. Utmärkande i sammanhanget är förmågan att kommunicera och samarbeta, att ta initiativ, lösa problem och hantera risker, att planera och arbeta målmedvetet.

Välfärdsdesign

Välfärdsdesign syftar till ett gott liv för alla. Det innebär att utveckla nya metoder, verktyg och arbetssätt för ett hållbart, etiskt, ekonomiskt, effektivt samt hälsofrämjande arbetsliv och samhälle.

VÄXANDE OMRÅDE

Intelligenta system och artificiell intelligens

Målsättningen är att Novia inom tillämpade intelligenta system och AI är föregångare i Finland och en attraktiv samarbetspart även internationellt.

STRATEGISKA MÅL

Hållbara lösningar för minskad klimatpåverkan: Novia ligger i framkant för att stöda innovativa och hållbara lösningar för den gröna omställningen samt förutsättningarna för välfärd och ett gott liv. Novia utvecklar metoder för hållbarhet.

Nordisk samverkan för välfärd och resiliens: Genom aktivt engagemang i nordiska nätverk, speciellt inom arbetsliv och kultur, ökar Novias och hela Finlands synlighet i övriga Norden. På detta sätt stärks kunskapen om Finland och den nordiska samhörigheten. Novia är en etablerad utvecklare av välfärd och en attraktiv samarbetspart

Global orientering för en hållbar framtid: Novia har ett omfattande globalt samarbete och långsiktiga strategiska partnerskap. Internationella referenser ger möjlighet och trovärdighet att arbeta för ett globalt, öppet och hållbart samhälle. Novia är en samarbetspart som ger mervärde.

3 Verksamheten

3.1 Kärnverksamhetens utveckling

Nybörjarplatserna för dagstudier fylldes som helhet mycket väl. Antalet nya studerande uppgick till 1494 (YH 1275, HYH 219), att jämföra med 1434 (YH 1239, HYH 195) år 2024.

Andelen nya internationella studerande uppgick till 17 %, en ökning från 16 % året innan. De internationella studerandes andel av alla studerande, alla årskurser inräknade, minskade från 16 % till 15 %. Målsättningen att succesivt öka antalet internationella studerande är en åtgärd för att stärka vår globala dimension samt att motverka den tilltagande arbetskraftsbristen i våra regioner.

Antalet examina uppgick till 917 (2024: 897). Antalet YH-examina var 788 (2024: 756) och högre YH-examina var 129 (2024: 141). För YH-examina är ökningen från föregående år 4 % och för HYH en minskning på 9 %. Antalet avlagda examina jämförs i tabell 1 med de mål som uppställts i målavtalet med undervisnings- och kulturministeriet för perioderna 2021 - 2024 och 2025 - 2028.

Studieprestationerna inom kontinuerligt lärande var 21 963 att jämföra med 23 423 år 2024. Den här kategorin omfattar öppna YH-studier, separat studierätt, studieprestationer avlagda inom ramen för samarbete med andra högskolor samt specialiseringsutbildning.

Forsknings-, utvecklings och innovationsverksamheten (FUI) växte för andra året i rad kraftigt och den externa finansieringen uppgick till 7,6 miljoner euro (2024: 5,3), en ökning med hela 44 %. Fördelningen per institution framgår av tabell 2. Antalet publikationer och konstnärliga produktioner uppgick till 854 (2024: 811). Merparten av prestationerna utgörs av konstnärliga produktioner.

Tabell 1 Avlagda examina

	Utfall					Mål UKM	Mål UKM
	2021	2022	2023	2024	2025	Medeltal 2021-2024	Medeltal 2025-2028
Yrkehögskoleexamina	571	621	704	756	788	777	1020
Det pedagogiska området, konst- och kulturområdet samt de samhällsvetenskapliga områdena	62	46	71	58	75	62	70
Det humanistiska området, medicin samt hälso- och välfärdssektorn	222	247	300	259	281	300	400
Affärs ekonomi, förvaltning och juridik samt servicebranschen	117	173	119	184	165	155	200
De naturvetenskapliga områdena, informationsbehandling och datakommunikation, det tekniska området samt lant- och skogsbruk	170	155	214	255	267	260	350
Högre yrkehögskoleexamina	69	90	146	141	129	120	160

Tabell 2 FUI-extern finansiering (1000 euro)

	2021	2022	2023	2024	2025
Total FUI-extern finansiering	3890	3933	3784	5312	7640
Teknik och sjöfart	1560	1332	1354	2351	3592
Hälsa och välfärd	573	582	619	642	598
Företagsekonomi	136	363	497	597	1155
Bioekonomi	1144	930	546	849	972
Konst och kultur	405	600	585	713	1262
Rektorat & högskoleservice	72	125	183	160	60

Tabell 3, Uppföljningsindikator 2025-2028	2023	2024	2025		2026	2027	2028
	Utfall	Utfall	Mål	Utfall	Mål	Mål	Mål
FUI-finansiering, totalt, M€	3,8	5,3	5,5	7,6	6	6,5	7
Företagsfinansiering för FUI-verksamhet, M€	0,1	0,1	0,2	0,1	0,3	0,4	0,5
Extern FUI-finansiering med nordiska samarbetsparter, %	20	26	25	29	27	30	33
Nordiska examensstuderande, antal	50	44	70	67	90	120	150
Examensstuderande, icke-finländska, totalt, antal	765	807	850	801	1 000	1 100	1 150
Sysselsättning av utexaminerade internationella studerande i Finland, %	40		50		60	65	70

3.2 Väsentliga händelser

Pedagogisk utveckling

Novias pedagogisk handbok färdigställdes och pedagogiska riktlinjer fastslog. Riktlinjer för AI i undervisningen uppdaterades med stöd av Arenes nya rekommendationer. I dessa förtydligades hur AI-baserade verktyg kan och får nyttjas så de kan utgöra ett bra stöd för inläring.

Arbetet med effektiviserat nyttjande av studerande respons och feedback fortsatte under 2025. En process för AVOP responsenkäten, där studerande utvärderar och ger respons på sin utbildning i samband med utexaminering, togs fram.

Åtgärdsprogrammet för implementering av åtgärder för öppen utbildning och öppna lärresurser implementerades och förberedande arbetet fortgick för kommande AVOTT undersökning 2026.

Studerandes välbefinnande

Under 2025 fortsatte arbetet för att utveckla aktiviteter som stöder studerandes välbefinnande och motarbetar ensamhet och utanförskap. Arbetet koordineras av prorektor i ett välmående-team med studievägledare, studiepsykolog och chef för studerandeservice. Utveckling av ett koncept för att skapa samhörighet i studerandegrupper, Alla med!, avslutades 2025 och utvärdering pågår för nyttjade av best practices. Diskussionstillfälle om hur vi vägleder mot framgång i studierna ordnades.

En hälsoarbetsgrupp under ledning av Studenternas hälsovårdsstiftelse (SHVS) har grundats och en studiemiljögranskning utfördes av SHVS på Novias samtliga campus.

Flexibel utbildning för kontinuerligt lärande

Deltagande i Digivisio 2030 fortgick under hela året och Novia fortsätter att aktivt delta Digivisio 2023:s högskolenätverk för förändringssamordnare och den fortsatta utvecklingen av Opin.fi som en plattform även för flexibla examensstudier. Opin.fi lanserade våren 2025 och via den nationella plattformen erbjuder vi nu vårt Öppen YH utbud samt in- och nonformellt utbud i form av ex bloggar, poddar, artiklar och webinarier.

Under året fanns aktiva öppna YH grupper inom sjukskötare (Raseborg) samt agrolog och skogsbruksingenjör (Österbotten). Studierna är flerformsstudier och anpassade för att kombineras med yrkesarbete. Från de öppna YH studierna kan deltagarna senare antas till examensstudier. Från gruppen för agrolog- och skogsbruksingenjörstudier antogs hela 60 personer till examensstudier som flerform. Som jämförelse kan nämnas att till motsvarande dagstudier antogs 33 personer. Från gruppen för sjukskötarstudier antogs 24 personer till examensstudier.

Forsknings-, utvecklings- och innovationsverksamhet

FUI-koordinering omorganiserades till forskningsservice fr.o.m. 1.11.2024 så att stödfunktioner för FUI-verksamheten samlades inom enheten. År 2025 har man vidareutvecklat forskningsservice och dess sammansättning för att stärka Novias växande FUI-verksamhet. Ibruktagnin av projekt- och portfoliehanteringssystemet ThiPo förverkligades våren 2025. Detta system möjliggör en effektiv hanteringen av idéer, ansökningar och projekt inom Novias FUI-verksamhet och projekthanteringsprocessen. Forskningsservice sorterar på basen av instruktionsändring från och med 1.9.2025 under prorektors ansvarsområde. FUI-verksamheten beskrivs närmare i avsnitt 5.

Novias strategiska mål

Hållbara lösningar för minskad klimatpåverkan

Novias institutioner gick framåt gällande den gröna omställningen och utveckling av konkreta hållbarhetslösningar. Institutionen för teknik och sjöfart stärkte sin roll inom hållbar teknik genom investeringar i biogas-pilotreaktorer, energieffektivt datacenter och partnerskap med ABB och Ramboll med tydlig inriktning mot grön omställning och hållbart byggande. Institutionen för hälsa och välfärd utvecklade hållbara välfärdsmodeller genom projektet *Hållbart och kompetent SOTE*, som bygger upp kompetens för hållbar utveckling i välfärdsområdena. Institutionen för företagsekonomi tog fram framtidens hållbara affärsmodeller genom cirkulära och regenerativa koncept, inklusive nya utbildningar som *Sustainable Business Design*. Institutionen för konst och kultur integrerade hållbarhet i sina kreativa processer, inte minst via medlemskapet i *New European Bauhaus* samt fokus på hållbara mötesformer inom musik och konstproduktion. Bioekonomi är ett kärnområde där hela FUI-portföljen bygger på hållbar omställning: samtliga 39 projekt syftar till att utveckla klimat- och miljömässigt hållbara lösningar inom jord- och skogsbruk, ekosystem och socio-ekologisk omställning.

Det strategiska målet *Hållbara lösningar* följs upp med två kvantitativa mätare. Uppföljningen sker i portfölj- och projekthanteringsverktyget ThiPo. Av FUI-finansieringen ska 100 % främja hållbarhetsaspekter 2028. År 2025 var andelen redan 96 %. Av FUI-finansieringen ska 67 % specifikt syfta till hållbara lösningar 2028. År 2025 var andelen 86 % och målsättningen för 2028 är alltså redan överskriden.

Nordisk samverkan för välfärd och resiliens

Nordiskt samarbete syntes starkast inom kultur, bioekonomi och sjöfart, men fanns i varierande grad i samtliga institutioner. Institutionen för konst och kultur uppvisade en omfattande nordisk närvaro genom samarbeten med Musikmakarna i Örnsköldsvik, Musikal akademien i Umeå, Norrlandsoperan och flera gemensamma produktioner såsom musikalen *Nattexpressen*. Institutionen för bioekonomi förverkligade nordisk samverkan genom projekt om naturfiber, regenerativa odlingsmetoder och lantbruksutveckling. Teknik och sjöfart hade flera internationella kopplingar och arbetar på att successivt stärka sina nordiska nätverk, bl.a. inom hållbart byggande och träbyggnation via Wood Construction Academy Finland.

Novia fortsatte som en huvudpartner och hubbarrangör inom det nordiska hållbarhetsnätverket A Sustainable Tomorrow. Den 11 september arrangerades den tolfte upplagan av A Sustainable Tomorrow, Nordens största digiloga hållbarhetsevent. Sändningen följdes enligt arrangörerna av cirka 35 000 personer på 130 lokala hubbar. Årets fokusområde var Mobilisera med mod och mångfald.

Det strategiska målet *Nordisk samverkan* följs upp med två kvantitativa mätare. Antalet examensstuderande från andra nordiska länder ska uppgå till 150 år 2028. År 2025 var antalet 67. Av FUI-finansieringen ska 33 % anknyta till projekt med nordiska partners 2028. År 2025 var andelen redan 29 %.

Global orientering för en hållbar framtid

Novias globala fotavtryck var synligt i utbildning, forskning och partnerskap. Institutionen för teknik och sjöfart drev internationella forskningsprojekt med Chile och Namibia, deltog i IMO-samarbete och bedrev omfattande fortbildningsexport inom sjöfart via Aboa Mare. Institutionen för hälsa och välfärd arbetade med internationella legitimeringsprocesser genom SAILA-projektet för sjukskötare utbildade utanför EU/EES, vilket stärker global mobilitet och kompetensförsörjning i Finland. Institutionen för konst och kultur arbetade bl.a. genom internationella utställningar och det globala låtskrivarlägret tillsammans med University of Cape Town, vilket stärkte Novias kulturella diplomati och globala konstnärliga nätverk. Bioekonomiprogrammet *Sustainable Coastal Management* och studerandes internationella fältresor (Frankrike, Danmark, Sverige) ger ett globalt perspektiv på kustmiljöer, livsmedelsproduktion och ekosystemarbete.

Under året fortsatte högskolans engagemang inom tematiken integration. Utvecklingen av service för internationella studerandes studier och vistelse i Finland samt stöd och metoder för undervisning i mångkulturella grupper fortsatte. Bland annat fortsatte Novia leda den för högskolorna i Vasa gemensamma insatsen Vaasa International Talents som syftar till integration av utländska studerande i det finländska arbetslivet. Det av Vasa stad finansierade Talents Integration Path med alla högskolor i Vasa fortsatte under ledning av Novia. Flera fortbildningar för personalen gällande global kompetens ordnades 2025 och en kurs Developing a Global Mindset

- Foundations of Global Competence erbjöds studerande och personal. Kursen rönt stort intresse och erhöll positiv feedback. Under 2025 avlade drygt 100 inhemska och internationella studerande från alla utbildningar kursen.

Det strategiska målet *Global orientering* följs upp med två kvantitativa mätare. Antalet internationella studerande ska uppgå till 1150 år 2028. År 2025 var antalet 801. Av FUI-finansieringen 2028 ska 25 % utgöras av internationell finansiering och företagsfinansiering. År 2025 var andelen redan 31 %. Den internationella finansieringen uppgick till 28 %. Målet för 2028 har således redan överskridits.

Omställningsförhandlingar

Styrelsen beställde under början av året en utredning gällande framtida placering för Yrkeshögskolan Novias bioekonomiutbildning av Kaj Suomela. Syftet med utredningen var att analysera och föreslå åtgärder för bioekonomiutbildningen för att långsiktigt trygga en kvalitativ, svenskspråkig bioekonomiutbildning som motsvarar branschens behov. Raseborg, Åbo och Helsingfors utvärderades som alternativa orter för utbildningen utifrån ett antal kriterier, såsom rekryteringsunderlag, samarbetsmöjligheter, infrastruktur, ekonomiska förutsättningar och utbildningens kvalitet.

Omställningsförhandlingar gällde verksamheten vid Campus Raseborg och inleddes efter styrelsebeslut i augusti 2025 med anledning av ekonomiska och produktionsrelaterade faktorer samt behov av att långsiktigt trygga utbildningarnas kvalitet och ekonomiska hållbarhet. Omställningsförhandlingarna fördes inom samarbetsdelegationen under perioden augusti-oktober och avslutades i samförstånd. Styrelsen fattade slutligt beslut i oktober 2025 i enlighet med det enhälliga förslaget som samarbetsdelegationen lagt fram. Beslutet innebär att studerandantagningen till examensutbildningarna agrolag och skogsbruksingenjör flyttas till Åbo från och med studiestart hösten 2026. Utbildningen Sustainable Coastal Management övergår till flerformsutbildning i Raseborg från hösten 2026 och överförs successivt till Åbo tidigast från augusti 2027. Examensutbildningarna inom byggnads- och samhällsteknik fortsätter i Raseborg men ändras till flerformsutbildning för att bredda rekryteringsbasen. Bioekonomins forsknings-, utvecklings- och innovationsverksamhet fortsätter i Raseborg och byggs samtidigt successivt upp i Åbo.

Förändringarna genomförs utan uppsägningar men med justeringar i placeringsort för berörd personal utgående från arbetsuppgifternas innehåll. Samtidigt minskas utrymmen i Raseborg i enlighet med verksamhetens behov. Den samlade bedömningen är att åtgärderna bidrar till en starkt långsiktig ekonomisk hållbarhet, effektivare resursanvändning och förbättrade förutsättningar för utbildningarnas och FUI-verksamhetens utveckling.

Personalutveckling

Antalet medarbetare som deltar i utvecklingsprogrammet som möjliggör forskning under arbetstid för att avlägga doktorsexamen ökade under året från tre till fyra personer varav en person avlade doktorsexamen. Interna fortbildningsinsatser genomfördes i enlighet med Novias personalstrategi, jämställdhets- och likabehandlingsplan samt utvecklingsplanen för arbetsgemenskapen. Totalt deltog 1 395 medarbetare i enskilda fortbildningar. De kortare utbildningarna omfattade bland annat artificiell intelligens i undervisningen, globala kompetenser, hållbar utveckling och Novias branding, liksom riktade utbildningar för personal inom forskning, utveckling och innovation. Fortbildningar har även erbjudits på engelska. Digimentorerna fortsatte dessutom att stöda utvecklingen av digitala tjänster och lösningar inom högskolan.

Övriga händelser

Det nationella samordningsarbetet kring den svenskspråkiga högskoleutbildningen intensifierades under året. Rektor/VD Örjan Andersson utsågs till ordförande för samordningsdelegationen, som inledde ett arbete med att gemensamt se över, samordna och framtidssäkra den svenskspråkiga högskoleutbildningen i Finland genom dialog, kartläggning och fördjupat samarbete mellan lärosätena.

Rektor införde regelbundna Town Hall-möten för hela personalen som ett led i att stärka transparens, dialog och delaktighet i organisationen. Under året hölls totalt åtta Town Hall-möten på Teams, varav fyra på svenska och fyra på engelska, med fokus på verksamhetsläge, strategiska frågor och möjlighet till öppen diskussion mellan ledning och personal.

Ett omfattande och strukturerat brandingarbete genomfördes under året i syfte att stärka Novias position, tydliggöra högskolans profil och skapa ett mer enhetligt genomslag internt och externt. Arbetet omfattade

workshops med personal och studerande, dialog i ledningsgruppen samt framtagande av centrala varumärkesprinciper.

Efter att placeringsavtalet med Stiftelsen för Åbo Akademi sr upphört och medlen återbetalats till Novia har placeringspolicyn uppdaterats samt offentlig upphandling av kapitalförvaltningstjänster genomförts. Evli Abp valdes till kapitalförvaltare. På basen av inkomna anbud valdes Evli som kapitalförvaltare av högskolans medel. År 2025 placerades totalt 9 miljoner euro av medlen i Aktia Kort Företagsrättefonden i en kapitalförvaltningsportfölj i Evli Abp. Sex miljoner placerades 15.9.2025 och tre miljoner 11.11.2025. Avkastningen på investerade kapitalet i Evli fonderna var 5,6 procent sedan första teckningen 15.9.2025.

4 Väsentliga händelser efter räkenskapsperiodens utgång

I februari 2026 placerades ytterligare tre miljoner av medlen i Aktia Kort Företagsrättefonden i kapitalförvaltningsportföljen i Evli Abp.

5 Forsknings-, utvecklings- och innovationsarbete

Projektportföljen år 2025 omfattade 182 pågående projekt (2024: 181 projekt) och det totala värdet på portföljen uppgick till 26,9 M€ (2024: 28,6 M€), inklusive egenfinansiering. Värdet på återstående projektfinansiering fram till år 2029 uppgår till 9,86 M€ (2024: 15,6 M€). Den externa finansieringen uppgick 2025 till 7,64 M€ (2024: 5,31 M€).

FUI-verksamheten har lyckats fortsätta med en kraftig tillväxt som började redan år 2024. År 2025 har tillväxten ökat ytterligare och den externa finansieringen för FUI-verksamheten steg med 44 % jämfört med 2024. De tre institutionerna som utmärkt sig speciellt är institutionen för företagsekonomi, institutionen för konst och kultur samt institutionen för teknik och sjöfart. Det är värt att notera att Novias FUI-verksamhet har lyckats erhålla flera nya projekt inom EU:s finansieringsform Interreg Aurora. Under året har Novia innehaft rollen som projektägare i åtta Interreg Aurora-projekt och därutöver är vi delgenomförare i åtta andra projekt. Dessa projekt stod för en betydande andel av vår externa FUI-finansiering, sammanlagt 1,16 M€ år 2025.

Antalet årsverken för personal i huvudsyssla inom forsknings-, utvecklings- och innovationsverksamheten uppgick till 84,5 jämfört med 67,1 år 2024 och 46,6 år 2023.

6 Risker och osäkerhetsfaktorer

Under målavtalsperioden 2021–2024 höjdes examenstaken nationellt, en utveckling som fortsatte för perioden 2025–2028. Detta innebär att antalet nybörjarplatser har fortsatt att öka. Det här ökar konkurrensen och kan göra det svårare att fylla platserna. Den statliga finansieringen ökar inte i proportion till höjda examensmål och växande studerande- och examensantal nationellt, vilket sänker finansieringen per studerande och examen. Det här är en ekonomisk och i förlängningen kvalitetsmässig risk vilket bör beaktas i planeringen och förverkligandet av undervisningen.

Undervisnings- och kulturministeriets (UKM) finansieringsmodell förnyades från år 2025. Prestationsindikatorerna och deras vikt ändrades på ett för Novia ofördelaktigt sätt och Novia hörde till de högskolor som förlorade mest. Den statliga finansieringen 2025 baseras på högskolans prestationer åren 2021–2023, vilka i praktiken inte längre kunde påverkas i det skede då den nya modellen lanserades. Risker förknippad med ändring i finansieringsmodellen realiserades således, men kompensades av förbättrade prestationer. Utöver de ekonomiska och av dessa följande kvalitetsmässiga riskerna har högskolan risker som är typiska för högskolor och växande tjänsteproducerande organisationer, så som förändringar i marknaden, datasäkerhet och tillgång till personal med rätt kompetenser.

Ledningsgruppen genomförde för första gången en helhetsorienterad, strukturerad och strategisk diskussion för att identifiera, bedöma, dokumentera och hantera de risker och möjligheter som finns inom högskolan. Riskerna

bedömdes utgående från riskkartans identifierade riskområden som är strategiska-, operativa-, ekonomiska- och skaderisker. Riskbedömningen rapporterades till styrelsen i februari 2025. Riskkartan ska fungera som en del av basen för strategiska styrningen av högskolan.

7 Den ekonomiska ställningen

7.1 Intäkter och resultat

För räkenskapsåret 2025 uppvisar koncernen en förlust om 167 620 euro (exkl. GigaMare Inc.) och moderbolaget en förlust om 579 795 euro. År 2024 uppvisade koncernen en vinst om 349 469 euro och moderbolaget en vinst om 63 739 euro. Rörelseresultatet förbättrades år 2025 jämfört med 2024 och omsättningen ökade. Moderbolagets rörelseresultat för 2024 var sämre p.g.a. bokningen av stipendieutbetalningarna som bokades bland övriga kostnader för 2024 och bland finansiella kostnader för 2025. För koncernen var omsättningen 42,3 (2024: 38,4) miljoner euro och rörelseresultatet -0,7 (2024: -1,9) miljoner euro. För moderbolaget var omsättningen 38,5 (2024: 35,1) miljoner euro och rörelseresultatet -1,6 (2024: -2,4) miljoner euro. De här angivna summorna ingår i resultaträkningen som är uppgjord enligt UKM:s regelverk.

För Yrkeshögskolan Novia utgör undervisnings- och kulturministeriets basfinansiering den största inkomstkällan, och denna finansiering har ökat 2025 jämfört med 2024. Statsfinansieringen som är prestationsbaserad beräknas utgående från ett treårigt medeltal av uppnådda resultat inom ramen för elva indikatorer (inklusive lärarutbildning som Novia inte har). Indikatorerna inverkar med olika viktning på finansieringen.

År 2025 erhöll Yrkeshögskolan Novia 24,4 miljoner euro i basfinansiering (exkl. strategifinansiering). År 2024 var basfinansieringen 23,4 miljoner euro. UKM-basfinansieringen (exkl. strategifinansiering) ökade därmed med 4,2 % år 2025 jämfört med år 2024. Strategifinansieringen ökade med 0,1 miljoner euro eller 13,4 % 2025 jämfört med 2024.

Intäkterna av läsårsavgifterna var 385 keur lägre för 2025 jämfört med 2024, vilket är en orsak till det sämre resultatet för 2025. Stipendieutbetalningarna togs för 2025 med som kostnad men även som intäkt i form av överföring till stipendiefond under finansiella intäkter och kostnader och påverkar därmed inte rörelseresultatet och räkenskapsperiodens resultat för 2025.

Intäkterna från externfinansierad FUI ökade 2025 till 7,6 (2024 5,3) miljoner euro. Den starka tillväxten stärker på sikt den statliga finansieringen via finansieringsmodellen.

År 2025 placerades totalt 9 miljoner euro av medlen i fonden Aktia Kort Företagsränta i en kapitalförvaltningsportfölj i Evli Abp. Placeringen upptogs till marknadsvärde i bokslutet. Värdeökningen var 286 844,06 euro. Totala finansiella intäkter och kostnader inklusive förändring i bundna fonder är 1,4 miljoner euro lägre 2025 jämfört med 2024 men en miljon av detta beror på utbetalning av stipendier som bokades annorlunda för 2024.

7.2 Kassaflöde och balansräkning

Likviditetsreserven har ökat under räkenskapsperioden. Vid bokslutet har koncernen medel uppgående till 3,9 (2024: 2,8) miljoner euro i kassa och bank. Moderbolagets motsvarande siffror uppgår till 1,8 (2024: 1,6) miljoner euro.

Investeringarna var för Novia på en lägre nivå 2025 jämfört med år 2024. Under året gjordes inköp av materiella och immateriella tillgångar inom yrkeshögskolan till ett belopp om 399 749 (2024: 534 963) euro. Koncernens investeringar under räkenskapsperioden uppgick till 510 715 (2024: 626 335) euro.

7.3 Dotter-/ intressebolagens ekonomiska utveckling

Jakobstads Konsertsal Ab:s omsättning minskade 2025 i jämförelse med 2024. Omsättningen var 190 497 euro för 2025 jämfört med 199 360 euro för 2024. Bolaget visade för räkenskapsperioden ett negativt rörelseresultat på -5 495 (2024: 6 913) euro. Räkenskapsperiodens resultat för 2025 var -5 454 (2024: 5 617) euro.

Aboa Mare Ab:s omsättning fortsatte växa 2025. Omsättningen för 2025 var 4 488 709 (2024: 3 884 259) euro. Rörelseresultatet för 2025 var 854 902 (2024: 443 062) euro och räkenskapsperiodens resultat var 701 960 (2024: 368 944) euro.

Edunova Ab:s omsättning och rörelseresultat minskade 2025 jämfört med 2024. Omsättningen för 2025 var 1 031 003 (2024: 2 750 647) euro. Rörelseresultatet för 2025 var -17 907 (2024: 331 496) euro och räkenskapsperiodens resultat var -1 552 (2024: 278 477) euro. Intressebolaget har införts i koncernbokslutet 2025 enligt kapitalandelsmetoden.

GigaMare Inc. ingår inte i koncernbokslutet.

8 Verksamhetens nyckeltal

Nyckeltal för 2021-2025 nedan (tabell 4 och 5). Angående nyckeltal där resultaträkningssiffror ingår så härleds dessa siffror från resultaträkningen som är uppgjord enligt UKM:s regelverk.

Key Performance Indicators / KPIs (keuro)	Moderbolaget		
	2025	2024	Förändring
FUI-personal (i medeltal), antal	105	85	24,0 %
Total personal (i medeltal), antal	399	369	8,3 %
Studierande (mätartavlan) *	5 234	5 106	2,5 %
Prestationer			
Avlagda studiepoäng (mätartavlan per 10.2.2026)	238 942	228 343	4,6 %
Studiepoäng / antal närvarande studierande	49	48	2,1 %
YH-examina (mätartavlan)	788	756	4,2 %
HYH-examina (mätartavlan)	129	141	-8,5 %
Kostnader			
Personalkostnad, totalt	26 041	23 876	9,1 %
Personalkostnad, exkl.FUI	19 117	18 053	5,9 %
Fastighetskostnad	5 530	5 139	7,6 %
Ekonomiska nyckeltal			
Personalkostnad exkl.FUI / studierande	3,65	3,54	3,3 %
Personalkostnad exkl.FUI / studiepoäng	0,08	0,08	1,2 %
Personalkostnad exkl.FUI / examen	20,85	20,13	3,6 %
Fastighetskostnad / studierande	1,06	1,01	5,0 %
Fastighetskostnad / examen	6,03	5,73	5,3 %

* Antal studierande räknas en gång per år (Q3)

Tabell 5 Ekonomiska nyckeltal	Moderbolaget				
	2025	2024	2023	2022	2021
Omsättning (1 000 euro)	38 470	35 111	33 010	31 072	31 239
Förändring av omsättning %	9,6 %	6,4 %	6,2 %	-0,5 %	8,8 %
Resultat före extraordinära poster (1 000 euro)	-1 596	-981	601	-26	1 916
Rörelseresultat (1 000 euro)	-1 596	-2 404	-471	-999	1 161
% av omsättningen	-4,1 %	-6,8 %	-1,4 %	-3,2 %	3,7 %
Räkenskapsperiodens resultat	-580	64	576	24	1 976
Förändring av eget kapital-%	-2,1 %	-2,6 %	2,0 %	0,8 %	8,8 %
Avkastning på eget kapital (ROE)	-6,3 %	-3,8 %	2,2 %	-0,1 %	7,4 %
Avkastning på sysselsatt kapital (ROCE)	-2,2 %	-3,6 %	2,2 %	0,4 %	7,9 %
Quick ratio	2,80	4,66	1,59	1,68	1,67
Kassans tillräcklighet i antal dagar *	92,82	214,88	62,68	63,19	71,50
Soliditet (%)	80,4 %	81,1 %	82,1 %	82,6 %	81,9 %
Investeringar i anläggningstillgångar (1 000 euro)	400	535	359	309	699
% av omsättningen	1,0 %	1,5 %	1,1 %	1,0 %	2,2 %
Balansomslutning (1 000 euro)	33 849	34 921	35 664	35 438	35 473
Andel av undervisnings- och FUI-personalen som har doktorsutbildning	16 %	12,3 %	11,2 %	13 %	14 %
Andel av undervisnings- och FUI-personalen som har avlagt 60 sp pedagogiska studier	59,9 %	62,9 %	57,7 %	60 %	64 %

	Koncernen				
	2025	2024	2023	2022	2021
Omsättning (1 000 euro)	42 279	38 358	35 041	32 459	32 543
Förändring av omsättning %	10,2 %	9,5 %	8,0 %	-0,3 %	10,4 %
Resultat före extraordinära poster (1 000 euro)	-800	-488	1 320	324	2 208
Rörelseresultat (1 000 euro)	-748	-1 865	323	-640	1 453
% av omsättningen	-1,8 %	-4,9 %	0,9 %	-2,0 %	4,5 %
Räkenskapsperiodens resultat	-168	349	997	245	2 164
Förändring av eget kapital-%	-0,4 %	-1,5 %	3,5 %	1,6 %	8,8 %
Avkastning på eget kapital (ROE)	-3,5 %	-2,1 %	4,2 %	1,0 %	8,1 %
Avkastning på sysselsatt kapital (ROCE)	-0,6 %	-2,4 %	3,6 %	1,2 %	8,4 %
Quick ratio	3,07	4,83	1,78	1,86	1,81
Kassans tillräcklighet i antal dagar	102,31	209,62	73,52	72,65	76,98
Soliditet (%)	81,4 %	82,0 %	82,3 %	83,0 %	82,3 %
Investeringar i anläggningstillgångar (1 000 euro)	511	626	548	362	817
% av omsättningen	1,2 %	1,6 %	1,6 %	1,1 %	2,5 %
Balansomslutning (1 000 euro)	36 863	37 245	37 800	36 783	36 480

Nyckeltal där resultaträkningsciffror ingår: dessa siffror härleds från resultaträkningen som är uppgjord enligt UKM:s regelverk. Koncernens nyckeltal för år 2021-2025 inkluderar inte GigaMares siffror. Nyckeltalen för år 2024 är inte helt jämförbara med tidigare år och år 2025 p.g.a. att stipendieutbetalningarna har tagits med i resultaträkningen år 2024 under övriga kostnader och under förändring i bundna fonder. * Principen för uträkning av kassans tillräcklighet i antal dagar har ändrat från 2024.

Förändring av omsättning %	$\frac{\text{Omsättning för redovisningsåret} - \text{omsättning året innan}}{\text{Omsättning året innan}} \times 100$
Rörelseresultat i % av omsättningen	$\frac{\text{Rörelsevinst/-förlust}}{\text{Omsättning}} \times 100$
Förändring av eget kapital-%	$\frac{(\text{Eget kapital} - \text{fonder med egen täckning} + \text{ackumulerade bokslutsdispositioner}) \text{ i slutet av räkenskapsperioden} - (\text{Eget kapital} - \text{fonder med egen täckning} + \text{ackumulerade bokslutsdispositioner}) \text{ i början av räkenskapsperioden}}{(\text{Eget kapital} - \text{fonder med egen täckning} + \text{ackumulerade bokslutsdispositioner}) \text{ i början av räkenskapsperioden}} \times 100$
Avkastning på eget kapital (ROE)	$\frac{\text{Resultat före extraordinära poster} - \text{skatter}}{\text{Eget kapital} + \text{minoritetsandel i medeltal under året}} \times 100$
Avkastning på sysselsatt kapital (ROCE)	$\frac{\text{Räkenskapsperiodens resultat} + \text{finansiella kostnader}}{\text{Eget kapital} + \text{räntebärande skulder i medeltal under året}} \times 100$
Quick ratio	$\frac{\text{Kortfristiga fordringar} + \text{kassa och bank} + \text{finansiella värdepapper}}{\text{Kortfristigt främmande kapital} - \text{erhållna förskott}}$
Kassans tillräcklighet i antal dagar	$\frac{365 \text{ d} \times \text{likvida medel (i slutet av räkenskapsperioden)}}{\text{Utbetalningar ur kassan (verksamhetens utgifter) under räkenskapsperioden}} = \text{dagar}$
Soliditet (%)	$\frac{\text{Eget kapital} + \text{minoritetsandel}}{\text{Balansomslutning} - \text{erhållna förskott}} \times 100$

9 Personal

Yrkeshögskolan Novias viktigaste resurs i genomförandet av högskolans uppdrag är personalen. En välmående personal utgör grunden för både framgång och utveckling. För att bättre följa upp och dokumentera personalrelaterade insatser och nyckeltal börjar Novia från och med kalenderåret 2025 sammanställa en årlig personalrapport. Rapporten som mera djupgående tar fram statistik och analys av personaluppgifter och utvecklingsarbete inom HR relaterade ärenden vidareutvecklas årligen.

Den 17.6.2025 godkände ledningsgruppen en ny plan för mångfald, jämställdhet och inkludering (DEI plan). Syftet med planen är att under perioden 2025–2027 ge personalen verktyg för att aktivt främja jämställdhet, säkerställa likabehandling och motverka diskriminering både inom organisationen och i samarbete med externa parter.

Vid årets slut uppgick antalet anställda till 399 personer, en ökning med 25 jämfört med 31.12.2024. Antalet tillsvidareanställda ökade från 289 till 295, men deras andel minskade procentuellt till 74 procent eftersom det totala antalet anställda ökade. Arbetsinsatsen i form av årsverken för personal i huvudsyssla steg från 331,8 år 2024 till 356,9 år 2025.

En kort pulsenkät till personalen genomfördes under hösten. I rapporten sammanfattas resultaten där de svarande utvärderat arbetsmiljö, kommunikation, arbetskultur och arbetsbelastning. Pulsenkätens teman har valts utgående från de frågor personalen upplevde vara mest betydelsefulla för arbetshälsan i den arbetshälsoenkät som genomfördes hösten 2024. Totalt svarade 205 personer på den anonyma enkäten vilket ger en svarsprocent på 52.

Resultaten visade att eNPS (Net Promoter Score) var 27 jämfört med 28 året innan. Employee Net Promoter Score (eNPS) baseras på anställdas svar på frågan hur sannolikt det är att hen skulle rekommendera arbetsgivaren till en vän eller bekant. Indexet visar hur stor andel av personalen som är positiva ambassadörer för arbetsplatsen jämfört med hur många som är kritiska, anställda som gett neutrala svar elimineras i beräkningen. Till kritiker räknas de som i skalan 0 till 10 svarat mellan 0 och 6, till neutrala räknas de som svarat 7 eller 8 och ambassadörer de som svarat 9 eller 10. Indexet kan bli allt mellan -100 och +100. Index mellan 0 och 30 räknas som ett bra resultat.

Utgående från arbetshälsoenkätens svar har fokus under året varit på åtgärder för fortsatt förbättrad kommunikation inom högskolan och att stöda delaktighet bland personalen. Resultatet i pulsenkäten visar att kommunikationen i organisationen och att vi bemöter varandra öppet och fördomsfritt har utvecklats positivt jämfört med ett år sedan vilket visar att åtgärderna gett effekt i arbetsvardagen.

Högsta värdet i pulsenkäten gavs på påståendena "Vi har en trygg och god anda i vår arbetsgemenskap" samt "Jag upplever att mitt arbete är meningsfullt" båda påståendena fick medeltalet 3,6 på skalan 0 – 4. I en kunskapsorganisation är det a och o att arbetstagarna upplever arbetet meningsfullt och att arbetsgemenskapen är god, det skapar en god grund för fortsatt utveckling av verksamheten.

Lägst värdet gavs på påståendet "Min arbetsbelastning motsvarar mina resurser" där medeltalet var 2,9 på skalan 0 - 4. Bland de fysiska belastningsfaktorerna lyfter personalen fram att det upplevs att det finns för lite tid för arbetsuppgifter, högt tempo, stress, otydliga deadlines, bristande ergonomi och svårigheter att prioritera hälsa och återhämtning. Bland psykiska belastningsfaktorerna nämns hög arbetsbelastning, ojämn fördelning av uppgifter, ineffektiva rutiner, dåligt ledarskap, stora studerandegrupper och känsla av otillräcklighet.

En av högskolans lagstadgade uppgifter är forskning-, utveckling- och innovationsverksamhet (FUI). För att skapa kontinuitet och tillväxt i denna verksamhet har ett flertal tillsvidareanställningar gjorts under de senaste åren. För undervisande personal har satsningar gjorts för att främja studier som leder till lagstadgad behörighet för lärarbefattningar, bland annat genom möjlighet att delta i närstudietillfällen på arbetstid vid avläggande av högre yrkeshögskoleexamen i egna högskolan. Genom ett utvecklingsprogram erbjuds även möjlighet att forska på arbetstid i upp till nio månader i syfte att avlägga doktorsexamen. Dessa satsningar stärker både kompetensutvecklingen och kvaliteten i utbildning och forskning.

Under året godkände ledningsgruppen införandet av en karriärtrappa för forskning, utveckling och innovation, som implementeras under 2026.

De sammanlagda kostnaderna för löner, arvoden och lönebikostnader uppgick till 26,04 miljoner euro, en ökning med 2,16 miljoner euro eller 9,1 procent jämfört med 2024. Årets allmänna löneförhöjningar samt lokala justeringspotter genomfördes i enlighet med kollektivavtalet. Från och med 1 september höjdes lönerna med 1,9 procent. Den lokala justeringspotten på 0,4 procent fördelades som en allmän höjning under perioden 1.9-31.12.2025. Koncernens totala personalkostnader år 2025 var 26,9 miljoner euro vilket kan jämföras med året innan då totala personalkostnaderna uppgick till 24,5 miljoner) euro.

Arbetet med att modernisera och effektivisera löne- och HR programmen inleddes under året. Detta omfattade både en intern behovskartläggning och benchmarking med tre andra yrkeshögskolor, samt en fördjupad analys av marknadens alternativ med stöd av extern expertis. Ett nytt system för kemikaliehantering har införskaffats i syfte att förbättra och säkra kemikaliehanteringen i organisationen.

Anställningsförhållanden	2025	2024	2023	2022
Tills vidare, heltid	269 (67,4 %)	265 (70,9 %)	244 (68,5 %)	218 (62,3 %)
Tills vidare, deltid	26 (6,5 %)	24 (6,4 %)	27 (7,6 %)	29 (8,3 %)
Tidsbundet, heltid	70 (17,6 %)	62 (16,6 %)	60 (16,9 %)	73 (20,9 %)
Tidsbundet, deltid	34 (8,5 %)	23 (6,1 %)	25 (7,0 %)	30 (8,6 %)
Totalt	399	374	356	350

Åldersstrukturen för yrkeshögskolans anställda fördelas enligt följande:

Ålder	2025	Åldersgruppens andel år 2024	2024	Åldersgruppens andel år 2024	2023	Åldersgruppens andel år 2023
-29 år	17	4 %	20	5 %	16	4 %
30-39	90	23 %	80	21 %	76	21 %
40-49	110	28 %	108	29 %	99	28 %
50-59	124	31 %	116	31 %	117	33 %
60-	58	14 %	50	13 %	48	13 %

Novia erbjuder anställda både lagstadgad företagshälsovård och sjukvård på allmän läkarnivå. Totala bruttokostnaderna för företagshälsovården och sjukvården på allmän läkarnivå uppgick till 376 360,94 euro (269 186,52 euro år 2024), kostnaderna fördelas på FPA klass I 60 % och FPA klass II 40 % vilket är en bra fördelning per FPA klass. Kostnadsökningen på 25 procent beror förutom på ett ökat antal anställda även på flera kontakter till företagshälsovården och på tjänsternas prisökning. Den största kostnadsgruppen är företagspsykologens tjänster. Kostnaderna för denna grupp har ökat med 38 764 euro från 31 793 euro till 70 556 euro (122 %). Kostnaderna för handledning och konsultation i arbetsgrupper på 5 351 euro ingår i denna kostnadsgrupp. Antal besök/konsultationer till företagspsykolog eller korttidsterapi var 252 jämfört med 139 besök/konsultationer år 2024. Ökningen mellan åren var drygt 81 procent. Det ökade behovet av företagshälsovårdens stöd ger orsak till analys och åtgärder för att stöda den enskilda anställda att orka i arbetslivet.

Uppskattade FPA ersättningen för företagshälsovården beräknas till 117 905 euro jämfört med utbetalda ersättningen på 100 552 euro år 2024. Hälsoprocenten, dvs. andelen medarbetare utan sjukfrånvaro, var 55,6 % jämfört med 53,4 % år 2024. Av årets totala sjukfrånvaro var andelen långa sjukfrånvaron cirka 60 procent, till lång sjukfrånvaro räknas sjukfrånvaro över 30 dagar. I samarbete med företagshälsovårdsproducenten Mehiläinen följs verksamheten kontinuerligt under året.

Sjukfrånvaro	År 2025	År 2024	År 2023	År 2022
Dagar	2724	2651	1662	2739
Dagar/anställd	6,82	7,09	4,67	7,83

Källa rapporterad sjukfrånvaro i löneräkningsprogrammet

10 Hållbar utveckling

De komplexa hållbarhetsutmaningar som världen står inför, särskilt i kombination med det geopolitiska läget, är några av vår tids mest avgörande frågor. Att som högskola navigera i detta förändringsarbete är krävande, inte minst eftersom många av lösningarna förutsätter grundläggande systemförändringar. Samtidigt är hållbarhetsarbetet både meningsfullt och värdefullt, och vi vill att det ska genomsyra hela vår verksamhet. Vår ambition är därför att integrera hållbarhet som en naturlig och självklar del av allt vi gör. Samtidigt är det en reell utmaning att hitta de konkreta vägar som behövs för att omsätta ambitionerna i praktiken och skapa bestående förändring.

Arene genomför regelbundet en nationell mognadsutvärdering av yrkeshögskolornas hållbarhetsarbete. Utvärderingen omfattar utbildning, FUI, ledning och personal samt klimat- och miljöarbete och bedöms på en femgradig skala från påbörjad (1) till strategisk (5). Syftet är att ge en tydlig bild av nuläget och fungera som stöd för det fortsatta utvecklingsarbetet. I december 2025 genomförde rektor Örjan Andersson och utbildnings- och hållbarhetsdesigner Emma Westerlund Novias självutvärdering och diskuterade resultatet i högskolans ledningsgrupp. Resultatet visar att vi har en stark strategi som grund, att klara framsteg har gjorts, men att genomförandet ännu varierar inom högskolan. Det återstår därför ett betydande arbete för att nå våra hållbarhetsmål och en strategisk mognadsnivå i Arenes utvärdering av hållbarhetsarbetet.

Resultat per område i Arenes mognadsutvärdering av Novias hållbarhetsarbete

Utbildning – nivå 3: Delvis styrd

Hållbarhet finns i våra strategiska riktlinjer och flera utbildningar arbetar aktivt med området. Samtidigt varierar både ambitionsnivå och arbetssätt mellan utbildningsområdena. Vi når ännu inte målet att alla studerande ska utveckla hållbarhetskompetenser, och en systematisk uppföljning av läranderesultat och progression saknas.

Ledning och personal – nivå 3: Delvis styrd

Vi arbetar målmedvetet på ledningsnivå, bland annat genom institutionernas interna målvartal. Kompetenshöjande insatser har inletts men engagemang och kunskapsnivå varierar inom organisationen, vilket påverkar genomslagskraften. För att kunna genomföra strategin fullt ut krävs bredare delaktighet och stärkta processer.

Forskning, utveckling och innovation (FUI) – nivå 4: Omfattande

Inom FUI har vi en stark hållbarhetsprofil och personalen är väl förtrogen med hållbarhetsaspekter. Inom FUI har vi tydliga system för styrning och uppföljning, bland annat via finansieringsinstrument och projekt- och portföljhanteringsverktyget ThiPo. Ett av Novias strategiska mål är att 67% av våra FUI projekt ska syfta specifikt på hållbara lösningar senast år 2028 samt att 100% av våra FUI projekt samma år ska främja hållbarhetsaspekter. År 2025 nåddes redan 86 respektive 96 %. För att nå strategisk mognadsnivå inom FUI:s hållbarhetsarbete återstår att säkerställa att hållbarhet främjas i alla FUI-projekt och att en större andel av arbetet faktiskt leder till hållbara lösningar på sikt.

Klimat- och miljöarbete – nivå 2: Under utveckling

Vi följer upp vårt klimatavtryck, men saknar fortfarande en sammanhållen färdplan för hur det ytterst utmanande målet om koldioxidneutralitet ska uppnås. Genomförda åtgärder är begränsade och arbetet behöver stärkas både strategiskt och praktiskt. Styrning, kommunikation och tidsatta insatser krävs för att nå målet.

Sammanfattning

Utvärderingen visar att vi har ett starkt och välstrukturerat hållbarhetsarbete inom FUI. Inom utbildning, ledning och personal finns en stabil grund, men arbetet behöver bli mer enhetligt och systematiskt för att våra strategiska ambitioner ska realiseras. Klimat- och miljöområdet är det mest outvecklade i förhållande till yrkeshögskolornas gemensamma mål om koldioxidneutralitet år 2030. Sammantaget är vi på rätt väg, men vi behöver fortsätta arbeta målmedvetet och betydligt mer genomgripande för att nå våra långsiktiga mål.

Hållbarhet i kapitalförvaltningen

Styrelsen godkände 23.4.2025 en uppdaterad placeringspolicy med betoning på långsiktighet, riskhantering och hållbarhet. Policyn stadgar att förmögenhetsförvaltningen ska verkställas med beaktande av att Novia är en modern högskola och att etik och miljöhänsyn ska beaktas placeringsportföljen. I placeringsverksamheten tas hänsyn till faktorer relaterade till miljöbelastning, samhällsansvar och god förvaltnings sed. Novia förutsätter att kapitalförvaltaren förbundit sig till att beakta ansvarsfullhetsaspekter enligt vedertagna principer för ansvarsfullt placering (UNPRI).

Novias kapital har enligt placeringspolicyn placerats hos kapitalförvaltaren Evli som förvaltar kapitalet genom diskretionär förvaltning. Evli rapporterar regelbundet portföljens ESG betyg som för räkenskapsperioden rankas som AA, vilket innebär vitsordet god. Investeringarnas koldioxidavtryck (t CO₂e/M\$ omsättning) är 98, täckningsgraden är 86 procent. Andelen företag i portföljen som äger fossila reserver är 2,9 procent. Medlen har överförts i omgångar under räkenskapsperioden för optimal riskspridning.

11 Utsikter för 2026

Basfinansieringen från undervisnings- och kulturministeriet ökar med 0,6 miljoner euro eller 2,4 % från 24,4 till 25,0 miljoner år 2026 jämfört med år 2025, medan strategifinansieringen hålls på samma nivå (1,1 miljoner euro). De totala intäkterna beräknas minska för 2026 eftersom verksamhetsunderstöden minskar. Kostnaderna beräknas även minska en aning för 2026 jämfört med 2025. Ett resultat på 5 000 euro har budgeterats för 2026.

12 Ledning och revision

Styrelse 1.1-10.6.2025

Johan Aura, Utbildningsstiftelsen Sydväst, styrelsens ordförande

Heidi Backman, Åbo Akademi

Mikael Lindfelt, Åbo Akademi

Anders Norrback, Svenska Österbottens förbund för Utbildning och Kultur

Martin Norrgård, Svenska Österbottens förbund för Utbildning och Kultur

Camilla Ribacka, personalrepresentant

Anders Strandberg, Utbildningsstiftelsen Sydväst

Stefan Wallin, Stiftelsen Åbo Akademi

Lina Olenius, studeranderepresentant

Styrelse 11.6-

Johan Aura, Utbildningsstiftelsen Sydväst, styrelsens ordförande

Marko Joas, Åbo Akademi

Anders Norrback, Svenska Österbottens förbund för Utbildning och Kultur

Martin Norrgård, Svenska Österbottens förbund för Utbildning och Kultur

Anton Röös, studeranderepresentant

Taina Sjöholm, personalrepresentant

Anders Strandberg, Utbildningsstiftelsen Sydväst

Stefan Wallin, Stiftelsen Åbo Akademi

Gunilla Widén, Åbo Akademi

Till ordinarie revisor för räkenskapsperioden som slutar den 31.12.2025 valdes revisionssamfundet KPMG Oy Ab med Petter Westerback som huvudansvarig revisor. Till ansvarig revisor för räkenskapsperioden från och med 1.1.2026 valdes revisionssamfundet KPMG Oy Ab med Marcus Tötterman som ansvarig revisor.

Under verksamhetsperioden verkade rektor Örjan Andersson som bolagets verkställande direktör och förvaltnings- och personaldirektör Ulrica Karp som verkställande direktörens ersättare.

13 Yrkeshögskoleaktiebolagets aktier

Antalet aktier i Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi är 3 000 och aktiekapitalet uppgår till 3 000 000 euro. Bolaget har ett aktieslag. Aktieägare har rätt att lösa in en aktie som övergår till en ny utomstående ägare. Styrelsen ska meddela aktieägarna om aktiens övergång inom 14 dagar räknat från anmälan om dess övergång. Meddelandet ges på det sätt som kallelser till bolagsstämman utfärdas. Aktieägarna ska framställa sitt inlösningsanspråk skriftligen inom en månad räknat från det att anmälan gjordes till styrelsen om aktiens övergång. Ifall flera aktieägare vill utöva sin inlösningsrätt ska aktierna genom styrelsens försorg fördelas mellan de aktieägare som

önskar inlösen i proportion till det av dem tidigare ägda antalet aktier. Ifall aktierna på detta sätt inte kan fördelas jämnt fördelas återstoden genom lottning mellan dem som önskar inlösen.

14 Styrelsens förslag till disposition av bolagets vinst/förlust

Styrelsen föreslår att räkenskapsperiodens förlust om 579 794,98 euro förs till kontot för balanserade vinstmedel.

AB YRKESHÖGSKOLAN VID ÅBO AKADEMI

FO-nummer 2059910-2

RESULTATRÄKNING (enligt UKM:s regelverk)

	Moderbolaget		Koncern	
	2025	2024	2025	2024
Omsättning				
Högskolornas statsfinansiering	25 451 999,96	24 355 000,00	25 451 999,96	24 355 000,00
Bidragsintäkter	9 589 760,49	6 933 793,67	9 642 760,49	7 021 793,67
Rörelseintäkter	1 250 986,67	1 231 282,05	5 008 044,10	4 300 600,99
Övriga intäkter	2 177 261,18	2 590 963,79	2 177 261,18	2 590 963,79
Andel i intresseföretags resultat			776,14	89 238,25
Omsättning totalt	(3) 38 470 008,30	35 111 039,51	42 279 289,59	38 357 596,70
Kostnader				
Personalkostnader	(4) - 26 040 702,41 -	23 875 827,08 -	26 899 770,02 -	24 497 162,79
Avskrivningar	(5) - 503 932,07 -	515 904,45 -	620 694,80 -	636 100,22
Övriga kostnader	(6) - 13 521 659,23 -	13 123 311,23 -	15 506 479,91 -	15 089 123,60
Kostnader totalt	- 40 066 293,71 -	37 515 042,76 -	43 026 944,73 -	40 222 386,61
RÖRELSERESULTAT	- 1 596 285,41 -	2 404 003,25 -	747 655,14 -	1 864 789,91
Kostnader och intäkter för tillförda medel, placeringar och finansiering				
Tillförda medel				
Intäkter av tillförda medel				
Intäkter av medelinsamling	-	-	-	-
Kostnader av tillförda medel				
Kostnader av medelinsamling	-	-	-	-
Tillförda medel totalt	-	-	-	-
Placeringsverksamhet				
Intäkter av ordinarie placeringsverksamhet				
Ränteintäkter	32 572,22	696 937,32	32 572,22	696 937,32
Försäljningsvinster	469 070,17	388 615,08	469 070,17	388 615,08
Kostnader för ordinarie placeringsverksamhet				
Övriga kostnader	-	-	-	-
Förändring i verkligt värde	450 105,78	201 085,11	450 105,78	201 085,11
Placeringsverksamhet totalt	951 748,17	1 286 637,51	951 748,17	1 286 637,51
Finansieringsverksamhet				
Finansieringsintäkter				
Intäkter av andelar i intresseföretag	-	77 838,18	-	77 838,18
Intäkter av andelar i dotterbolag	70 000,00	70 000,00	-	-
Intäkter av övriga placeringar i bestående aktiva	5 998,34	5 562,76	5 998,34	5 562,76
Övriga ränteintäkter och finansiella intäkter	18 049,12	51 539,06	35 875,04	75 631,38
Finansiella intäkter totalt	94 047,46	204 940,00	41 873,38	159 032,32
Finansiella kostnader				
Nedskrivning av placeringar i övriga bestående aktiva	-	-	-	-
Räntekostnader och övriga finansiella kostnader	- 1 045 667,53 -	68 328,58 -	1 045 739,97 -	69 252,27
Finansiella kostnader totalt	- 1 045 667,53 -	68 328,58 -	1 045 739,97 -	69 252,27
Finansiella intäkter och kostnader (netto)	(7) - 951 620,07	136 611,42 -	1 003 866,59	89 780,05
VINST FÖRE BOKSLUTSDISPOSITIONER OCH SKATTER	- 1 596 157,31 -	980 754,32 -	799 773,56 -	488 372,35
Bokslutsdispositioner				
Förändring i bundna fonder	1 024 787,59	1 048 057,15	1 024 787,59	1 048 057,15
Inkomstskatter	- 8 425,26 -	3 564,08 -	184 376,58 -	97 478,06
Latenta skatter	-	-	1 059,47	933,78
Minoritetsandel	-	-	209 316,65	111 803,80
RÅKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	-579 794,98	63 738,75	-167 619,73	349 469,16

AB YRKESHÖGSKOLAN VID ÅBO AKADEMI

FO-nummer 2059910-2

RESULTATRÄKNING

	Moderbolaget		Koncern	
	2025	2024	2025	2024
Omsättning				
Rörelseintäkter	1 250 986,67	1 231 282,05	5 008 044,10	4 300 600,99
OMSÄTTNING	1 250 986,67	1 231 282,05	5 008 044,10	4 300 600,99
Övriga rörelseintäkter				
Högskolornas statsfinansiering	25 451 999,96	24 355 000,00	25 451 999,96	24 355 000,00
Bidragsintäkter	9 589 760,49	6 933 793,67	9 642 760,49	7 021 793,67
Övriga intäkter	2 177 261,18	2 590 963,79	2 177 261,18	2 590 963,79
Andel i intresseföretags resultat			776,14	89 238,25
Övriga rörelseintäkter totalt	37 219 021,63	33 879 757,46	37 271 245,49	34 056 995,71
Kostnader				
Material och tjänster	(6) - 2 544 434,60	- 2 338 086,24	- 2 401 215,42	- 2 226 174,47
Personalkostnader	(4) - 26 040 702,41	- 23 875 827,08	- 26 899 770,02	- 24 497 162,79
Avskrivningar	(5) - 503 932,07	- 515 904,45	- 620 694,80	- 636 100,22
Övriga kostnader	(6) - 10 977 224,63	- 10 785 224,99	- 13 105 264,49	- 12 862 949,13
KOSTNADER TOTALT	- 40 066 293,71	- 37 515 042,76	- 43 026 944,73	- 40 222 386,61
RÖRELSERESULTAT	- 1 596 285,41	- 2 404 003,25	- 747 655,14	- 1 864 789,91
Kostnader och intäkter för tillförda medel, placeringar och finansiering				
Tillförda medel				
Intäkter av tillförda medel				
Intäkter av medelinsamling	-	-	-	-
Kostnader av tillförda medel				
Kostnader av medelinsamling	-	-	-	-
Tillförda medel totalt	-	-	-	-
Placeringsverksamhet				
Intäkter av ordinarie placeringsverksamhet				
Ränteintäkter	32 572,22	696 937,32	32 572,22	696 937,32
Försäljningsvinster	469 070,17	388 615,08	469 070,17	388 615,08
Kostnader för ordinarie placeringsverksamhet				
Övriga kostnader	-	-	-	-
Förändring i verkligt värde	450 105,78	201 085,11	450 105,78	201 085,11
Placeringsverksamhet totalt	951 748,17	1 286 637,51	951 748,17	1 286 637,51
Finansieringsverksamhet				
Finansieringsintäkter				
Intäkter av andelar i intresseföretag	-	77 838,18	-	77 838,18
Intäkter av andelar i dotterbolag	70 000,00	70 000,00	-	-
Intäkter av övriga placeringar i bestående aktiva	5 998,34	5 562,76	5 998,34	5 562,76
Övriga ränteintäkter och finansiella intäkter	18 049,12	51 539,06	35 875,04	75 631,38
Finansiella intäkter totalt	94 047,46	204 940,00	41 873,38	159 032,32
Finansiella kostnader				
Nedskrivning av placeringar i övriga bestående aktiva	-	-	-	-
Räntekostnader och övriga finansiella kostnader	- 1 045 667,53	- 68 328,58	- 1 045 739,97	- 69 252,27
Finansiella kostnader totalt	- 1 045 667,53	- 68 328,58	- 1 045 739,97	- 69 252,27
Finansiella intäkter och kostnader (netto)	(7) - 951 620,07	136 611,42	1 003 866,59	89 780,05
VINST FÖRE BOKSLUTSDISPOSITIONER OCH SKATTER	- 1 596 157,31	- 980 754,32	- 799 773,56	- 488 372,35
Bokslutsdispositioner				
Förändring i bundna fonder	1 024 787,59	1 048 057,15	1 024 787,59	1 048 057,15

Inkomstskatter	-	8 425,26	-	3 564,08	-	184 376,58	-	97 478,06
Latenta skatter		-		-		1 059,47		933,78
Minoritetsandel		-		-		209 316,65		111 803,80
RÅKENSKAPSPERIODENS RESULTAT		-579 794,98		63 738,75		-167 619,73		349 469,16

AB YRKESHÖGSKOLAN VID ÅBO AKADEMI

FO-nummer 2059910-2

BALANSRÄKNING

		Moderbolaget		Koncern	
		2025	2024	2025	2024
Aktiva					
BESTÄENDE AKTIVA					
IMMATERIELLA TILLGÅNGAR	(10)				
Immateriella rättigheter		73 935,02	64 069,12	73 935,02	64 069,12
Övriga immateriella tillgångar		13 076,60	16 178,12	15 333,84	20 692,59
		87 011,62	80 247,24	89 268,86	84 761,71
MATERIELLA TILLGÅNGAR	(11)				
Maskiner och inventarier		1 046 967,20	1 199 842,35	1 362 595,05	1 547 335,60
Övriga materiella tillgångar		16 975,60	16 975,60	16 975,60	16 975,60
Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar		41 927,33	0,00	70 253,81	0,00
		1 105 870,13	1 216 817,95	1 449 824,46	1 564 311,20
PLACERINGAR	(12)				
Övriga aktier och andelar		13 889 134,90	4 602 290,84	14 089 048,47	4 802 980,56
STIPENDIEFONDERS TILLGÅNGAR	(13)				
Stipendiefonder, aktier		29 158,86	29 158,86	29 158,86	29 158,86
Stipendiefonder, övriga placeringar		0,00	0,00	0,00	0,00
Stipendiefonder, banktillgodohavanden		43 770,78	40 126,89	43 770,78	40 126,89
		72 929,64	69 285,75	72 929,64	69 285,75
BUNDNA FONDER					
Medelinsamling		395 546,44	398 282,62	395 546,44	398 282,62
RÖRLIGA AKTIVA					
FORDRINGAR					
Långfristiga	(14)				
Kapitallån		0,00	0,00	0,00	0,00
Lån hos företag inom samma koncern		0,00	0,00	0,00	0,00
Lån, Stiftelsen för Åbo Akademi	(2)	0,00	0,00	0,00	0,00
Övriga långfristiga fordringar	(17)	1 052 383,31	591 607,88	1 052 383,31	591 607,88
		1 052 383,31	591 607,88	1 052 383,31	591 607,88
Kortfristiga	(15)				
Kundfordringar		707 218,41	602 443,21	1 547 053,87	1 464 457,83
Kundfordringar hos företag inom samma koncern		525 655,09	357 306,76	0,00	0,00
Kundfordringar hos ägarintresseföretag		20 374,59	16 186,47	0,00	0,00
Övriga fordringar		4 187 790,21	2 679 150,54	4 255 374,20	2 738 649,21
Resultatregleringar	(16)	224 483,23	31 701,38	225 199,20	43 566,84
		5 665 521,53	3 686 788,36	6 027 627,27	4 246 673,88
FINANSIELLA VÄRDEPAPPER	(18)				
Övriga aktier och andelar		9 804 441,96	22 652 110,07	9 804 441,96	22 652 110,07

	Moderbolaget		Koncern	
	2025	2024	2025	2024
KASSA OCH BANK	1 775 715,10	1 623 342,29	3 881 863,06	2 835 060,31
AKTIVA TOTALT	33 848 554,63	34 920 773,00	36 862 933,47	37 245 073,98
P a s s i v a				
EGET KAPITAL	(19)			
AKTIEKAPITAL	3 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00
ÖVRIGA FONDER				
Fond för inbetalat fritt eget kapital	5 544 000,00	5 544 000,00	5 544 000,00	5 544 000,00
Övriga fonder				
Övriga bundna fonder				
Medelinsamling	5 895 662,62	5 898 282,62	5 895 662,62	5 898 282,62
Stipendiefonder	156 700,43	151 293,02	156 700,43	151 293,02
	6 052 363,05	6 049 575,64	6 052 363,05	6 049 575,64
Övriga fria fonder				
Instrumentfonden	50 021,67	6 196,84	50 021,67	6 196,84
BALANSERAD VINST FRÅN TIDIGARE RÄKENSKAPSPERIODER	11 199 581,21	11 135 842,46	12 793 548,54	12 444 079,38
RÄKENSKAPSPERIODENS VINST	-579 794,98	63 738,75	-167 619,73	349 469,16
EGET KAPITAL TOTALT	25 266 170,95	25 799 353,69	27 272 313,53	27 393 321,02
MINORITETSANDELAR			756 932,09	577 615,44
FRÄMMANDE KAPITAL				
Långfristigt				
Lån	0,00	0,00	0,00	0,00
Övriga långfristiga skulder	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
Kortfristigt	(20)			
Erhållna förskott	2 417 576,60	3 119 031,03	2 417 576,60	3 119 031,03
Leverantörsskulder	1 287 746,28	1 267 033,40	1 364 166,51	1 356 144,21
Leverantörsskulder till företag inom samma koncern	111 762,85	82 641,07	0,00	0,00
Leverantörsskulder till intressebolag	0,00	0,00	0,00	0,00
Latenta skulder	0,00	0,00	0,00	1 059,47
Övriga skulder	2 175 175,48	2 011 821,64	2 198 263,27	2 030 701,14
Resultatregleringar	(21) 2 590 122,47	2 640 892,17	2 853 681,47	2 767 201,67
	8 582 383,68	9 121 419,31	8 833 687,85	9 274 137,52
TOTALT FRÄMMANDE KAPITAL	8 582 383,68	9 121 419,31	8 833 687,85	9 274 137,52
PASSIVA TOTALT	33 848 554,63	34 920 773,00	36 862 933,47	37 245 073,98

AB YRKESHÖGSKOLAN VID ÅBO AKADEMI

FO-nummer 2059910-2

FINANSIERINGSANALYS

	Moderbolaget		Koncern	
	2025	2024	2025	2024
Verksamhetens kassaflöde				
Vinst/förlust före bokslutsdispositioner och skatter	-1 596 157,31	-980 754,32	-799 773,56	-488 372,35
Justeras:				
Avskrivningar och nedskrivningar	503 932,07	515 904,45	620 694,80	636 100,22
Övriga intäkter och kostnader som inte medför betalningar			776,14	-89 238,25
Förändring i verkligt värde	-450 105,78	-201 085,11	-450 105,78	-201 085,11
Finansiella intäkter och kostnader	1 369 153,63	-632 463,63	1 421 400,16	-585 632,26
Förändring av rörelsekapital				
Ökning (-) / minskning (+) av långfristiga rörelsefordringar	-460 775,43	-444 158,35	-460 775,43	-444 158,35
Ökning (-) / minskning (+) av kortfristiga rörelsefordringar	-1 978 733,17	-976 767,94	-1 791 383,56	-1 276 735,66
Ökning (+) / minskning (-) av långfristiga skulder	0,00	0,00	0,00	0,00
Ökning (+) / minskning (-) av kortfristiga skulder	-541 576,69	-53 499,23	-361 867,49	-145 790,44
Betalda räntekostnader och övriga finansiella kostnader	-1 045 667,53	-68 328,58	-1 045 739,97	-69 252,27
Erhållna ränteintäkter och övriga finansiella intäkter	18 049,12	51 539,06	35 875,04	75 631,38
Betalda direkta skatter	-5 884,20	-1 759,28	-252 528,59	-190 427,29
Verksamhetens kassaflöde (A)	-4 187 765,29	-2 791 372,93	-3 083 428,24	-2 778 960,38
Investeringarnas kassaflöde				
Investeringar i materiella och immateriella tillgångar	-399 748,63	-534 962,81	-510 715,21	-626 334,96
Överlåtelseinkomster av materiella och immateriella tillgångar				
Erhållna investeringsbidrag	0,00	0,00	0,00	0,00
Återbetalning av lånefordringar	0,00	32 189,00		
Beviljade lån				
Investeringar i placeringar	3 560 824,05	1 830 829,43	3 560 824,05	1 830 829,43
Övrig nettoavkastning på placeringar	108 570,56	850 338,26	38 570,56	780 338,26
Investeringarnas kassaflöde (B)	3 269 645,98	2 178 393,88	3 088 679,40	1 984 832,73
Finansieringens kassaflöde				
Förändringar i eget kapital	1 071 399,83	292 301,04	1 042 459,30	261 367,26
Finansieringens kassaflöde (C)	1 071 399,83	292 301,04	1 042 459,30	261 367,26
Förändring av likvida medel (A+B+C) ökning (+) / minskning (-)	153 280,52	-320 678,01	1 047 710,46	-532 760,39
Likvida medel vid räkenskapsperiodens början	1 623 342,29	1 879 690,53	2 835 060,31	3 303 490,93
Likvida medel vid räkenskapsperiodens slut	1 775 715,10	1 623 342,29	3 881 863,06	2 835 060,31
Likvida medel i fonder med egen täckning vid räkenskapsperiodens början	467 568,37	531 898,14	467 568,37	531 898,14
Likvida medel i fonder med egen täckning vid räkenskapsperiodens slut	468 476,08	467 568,37	468 476,08	467 568,37
Förändring	153 280,52	-320 678,01	1 047 710,46	-532 760,39

AB YRKESHÖGSKOLAN VID ÅBO AKADEMI

FO-nummer 2059910-2

BOKSLUTETS NOTER 31.12.2025

1 BOKFÖRINGSPRINCIPER

1.1 Företaget

Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi registrerades den 22 september 2006. Yrkeshögskolan Novia startade utbildningsverksamheten den 1 augusti 2008.

1.2 Koncern

Koncernen inkluderar det helägda bolaget Jakobstads Konsertsal Ab, hemort Vasa och det delägda (70 %) bolaget Aboa Mare Ab, hemort Åbo samt intressebolagen GigaMare Inc., hemort Filippinerna (ägarandel 20 %) och Edunova Ab, hemort Vasa (ägarandel 50 %). I koncernbokslutet för 2025 ingår inte siffror för GigaMare Inc., men Edunova Ab ingår i koncernbokslutet.

Koncernbokslutet har uppgjorts enligt förvärvsmetoden men intressebolaget Edunova Ab har införts enligt kapitalandelsmetoden.

Koncernens interna transaktioner har eliminerats. Minoritetsandelarna har särskilts från koncernens eget kapital.

Koncernens ägarandel av intressebolagets resultat har upptagits bland övriga rörelseintäkter.

Koncernens andel av intressebolagets eget kapital har lagts till anskaffningsutgiften för intressebolagets aktier.

GigaMare Inc:s resultat var år 2024 177 711,45 euro och egna kapitalet var 1 391 362,56 euro.

Moderbolaget Åbo Akademi upprättat koncernbokslut.

Åbo Akademi

FO-nummer 0246312-1

Hemort Åbo

Uppgifter om koncernbokslutet fås från:

Åbo Akademi

Domkyrkotorget 3

20500 ÅBO

1.3 Avskrivningar

Anläggningstillgångarna har upptagits i balansräkningen enligt direkta anskaffningskostnader med avdrag för erhållna investeringsunderstöd och planenliga avskrivningar. De planmässiga avskrivningarna har räknats lineärt och de är baserade på anläggningstillgångarnas ekonomiska livstid.

Avskrivningstiderna är:

Immateriella rättigheter	4-5 år
Övriga utgifter med lång verkningstid	3-10 år
Byggnader och konstruktioner	20-40 år
Maskiner och inventarier	3-15 år
Övriga materiella tillgångar	
Musikinstrument	ingen avskrivning

1.4 Projekt

I fråga om projekt som finansieras med understödsmedel (inkl. EU-projekt) intäktsförs beviljade finansieringsintäkter i relation till bokförda kostnader. Finansiering som beviljats i förskott bokas som skuld till den del som den överskrider bokförda kostnader. Utbetalad finansiering som skall betalas vidare till samarbetspart bokas som skuld i balansen.

Finansiering som inte inbetalats vid tiden för bokslutet bokas som intäkt i relation till kostnader inom projektet och som fordran i balansen.

Projektens egen finansiering andel bokförs som intern intäkt på projektet och som intern kostnad på FUI i högskoleservice.

Den egna finansieringsandelen framgår ur finansieringsbeslutet för varje enskilt projekt och utgörs

i princip av skillnaden mellan kostnader och beviljad extern finansiering.

1.5 Pensioner

Pensionskyddet för koncernens personal sköts av utomstående pensionsförsäkringsbolag. Pensionsavgifterna och de kostnader som hör till perioden grundar sig på beräkningar som gjorts av pensionsförsäkringsbolaget. Pensionsutgifterna bokförs som kostnader under de år de uppstår.

1.6 Momskompensation

Från och med 1.1.2015 har den av staten erhållna momskompensationen bokförts enligt nettoprincipen, så att erhållen kompensation och kompenserbar moms har bokförts mot balansräkningen. Ifall erhållen kompensation överstiger nyttjad moms-kompensation under räkenskapsåret upptas detta som en långfristig skuld. I det motsatta fallet bokförs en långfristig fordran.

Kompenserbar moms som ingår i hyror behandlades enligt ett separat övergångsförfarande under åren 2014-2016.

För kompenserbar moms som ingår i investeringar tillämpades ett övergångsförfarande under år 2014.

Under år 2025 nyttjades mera momskompensation än det erhöles från UKM, så en fordran till UKM har bokförts i bokslutet.

1.7 Bokslutsprinciper

Bokslutet har uppgjorts enligt undervisnings- och kulturministeriets nya kodsysteem för högskolornas ekonomiförvaltning (VN/30606/2022).

För 2019-2025 ingår inte GigaMares siffror i koncernens resultaträkning, balansräkning, finansieringsanalys och nyckeltal.

Andelen (50 %) i Edunova Ab ingår inte i bokslutets siffror för 2021, men nog för 2022-2025. Andelen förvärvades i december 2021.

GigaMare Inc. utgör inte en väsentlig del av koncernbokslutet. Inga väsentliga närstående transaktioner har ägt rum under räkenskapsperioden.

Placeringen i Stiftelsen för Åbo Akademi avslutades 30.9.2024 och medlen 20 363 172,53 euro placerades tillfälligt i Aktia Kort Företagsräntafonden.

År 2025 placerades 9 miljoner av medlen i Aktia Kort Företagsräntafonden i en kapitalförvaltningsportfölj i Evli Abp.

Placeringarna Aktia Kort Företagsränta, Solida B och Evli Abp upptogs till marknadsvärde i bokslutet.

Värdeförändringar, försäljningsvinster och räntetäckter för placeringarna i Evli Abp, Aktia Kort Företagsränta och Solida B upptas under placeringsverksamhet i resultaträkningen för både år 2025 och 2024.

Stipendieutbetalningarna har år 2025 tagits med i resultaträkningen under räntekostnader och under förändring i bundna fonder i finansiella kostnader.

Bokningen av stipendieutbetalningarna har ingen påverkan på rörelseresultatet eller räkenskapsperiodens resultat 2025.

2 ÖVRIGA POSTER I BOKSLUTET

2.1 Aktieförvärv

2.1.1 År 2013 bokfördes aktier i Fastighets Ab Allegro i Jakobstad, berättigande till besittning av konsertsalen i Campus Allegro. Aktier till ett värde av 3 000 000 euro donerades av Svenska Litteratursällskapet/Svenska Kulturfonden medan aktier till ett värde av 1 200 000 euro förvärvades och finansierades med ett lån som beviljades av Stiftelsen för Åbo Akademi. Enligt beslut den 29 maj 2015 efterskänks lånet i tre lika stora delar under en treårsperiod år 2016-2018. Enligt beslut den 14 november 2016 efterskänktes återstoden 800 000 euro per den 31 december 2016.

2.1.2 Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi gick år 2013 in som delägare i bolaget GigaMare Inc. och aktier till ett värde om 47 170 euro upptogs under placeringar. Aktierna utgör 20 % av bolagets totala aktier.

2.1.3 Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi äger sen december 2021 50 % av aktierna i Edunova Ab. Aktier till ett värde om 263 632 euro upptogs under placeringar.

2.2 Placeringar

År 2019 beviljades ett placeringslån till Stiftelsen för Åbo Akademi. Enligt det senare låneavtalet som uppgjordes 15.10.2019 var låneraten 11 242 171 euro. Ränta på lånefordran erhöles två gånger per år. Placeringen avslutades och lånebeloppet 20 363 172,53 euro erhöles 30.9.2024. Medlen 20 363 172,53 euro från placeringslånet i Stiftelsen för Åbo Akademi placerades tillfälligt i Aktia Kort Företagsräntafonden 30.9.2024. Placeringen i Solida B-fonden och i Aktia Kort Företagsräntafonden upptogs till marknadsvärde per 31.12.2025. För Solida B-fonden var värdeökningen 3 398,09 euro och för Aktia Kort Företagsräntafonden var värdeökningen 159 863,63 euro per 31.12.2025.

År 2025 placerades totalt 9 miljoner av medlen i Aktia Kort Företagsräntefonden i en kapitalförvaltningsportfölj i Evli Abp. Sex miljoner placerades 15.9.2025 och tre miljoner placerades 11.11.2025. Placeringen upptogs till marknadsvärde per 31.12.2025. Den totala värdeökningen 2025 var 286 844,06 euro.

2.3 Medelinsamling

I början av december 2017 beviljades tillstånd till att starta medelinsamling. På bokslutsdagen 31.12.2025 var saldot 5 895 663 euro totalt på medelinsamlingens bundna fonder. Medelinsamlingen har behandlats enligt undervisnings- och kulturministeriets föreskrifter som en post i balansräkningen i bestående aktiva och som en bunden fond bland det egna kapitalet. Undervisnings- och kulturministeriet beviljade motfinansiering till Novia på 4 000 000 euro år 2019 för den medelinsamling som pågick till 31.12.2018.

3 OMSÄTTNING

	Moderbolaget		Koncern	
	2025	2024	2025	2024
Högskolornas statsfinansiering	25 451 999,96	24 355 000,00	25 451 999,96	24 355 000,00
Bidragstäckter	9 589 760,49	6 933 793,67	9 642 760,49	7 021 793,67
Rörelsetäckter	1 250 986,67	1 231 282,05	5 008 044,10	4 300 600,99
Övriga intäkter	2 177 261,18	2 590 963,79	2 177 261,18	2 590 963,79
Andel i intresseföretags vinst			-	776,14
Totalt	38 470 008,30	35 111 039,51	42 279 289,59	38 357 596,70

Bidragsintäkter	Moderbolaget	
	2025	2024
Staten	3 007 253,00	2 245 106,00
Kommuner och samkommuner	801 559,00	344 285,00
EU	3 708 024,00	2 509 944,00
Övriga	2 072 924,49	1 834 458,67
Totalt	9 589 760,49	6 933 793,67

3.1. Erhållna understöd för särskilda projekt

Understöd >10 000 euro	Moderbolaget	
	2025	2024
Harry Schaumans Stiftelse	30 000,00	20 000,00
Högskolestiftelsen i Österbotten	35 000,00	25 000,00
Lantmäteriverket		
Svenska Kulturfonden	30 410,00	
Svenska Litteratursällskapet	73 145,00	59 900,00
Utbildningsstiftelsen Sydväst	126 500,00	

Intäktsföring av understöd har gjorts till den del kostnader uppstått.
Erhållna bidrag som inte används under året upptas som förskott.

4 PERSONAL

Antal anställda i medeltal under räkenskapsperioden

	Moderbolaget		Koncern	
	2025	2024	2025	2024
Undervisande personal	174	166	174	166
Forskande personal	95	66	95	66
Övrig personal	131	136	141	143
Totalt	399	369	409	376

Personalkostnader	Moderbolaget		Koncern	
	2025	2024	2025	2024
Lönekostnader för VD och styrelse	244 832,25	239 285,30	244 832,25	239 285,30
Övriga lönekostnader	21 505 217,49	19 897 417,73	22 229 492,25	20 422 320,13
Pensionskostnader	3 686 485,32	3 333 397,00	3 804 764,38	3 420 706,04
Lönebikostnader	598 117,92	387 079,88	614 631,71	396 204,15
Personalkostnader	26 034 652,98	23 857 179,91	26 893 720,59	24 478 515,62
Tilläggs pensionsförsäkring	6 049,43	18 647,17	6 049,43	18 647,17
Personalkostnader, totalt	26 040 702,41	23 875 827,08	26 899 770,02	24 497 162,79

5 AVSKRIVNINGAR ENLIGT PLAN

Avskrivningar	Moderbolaget		Koncern	
	2025	2024	2025	2024
Dataprogram	36 006,10	21 627,75	36 006,10	21 627,75
Övriga utgifter med lång verkningstid	5 101,56	9 108,33	7 358,79	11 365,56
Maskiner och inventarier	462 824,41	485 168,37	577 329,91	603 106,91
Totalt	503 932,07	515 904,45	620 694,80	636 100,22

6 ÖVRIGA KOSTNADER

	Moderbolaget		Koncern	
	2025	2024	2025	2024
Material, förnödenheter och varor	711 429,65	428 059,76	720 663,70	433 710,31
Köpta tjänster	1 833 004,95	1 910 026,48	1 689 785,77	1 792 464,16
Frivilliga personalkostnader	393 275,87	408 297,01	477 605,14	511 801,44
Fastighetskostnader	5 529 951,83	5 138 844,08	5 751 517,12	5 353 132,38
Maskiner och inventarier	472 979,86	392 475,51	472 979,86	392 475,51
IT-kostnader	1 451 082,99	1 235 549,53	1 469 694,44	1 257 784,87
Experttjänster	417 523,01	246 564,67	417 523,01	246 564,67
Resekostnader	1 615 716,19	1 352 386,00	1 615 716,19	1 352 386,00
Marknadsföring och kommunikation	316 304,76	227 908,01	316 304,76	227 908,01
Administrationskostnader	330 350,92	328 176,18	722 736,05	625 116,52
Övriga verksamhetskostnader	450 039,20	1 455 024,00	1 851 953,87	2 895 779,73
Totalt	13 521 659,23	13 123 311,23	15 506 479,91	15 089 123,60

Revisionsarvoden

	Moderbolaget		Koncern	
	2025	2024	2025	2024
KPMG Oy				
Revisionsarvoden (lagstadgad)	22 045,50	16 058,03	28 307,25	19 114,03
Övriga arvoden				
Ernst & Young Oy				
Revisionsarvoden (projektrevision)	28 978,00	15 000,00	28 978,00	15 000,00
Övrig rådgivning				
DNV Certification Oy	6 980,05	7 006,15	6 980,05	7 006,15
Transport- och kommunikationsverket Traficom				
Totalt	58 003,55	38 064,18	64 265,30	41 120,18

7 KOSTNADER OCH INTÄKTER FÖR TILLFÖRDA MEDEL, PLACERINGAR OCH FINANSIERING

	Moderbolaget		Koncern	
	2025	2024	2025	2024
Kostnader och intäkter för tillförda medel, placeringar och finansiering				
Tillförda medel				
Intäkter av tillförda medel				
Intäkter av medelinsamling	-	-	-	-
Kostnader av tillförda medel				
Kostnader av medelinsamling	-	-	-	-
Tillförda medel totalt	-	-	-	-
Placeringsverksamhet				
Intäkter av ordinarie placeringsverksamhet				
Ränteintäkter	32 572,22	696 937,32	32 572,22	696 937,32
Försäljningsvinster	469 070,17	388 615,08	469 070,17	388 615,08
Kostnader för ordinarie placeringsverksamhet				
Övriga kostnader	-	-	-	-
Förändring i verkligt värde	450 105,78	201 085,11	450 105,78	201 085,11
Placeringsverksamhet totalt	951 748,17	1 286 637,51	951 748,17	1 286 637,51
Finansieringsverksamhet				
Finansieringsintäkter				
Intäkter av andelar i intresseföretag	-	77 838,18	-	77 838,18
Intäkter av andelar i dotterbolag	70 000,00	70 000,00	-	-
Intäkter av övriga placeringar i bestående aktiva	5 998,34	5 562,76	5 998,34	5 562,76
Övriga ränteintäkter och finansiella intäkter	18 049,12	51 539,06	35 875,04	75 631,38
Finansiella intäkter totalt	94 047,46	204 940,00	41 873,38	159 032,32
Finansiella kostnader				
Nedskrivning av placeringar i övriga bestående aktiva	-	-	-	-
Räntekostnader och övriga finansiella kostnader	- 1 045 667,53	- 68 328,58	- 1 045 739,97	- 69 252,27
Finansiella kostnader totalt	- 1 045 667,53	- 68 328,58	- 1 045 739,97	- 69 252,27
Finansiella intäkter och kostnader (netto)	- 951 620,07	136 611,42	- 1 003 866,59	89 780,05

8 RESULTATRÄKNING ENLIGT FUNKTION

1 000 €	Moderbolaget		Totalt
	Basuppgift	2025 Affärsverksamhet	
Utbildning			
Intäkter			
Högskolornas statsfinansiering	21 487	0	21 487
Bidragsintäkter	1 569	0	1 569
Rörelseintäkter	474	52	526
Övriga intäkter	1 591	0	1 591
Kostnader			
Kostnader totalt	-27 345	-22	-27 367
Utbildningen totalt	-2 224	30	-2 194
Forsknings- och utvecklingsverksamhet			
Intäkter			
Högskolornas statsfinansiering	3 965	0	3 965
Bidragsintäkter	7 841	18	7 859
Rörelseintäkter	24	57	81
Övriga intäkter	223	0	223
Kostnader			
Kostnader totalt	-11 554	-44	-11 599
Forsknings- och utvecklingsverksamheten totalt	500	31	531
Övrig samhällelig verksamhet			
Intäkter			
Högskolornas statsfinansiering			0
Bidragsintäkter	161	0	161
Rörelseintäkter		643	643
Övriga intäkter	0	363	363
Kostnader			
Kostnader totalt	-161	-939	-1 100
Den övriga samhällელიga verksamheten totalt	0	67	67
Rörelseresultat	-1 724	128	-1 596
Tillförda medel, placerings- och finansieringsverksamhet	0		0
Bokslutsdispositioner	1 025		1 025
Inkomstskatt		-8	-8
Räkenskapsperiodens resultat	-699	119	-580

9 AFFÄRSVERKSAMHETENS RESULTATRÄKNING ENLIGT KOSTNADSSLAG

	Moderbolaget	
	2025	2024
Omsättning	770 410,27	946 335,72
Övriga rörelseintäkter	362 598,82	398 263,10
Personalkostnader	-429 253,32	-511 874,29
Avskrivningar och värdeminskningar		-4 171,25
Övriga rörelsekostnader	-575 931,40	-821 016,34
Rörelseresultat	127 824,37	7 536,94
Finansiella intäkter och kostnader	0,00	0,00
Vinst / förlust före bokslutsdispositioner och skatter	127 824,37	7 536,94
Bokslutsdispositioner		
Inkomstskatt	-8 425,26	-3 564,08
Övriga direkta skatter		0,00
Räkenskapsperiodens resultat	119 399,11	3 972,86

Affärsverksamhetens resultaträkning är uppgjord utgående från den definition av affärsverksamhet som ges i UKM:s kodverk för yrkeshögskolornas ekonomiförvaltning. Begreppet affärsverksamhet är inte synonymt med begreppen rörelse- eller näringsverksamhet i skattelagstiftningen.

10 FÖRÄNDRINGAR I IMMATERIELLA TILLGÅNGAR

Immateriella rättigheter	Moderbolaget		Koncern	
	2025	2024	2025	2024
Anskaffningsutgift 1.1	563 041,92	538 261,92	591 041,92	566 261,92
Ökning under räkenskapsperioden	45 872,00	24 780,00	45 872,00	24 780,00
Anskaffningsutgift 31.12	608 913,92	563 041,92	636 913,92	591 041,92
Akkumulerad avskrivning	-498 972,80	-477 345,05	-526 972,80	-505 345,05
Räkenskapsperiodens avskrivning	-36 006,10	-21 627,75	-36 006,10	-21 627,75
Bokföringsvärde 31.12	73 935,02	64 069,12	73 935,02	64 069,12
Övriga utgifter med lång verkningstid				
Anskaffningsutgift 1.1	136 329,21	132 261,86	143 100,91	132 261,86
Ökning under räkenskapsperioden	0,00	4 067,35	0,00	10 839,05
Anskaffningsutgift 31.12	136 329,21	136 329,21	143 100,91	143 100,91
Akkumulerad avskrivning	-120 151,09	-117 214,05	-122 408,32	-117 214,05
Räkenskapsperiodens avskrivning	-3 101,52	-2 937,04	-5 358,75	-5 194,27
Bokföringsvärde 31.12	13 076,60	16 178,12	15 333,84	20 692,59

11 FÖRÄNDRINGAR I MATERIELLA TILLGÅNGAR

Maskiner och inventarier	Moderbolaget		Koncern	
	2025	2024	2025	2024
Anskaffningsutgift 1.1	8 231 032,69	7 724 917,23	10 129 818,51	9 372 175,27
Ökning under räkenskapsperioden	311 949,30	506 115,46	394 589,40	757 643,24
Investeringsunderstöd	0,00	0,00	0,00	0,00
Anskaffningsutgift 31.12	8 542 981,99	8 231 032,69	10 524 407,91	10 129 818,51
Akkumulerad avskrivning	-7 031 190,34	-6 539 850,68	-8 582 482,91	-7 973 204,71
Räkenskapsperiodens avskrivningar	-464 824,45	-491 339,66	-579 329,95	-609 278,20
Bokföringsvärde 31.12	1 046 967,20	1 199 842,35	1 362 595,05	1 547 335,60
Övriga materiella tillgångar				
Anskaffningsutgift 1.1	16 975,60	16 975,60	16 975,60	16 975,60
Ökning under räkenskapsperioden	0,00	0,00	0,00	0,00
Investeringsunderstöd	0,00	0,00	0,00	0,00
Anskaffningsutgift 31.12	16 975,60	16 975,60	16 975,60	16 975,60
Akkumulerad avskrivning	0,00	0,00	0,00	0,00
Räkenskapsperiodens avskrivning	0,00	0,00	0,00	0,00
Bokföringsvärde 31.12	16 975,60	16 975,60	16 975,60	16 975,60
Förskottsbetalningar och pågående nyanskaffningar				
Anskaffningsutgift 1.1	0,00	0,00	0,00	166 927,33
Ökning/minskning under räkenskapsperioden	41 927,33	0,00	70 253,81	700,00
Aktivering till maskiner och inventarier	0,00	0,00	0,00	-167 627,33
Bokföringsvärde 31.12	41 927,33	0,00	70 253,81	0,00

12 PLACERINGAR

Aktier och andelar	Moderbolaget		Koncern	
	2025	2024	2025	2024
	Bokföringsvärde	Bokföringsvärde	Bokföringsvärde	Bokföringsvärde
Koncernbolag				
Aboa Mare Ab, 70 st	5 746,99	5 746,99		
Jakobstads Konsertsal Ab, 100 st	2 500,00	2 500,00		
Fondkapital i Jakobstads konsertsal	50 000,00	50 000,00		
Ägarintresseföretag				
GigaMare Inc	47 170,00	47 170,00	47 170,00	47 170,00
Edunova Ab	263 632,38	263 632,38	521 645,95	522 422,10
Övriga bolag				
Fastighets Ab Allegro i Jakobstad	4 221 066,67	4 221 066,67	4 221 066,67	4 221 066,67
Evli Oyj	9 286 844,06	0,00	9 286 844,06	0,00
Övriga bolag	12 174,80	12 174,80	12 174,80	12 174,80
Totalt	13 889 134,90	4 602 290,84	14 088 901,48	4 802 833,57

13 STIPENDIEFONDER

Aktier och andelar	Moderbolaget		
	2025	2025	2024
	Bokföringsvärde	Marknadsvärde	Bokföringsvärde
Kesko Abp, 1860 st	8 277,00	35 805,00	8 277,00
Nordea Bank Ab, 2735 st	11 755,63	43 992,47	11 755,63
UPM-Kymmene Abp, 260 st	2 340,00	6 445,40	2 340,00
Wärtsilä Abp, 1938 st	6 786,23	58 915,20	6 786,23
Totalt	29 158,86	145 158,07	29 158,86
Banktillgodohavanden			
Aktia Bank Abp, checkräkningar	38 093,58		34 917,85
Nordea Bank Finland Abp, checkräkningar	5 677,20		5 209,04
Totalt	43 770,78		40 126,89

14 LÅNGFRISTIGA FORDRINGAR

		Moderbolaget		Koncern	
		2025	2024	2025	2024
		Moms-kompensation/UKM	1 052 383,31	591 607,88	1 052 383,31
Lånefordringar	Koncern	0,00	0,00	0,00	0,00
	Stiftelsen för Åbo Akademi	0,00	0,00	0,00	0,00
Totalt		1 052 383,31	591 607,88	1 052 383,31	591 607,88

15 KORTFRISTIGA FORDRINGAR

		Moderbolaget		Koncern	
		2025	2024	2025	2024
		Försäljningsfordringar	Koncern	525 655,09	357 306,76
	Övriga	727 593,00	618 629,68	1 547 053,87	1 464 457,83
Övriga fordringar	Koncern	0,00	0,00	0,00	0,00
	Övriga	4 187 790,21	2 679 150,54	4 255 374,20	2 738 649,21
Resultatregleringar	Koncern	132 143,76	4 540,50	0,00	0,00
	Övriga	92 339,47	27 160,88	225 199,20	43 566,84
Totalt		5 665 521,53	3 686 788,36	6 027 627,27	4 246 673,88

16 VÄSENTLIGA AKTIVA RESULTATREGLERINGAR

	Moderbolaget		Koncern	
	2025	2024	2025	2024
	Ränta på lånefordran, Jakobstads Konsertsal Ab	0,00	1 190,89	0,00
Ränta på lånefordran, Stiftelsen för Åbo Akademi	0,00	0,00	0,00	0,00
Övriga	224 483,23	30 510,49	225 199,20	43 566,84
Totalt	224 483,23	31 701,38	225 199,20	43 566,84

17 MOMSKOMPENSATION

Fordran per 1.1	Moderbolaget	
	2025	2024
	-591 607,88	-147 449,53
Erhållen ersättning för mervärdesskatt från UKM	1 745 000,04	1 587 000,00
Nyttjad momskompensation	-2 205 775,47	-2 031 158,35
Långfristig fordran per 31.12 (skuld (+) / fordran (-))	-1 052 383,31	-591 607,88

18 FINANSIELLA VÄRDEPAPPER

	Moderbolaget	
	2025	2025
	Bokföringsvärde	Marknadsvärde
Placeringsfond Aktia Solida B	217 706,40	217 706,40
Placeringsfond Aktia Kort Företagsränta	9 586 735,56	9 586 735,56
Totalt	9 804 441,96	9 804 441,96

19 FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Moderbolaget		Koncern	
	2025	2024	2025	2024
Aktiekapital	3 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00
Övriga fonder				
Fond för inbetalat fritt eget kapital	5 544 000,00	5 544 000,00	5 544 000,00	5 544 000,00
Övriga fonder				
Övriga bundna fonder				
Medelinsamling	5 895 662,62	5 898 282,62	5 895 662,62	5 898 282,62
Stipendiefonder	156 700,43	151 293,02	156 700,43	151 293,02
	6 052 363,05	6 049 575,64	6 052 363,05	6 049 575,64
Övriga fria fonder				
Instrumentfonden	50 021,67	6 196,84	50 021,67	6 196,84
Balanserad vinst från tidigare räkenskapsperioder	11 199 581,21	11 135 842,46	12 793 548,54	12 444 079,38
Räkenskapsperiodens vinst	-579 794,98	63 738,75	-167 619,73	349 469,16
Eget kapital	25 266 170,95	25 799 353,69	27 272 313,53	27 393 321,02

Uträkning över utdelningsbart eget kapital 31.12.2025

	Moderbolaget		Koncern	
	2025	2024	2025	2024
Vinst från tidigare räkenskapsperioder	11 199 581,21	11 135 842,46	12 793 548,54	12 444 079,38
Räkenskapsperiodens vinst	-579 794,98	63 738,75	-167 619,73	349 469,16
Totalt	10 619 786,23	11 199 581,21	12 625 928,81	12 793 548,54

20 KORTFRISTIGA SKULDER

		Moderbolaget		Koncern	
		2025	2024	2025	2024
Erhållna förskott	Koncern	0,00	0,00	0,00	0,00
	Övriga	2 417 576,60	3 119 031,03	2 417 576,60	3 119 031,03
Leverantörsskulder	Koncern	111 762,85	82 641,07	0,00	0,00
	Övriga	1 287 746,28	1 267 033,40	1 364 166,51	1 356 144,21
Latenta skulder	Koncern	0,00	0,00	0,00	1 059,47
	Övriga kortfristiga skulder	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultatregleringar	Koncern	2 175 175,48	2 011 821,64	2 198 263,27	2 030 701,14
	Övriga	0,00	0,00	0,00	0,00
Totalt	Koncern	2 590 122,47	2 640 892,17	2 853 681,47	2 767 201,67
	Övriga	8 582 383,68	9 121 419,31	8 833 687,85	9 274 137,52

21 VÄSENTLIGA PASSIVA RESULTATREGLERINGAR

	Moderbolaget		Koncern	
	2025	2024	2025	2024
Läsarsavgifter	1 185 500,00	944 250,00	1 185 500,00	944 250,00
Semesterlöneskuldreservering	1 640 651,62	1 675 572,01	1 781 803,59	1 764 587,52
Övriga	-236 029,15	21 070,16	-113 622,12	58 364,15
Totalt	2 590 122,47	2 640 892,17	2 853 681,47	2 767 201,67

22 SÄKERHETER OCH ANSVARSFÖRBINDELSER

	Moderbolaget		Koncern	
	2025	2024	2025	2024
Leasingansvar				
Leasingansvar, inkl. moms 24 %				
Förfaller till betalning inom följande räkenskapsperiod	87 445,08	88 526,00		
Förfaller till betalning senare	54 407,88	89 589,93		
Hyresförbindelser				
Tidsbestämda hyresavtal				
Förfaller till betalning inom följande räkenskapsperiod	6 688 988,00	6 197 859,36	6 920 957,70	6 384 239,52
Förfaller till betalning senare	56 401 415,00	62 191 184,15	57 101 442,03	63 019 752,49
Hyresavtal tillsvidare	0,00	0,00	0,00	0,00

AB YRKESHÖGSKOLAN VID ÅBO AKADEMI
Fo-nummer 2059910-2
Bokslut 31.12.2025

Styrelsens underskrift av bokslutet och verksamhetsberättelsen

Vasa 17.4.2026

Johan Aura, ordförande

Marko Joas, medlem

Martin Norrgård, medlem

Gunilla Widén, medlem

Anders Strandberg, medlem

Anders Norrback, medlem

Stefan Wallin, medlem

Taina Sjöholm, medlem

Örjan Andersson, VD

Anton Rööf, medlem

Revisorns underskrift

Över utförd revision har avgivits revisionsberättelse enligt datum för elektronisk underskrift.

Ort och datum

KPMG Oy Ab
Revisionsammanslutning

Petter Westerback, CGR

ANVÄNDA BOKFÖRINGSBÖCKER, VERIFIKATIONSSLAG

Huvudbok	i elektronisk form
Dagbok	i elektronisk form
Leverantörsreskontra	i elektronisk form
Kundreskontra	i elektronisk form

Balansbok	i elektronisk form
Balansspecifikationer	i elektronisk form

Verifikationsslag		Verifikatnummer	
02	Bankverifikat	25060...	pappersverifikat
03	Memorialverifikat	2590....	pappersverifikat
20	Inköpsreskontra	2520....	i elektronisk form
21	Inköpsreskontra, utländska fakturor	2520....	i elektronisk form
30	Betalda inköpsfakturor	2530....	i elektronisk form
31	Betalda utländska inköpsfakturor	25310...	i elektronisk form
40	Försäljningsfakturor	2540....	i elektronisk form
50	Betalda försäljningsfakturor	2550....	i elektronisk form
80	Löneverifikat	2580....	i elektronisk form
81	Reseräkningar	2581....	i elektronisk form
82	Utgiftsverifikat	2582....	i elektronisk form

This document contains 34 pages before this page
Dokumentet inneholder 34 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 34 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 34 sider før denne side

Detta dokument innehåller 34 sidor före denna sida

Anton Jonathan Adrian Röö

b3eb820d-f852-4cbd-a07b-c760b0f9e727 - 2026-04-21 16:03:42 UTC +03:00
BankID / MobileID - dbd3e983-6b7f-469b-9595-a09fd81ce404 - FI

Gunilla Viktoria Widén

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Åbo Akademi

2fb60d34-3f1f-4cc6-a6fb-d1f4169d43e3 - 2026-04-21 16:12:39 UTC +03:00
BankID / MobileID - 9f3f002c-1343-4116-b076-62c5964dcf89 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

TAINA ANNIKKA SJÖHOLM

32ba48ef-18ee-4875-8824-df11dc4dafb2 - 2026-04-21 16:13:44 UTC +03:00
BankID / MobileID - 0a6d4827-fd52-4472-ae3e-2229ee8a6a2c - FI

JOHAN INGMAR BERTEL AURA

1ad60934-2911-431d-8be9-0f2174f3d732 - 2026-04-21 16:20:53 UTC +03:00
BankID / MobileID - 497bc412-2923-4cc9-869e-57bb26e6fba9 - FI

ANDERS JOHAN NORRBACK

f870f4ca-26c0-4bc5-9a37-e3c133162097 - 2026-04-21 16:41:04 UTC +03:00
BankID / MobileID - 621212c8-f0c5-40fc-a1c8-9952ddf4e620 - FI

Martin Johannes Norrgård

20a7eba6-12ee-4ccd-93ff-318e49a6d900 - 2026-04-21 17:18:51 UTC +03:00
BankID / MobileID - 950494a3-9662-483f-8715-742edfb86994 - FI

MARKO PETER JOAS

8f941278-62f5-4e31-a91f-0dc6c584e4d4 - 2026-04-21 17:45:12 UTC +03:00
BankID / MobileID - 4e0f4614-a555-45a1-93ec-97d350271f63 - FI

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firimateckningsrätt	representant	repräsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 35 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 35 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 35 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 35 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 35 sider før denne side

Anders Niklas Strandberg

9be1ffdc-edcd-4bf6-a146-d724678c80e6 - 2026-04-21 23:06:11 UTC +03:00

BankID / MobileID - 96419413-d218-4d39-8262-042819b44076 - FI

STEFAN ERIK WALLIN

7253780a-37c3-44a3-bf5f-91b526fd758a - 2026-04-21 23:21:40 UTC +03:00

BankID / MobileID - bea2d76d-f71a-4b3d-9e61-2b612376a45c - FI

ÖRJAN HELMER ANDERSSON

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Yrkeshögskolan Novia

5c4d867a-1664-438a-ab43-e2e360a6bcbf - 2026-04-22 11:13:42 UTC +03:00

BankID / MobileID - e4b51565-800f-49b3-90f4-0163fb61d783 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

PETTER MIKAEL WESTERBACK

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: KPMG Oy Ab

a30e57c2-8aa2-48b4-89b4-21f210e31d12 - 2026-04-22 15:43:49 UTC +03:00

BankID / MobileID - 44b1b819-ad41-477d-b87f-3702ea93e5ce - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

asemavaltuutus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi

Revision av bokslutet

Uttalande

Vi har utfört en revision av bokslutet för Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi (FO-nummer 2059910-2) för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2025. Bokslutet omfattar koncernens samt moderbolagets balansräkning, resultaträkning, finansieringsanalys och noter till bokslutet.

Enligt vår uppfattning ger bokslutet en rättvisande bild av koncernens och moderbolagets ekonomiska ställning samt av resultatet av deras verksamhet i enlighet med i Finland ikraftvarande bestämmelser gällande upprättande av bokslut och det uppfyller de lagstadgade kraven.

Grund för uttalandet

Vi har utfört vår revision i enlighet med god revisions sed i Finland. Vårt ansvar enligt god revisions sed beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar för revisionen av bokslutet*. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernföretagen enligt de etiska kraven i Finland som gäller den av oss utförda revisionen och vi har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar för bokslutet

Styrelsen och verkställande direktören ansvarar för upprättandet av bokslutet och för att bokslutet ger en rättvisande bild i enlighet med i Finland ikraftvarande bestämmelser gällande upprättande av bokslut samt uppfyller de lagstadgade kraven. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta ett bokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av bokslutet ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av moderbolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om man avser att likvidera moderbolaget eller koncernen, upphöra med verksamheten eller inte har något annat realistiskt alternativ än att göra något av detta.

Revisorns ansvar för revisionen av bokslutet

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida bokslutet som helhet innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i bokslutet.

Som del av en revision enligt god revisions sed använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- Identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i bokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- Skaffar vi oss en förståelse av den del av den interna kontrollen som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen för moderbolagets eller koncernens del.

- Utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i ledningens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- Drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av bokslutet. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om moderbolagets eller koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i bokslutet om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om bokslutet. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett moderbolag eller en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- Utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i bokslutet, däribland upplysningarna, och om bokslutet återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- Planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att lämna ett uttalande avseende koncernbokslutet. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för vårt revisionsuttalande.

Vi kommunicerar med dem som har ansvar för bolagets styrning avseende, bland annat, revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den, samt betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat under revisionen.

Övriga rapporteringsskyldigheter

Övrig information

Styrelsen och verkställande direktören ansvarar för den övriga informationen. Den övriga informationen omfattar verksamhetsberättelsen. Vårt uttalande om bokslutet täcker inte övrig information.

Vår skyldighet är att läsa den övriga informationen i samband med revisionen av bokslutet och i samband med detta göra en bedömning av om det finns väsentliga motstridigheter mellan den övriga informationen och bokslutet eller den uppfattning vi har inhämtat under revisionen eller om den i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter. Det är ytterligare vår skyldighet att bedöma om verksamhetsberättelsen har upprättats enligt de bestämmelser som ska följas vid upprättande av verksamhetsberättelser.

Enligt vår uppfattning är uppgifterna i verksamhetsberättelsen och bokslutet enhetliga och verksamhetsberättelsen har upprättats enligt de bestämmelser som ska följas vid upprättande av verksamhetsberättelser.

Om vi utgående från vårt arbete på den övriga informationen, drar slutsatsen att det förekommer en väsentlig felaktighet i verksamhetsberättelsen, bör vi rapportera detta. Vi har ingenting att rapportera gällande detta.

Åbo den 22 april 2026

KPMG OY AB

Revisionsammanslutning



Petter Westerback
CGR

YRKESHÖGSKOLAN NOVIA

Tfn (06) 328 5000 (växel)
novia.fi

ANTAGNINGSSERVICE
PB 6, 65201 Vasa
Tfn (06) 328 5555
antagningservice@novia.fi

Wolffskavägen 31
65200 Vasa

Wolffskavägen 33
65200 Vasa

Henriksgatan 7
20500 Åbo

Tavastgatan 13, Gripen, vån 2
20500 Åbo

Hertig Johans parkgata 21
20100 Åbo

Raseborgsvägen 11
10600 Ekenäs

Köpmansgatan 10
68600 Jakobstad

