BOKSLUT

2020

YRKESHÖGSKOLAN NOVIA

KONCERNBOKSLUT
31.12.2020

AB YRKESHÖGSKOLAN VID ÅBO AKADEMI

FO-nummer 2059910-2

Innehållsförteckning

	Sida
Verksamhetsberättelse	3-11
Resultaträkning	12
Balansräkning	13-14
Finansieringsanalys	15
Noter	16-23
Datering och underteckning	24
Använda bokföringsböcker	25
Bilaga 1: Nyckeltal som beskriver personalen 2020	26

1 Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi

Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi har som ändamål att i Finland upprätthålla och bedriva yrkeshögskoleutbildning på svenska och därtill knutet forsknings-, utvecklings- och innovationsarbete. Bolagets primära uppgift är att fungera som upprätthållare till Yrkeshögskolan Novia.

1.1 Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademis koncern

Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi utgör moderbolag till Jakobstads Konsertsal Ab (100 % ägande) och till Aboa Mare Ab (70 % ägande). I bolaget GigaMare Inc. äger Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi 20 % av aktierna.

1.1.1 Jakobstads Konsertsal Ab (FO-nummer 2379281-3)

Jakobstads Konsertsal Ab, med hemort Vasa, registrerades i januari 2011. Bolaget har som ändamål att besitta och hyra ut lokaler samt tillhandahålla därtill anknutna tjänster samt arrangera konserter, konferenser och andra evenemang. Den egentliga verksamheten inleddes våren 2013. Bolagets verksamhet är skattepliktig.

1.1.2 Aboa Mare Ab (FO-nummer 1975338-7)

Aboa Mare Ab, med hemort Åbo, registrerades år 2005. Bolagets uppgift är att ordna och förmedla utbildnings- och konsulttjänster inom den maritima sektorn. Verksamheten innefattar även anskaffning och hyrning av utbildningsutrustning, utrymmen och personal. Bolaget ägs till 70 % av Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi och resterande 30 % ägs av Axxell Utbildning Ab. Bolagets verksamhet är skattepliktig.

1.1.3 GigaMare Inc.

Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi äger 20 % av bolaget GigaMare Inc. med hemort Filippinerna. Bolaget registrerades 2013 och erbjuder utbildningstjänster huvudsakligen inom den maritima sektorn. I bokslutet för 2020 ingår inte siffror för intressebolaget GigaMare Inc., eftersom bolaget inte utgör en väsentlig del av koncernbokslutet. Även bokslutssiffror för 2019 har korrigerats så att GigaMare-siffror inte är inkluderade. Detta för att öka jämförbarheten mellan åren.

2 Yrkeshögskolan Novia

Novia är en studerande- och arbetslivsnära entreprenörsmässig högskola med en särskild uppgift att aktivt delta i det tvåspråkiga Finlands kompetensförsörjning och hållbara samhällsutveckling. Novia tryggar människonära service på svenska.

Novia har tack vare kulturell och språklig kompetens omfattande och konkret samverkan i Norden. Novia arbetar för att knyta Finland starkare till den nordiska kulturella gemenskapen samt främja samarbete inom närings- och övrigt arbetsliv.
Novia skapar välfärd genom regionalt nätverkande och global kompetens.

Novia har ett ledningssystem för kvalitet, certifierat enligt den internationella standarden ISO 9001. Nationella centret för utbildningsutvärdering (NCU) har godkänt högskolans kvalitetssystem 2012 och i förnyad auditering 2019. Godkännandet är i kraft till 2025.

2.1 Strategiarbete

Styrelsen fastställde 2020 strategin Novia 2030. Strategin bygger på högskolans styrkeområden: Hållbara lösningar, Entreprenörskap och Nordisk dimension.

Hållbara lösningar: Novia har lång erfarenhet av att utveckla och tillämpa lösningsmodeller för global hållbarhet, speciellt i ekologiskt och teknologiskt hänseende. Hur miljöns resurser används är av avgörande betydelse för såväl individens välmående som för upprätthållandet av välfärdssamhället. Nuvarande globala nyttjande av naturresurser har lett till ett hållbarhetsunderskott och ökat behovet av metoder för ekologisk rekonstruktion.

Entreprenörskap: Ett entreprenörsmässigt arbets- och förhållningssätt är en del av högskolans kultur. Hos våra studerande stöder vi såväl yttre som inre entreprenörskap. Det handlar alltså om att främja företagande bland studerande, och i högre grad att stöda dem att utvecklas till aktiva, initiativrika och innovativa individer som kan skapa sig sin egen arbetsplats men som också blir en värdefull teammedlem i större företag eller andra organisationer.

Nordisk dimension: Novia har tack vare kulturell och språklig kompetens omfattande och konkret samverkan i Norden. Utgångspunkten för alla samarbetsnätverk är skapandet av kunskap och nya tillämpningar, samt främjande av samhörighet och ömsesidig förståelse.

Vidare har i strategin identifierats två växande områden; Intelligenta system och Novia Global Education.

Intelligenta system: Användningen av digital teknologi och människors interaktion via den är redan vardag. Detta i sig har medfört att vi inom samhället och vid Novia kontinuerligt både skapar och använder oss av allt mer digitalt tillgänglig data som hela tiden utnyttjas på ett allt smartare sätt.

Novia Global Education: Novia utvecklar flexibla modeller och utbildningstjänster med relevans även på den globala utbildningsmarknaden. Samtidigt som aktiviteterna genomsyras och stöds av högskolans specialkunnande och styrkeområden, bidrar de till att ytterligare utveckla dessa som del av högskolans profil.

I Novia 2030 slås också fast tre strategiska mål; Global orientering för en hållbar framtid, Digitalt lärande och digitala tjänster, Flexibel utbildning för kontinuerligt lärande.

Global orientering för en hållbar framtid: Novia stärker sina internationella nätverk och närvaro utomlands. Vi arbetar för ökad interkulturell förståelse och hållbar utveckling. Läroplanerna beaktar globaliseringen och de kompetensbehov som den för med sig.

Digitalt lärande och digitala tjänster: Novia stärker nätförlagd utbildning, hybridundervisning och flerformsstudier. Kompetensen inom digital pedagogik utvecklas.

Flexibel utbildning för kontinuerligt lärande: Novia utvidgar sitt utbud av Öppen YH, specialiseringsutbildningar och kursmoduler enligt marknadens behov. Arbetssätt och tjänster utvecklas för att erbjuda flexibla lösningar både nationellt och internationellt.

Implementering av strategin inleddes på flera plan. Utveckling av samarbetet med Åbo Akademi fortsatte.

2.2 Kärnverksamhetens utveckling

Inom kärnverksamheten visade högskolan en stabil utveckling. Nybörjarplatserna för dagstudier fylldes mycket väl, inklusive de av UKM beviljade tilläggsplatserna. Inom vissa utbildningar var det fortsättningsvis svårt att fylla alla platser. Antalet nya studerande uppgick till 1269 (YH 1105, HYH 164), att jämföra med 1066 (YH 923, HYH 143) året innan. Den ökade antagningen underlättar uppnående av högre examensmål/-tak för avtalsperioderna 2021-2024 och 2025-2028. Utfallet 2020 var således gott, men fortsatta ansträngningar behövs för att hålla nivån framöver, då utbudet av studieplatser på nationell nivå ökar.

Antalet examina uppgick till 649 (2019: 726). Antalet YH-examina var 586 (2019: 696) och högre YH-examina var 63 (2019: 30). Minskningen i YH-examina kan tillskrivas fördröjda studier på grund av Covid-19 pandemin.

Studieprestationerna inom kontinuerligt lärande ökade till 15944 från 10798 år 2019. Den här kategorin blir allt viktigare och omfattar öppna YH-studier, separat studierätt, studieprestationer avlagda inom ramen för samarbete med andra högskolor samt specialiseringsutbildning. I den nya finansieringsmodellen från 2021 ökas vikten till 9 % från nuvarande 5 %.

Forsknings-, utvecklings och innovationsverksamheten (FUI) var ungefär på samma nivå som året innan och den externa finansieringen uppgick till 3,9 MEUR (2019: 4,0 MEUR). Antalet publikationer och konstnärliga produktioner minskade med 10 % till ett totalantal om 533 (2019: 592). Merparten av prestationerna utgörs av konstnärliga produktioner. Covid-19 pandemin begränsade möjligheterna till konstnärliga produktioner.

Antalet avlagda examina jämförs i nedanstående tabell med de mål som uppställts i målavtalet med undervisnings- och kulturministeriet för perioden 2017-2020. För YH-examina överskreds målet med 7 %, medan det för högre yrkeshögskolexamina underskreds med 3 %.

Högskolans interna utveckling inkluderande bland annat fortsatt utveckling av läroplansprocessen med stöd av det studieadministrativa verktyget Peppi (togs i bruk hösten 2018). Tonvikten lades på utveckling av enhetliga beskrivningar av lärandemålen så att de mer konsekvent formuleras som kompetenser som studerandena ska uppnå. Hela läroplansprocessen har utvecklats och uppdaterats utgående från strukturen i Peppi. Vidare utvecklades digimentorsystem, lärmiljöer för hybridundervisning och fortbildning inom digital pedagogik.

En ny form av online ledstudier på engelska (30 sp) "Nursing Open Path Online" utvecklades. Målgruppen är personer med intresse för Novias engelskspråkiga sjukskötarutbildning.

Tabell 1 Avlagda examina	Mål UKM	Utfall				Utfall	
	Medeltal 2017-2020	2017	2018	2019	2020	Medeltal förverkligat 2017-2020	Utfall vs. Mål %
Yrkeshögskoleexamina	620	688	686	696	586	664	+7 %
Konst, kultur och det pedagogiska området samt de samhällsvetenskapliga områdena	50	64	61	54	56	58,75	+18 %
Det humanistiska området, medicin samt hälso- och välfärdsområdet	235	290	272	278	256	274	+17 %
Handel, administration och juridik samt tjänstebranschen	110	118	132	141	100	122,75	+12 %
Det naturvetenskapliga områdena, databehandling och kommunikation (IKT) och det tekniska området samt lant- och skogsbruk	225	216	221	223	174	208,5	-7 %
Högre yrkeshögskoleexamina	42	31	39	30	63	40,75	-3 %

3 Väsentliga händelser

Året kan sammanfattas i följande punkter som hade stor inverkan på verksamheten:

1. Styrelsen fastställde strategin Novia 2030 i februari.
2. En ny organisation baserad på fem branschvisa institutioner togs i bruk från början av året.
3. Förhandlingarna med UKM om målavtalet för 2021-2024 pågick mest intensivt under första halvan av året.
4. Covid-19 pandemin förorsakade störningar i verksamheten och distansarbete och -studier från och med mars.

Styrelsen fastställde i februari, strategin Novia 2030. Arbetet med att ta fram strategin gjordes huvudsakligen året innan och utkastet sattes under början av 2020 på intranätet för kommentarer. Strategin behandlades och omfattats också av samarbetsdelegationen för personalsamarbetet innan den slutligen fastställdes av styrelsen. Strategin siktar ända fram till 2030, enligt UKM:s direktiv. Det är en ambitiös och offensiv strategi som har en utgångspunkt dels i globala förändringar, dels förändringar i verksamhetsmiljön som till stora delar styrs av regeringsprogrammet och UKM. I det senare fallet handlar det framför allt om regeringens mål att höja andelen högskoleutbildade 25-34-åringar till 50 %.

En ny organisation infördes 1.1.2020. Den nya organisationen innebar övergång från en platsbunden till en branschbaserad organisation (institutioner) för att få större fokus på innehåll, kompetens och kvalitet samt för att stärka synlighet och konkurrenskraft. Den nya organisationen mottogs mycket väl och engagerade många i personalen.

Den nya organisationen består av fem institutioner: Institutionen för teknik och sjöfart, Institutionen för hälsa och välfärd, Institutionen för företagsekonomi, Institutionen för konst och kultur, Institutionen för bioekonomi.

Under 2020 fördes förhandlingar med UKM om strategiska mål och tyngdpunkter, samt examensmål för nästa avtalsperiod 2021-2024. Examensmålen höjs enligt följande:

Tabell 2 Examensmål för avtalsperioderna 2017-2020 och 2021-2024

	2017-2020	2021-2024	Ökning
Yrkeshögskoleexamina	620	777	+25 %
Konst, kultur och det pedagogiska området samt de samhällsvetenskapliga områdena	50	62	+24 %
Det humanistiska området, medicin samt hälso- och välfärdsområdet	235	300	+28 %
Handel, administration och juridik samt tjänstebranschen	110	155	+41 %
Det naturvetenskapliga områdena, databehandling och kommunikation (IKT) och det tekniska området samt lant- och skogsbruk	225	260	+16 %
Högre yrkeshögskoleexamina	42	120	+186 %

De högre målen är en förutsättning för den tillväxt som eftersträvas enligt den nya strategin Novia 2030. För examina som överskrider examensmålet fås ingen finansiering via finansieringsmodellen.

Sedan början av mars påverkades arbetet vid Novia starkt av åtgärder föranledda av Covid-19 pandemin. Rektor sammankallade den 2.3 en beredskapsgrupp som under den mest intensiva perioden i mars höll distansmöten dagligen. Under hösten hölls veckovisa möten. Den 12.3 uppmanade rektor alla i personalen att övergå till distansarbete om bara möjligt och från 16.3 ersattes det mesta av kontaktundervisningen med nätförlagda distansstudier. Finlands regering utlyste undantagstillstånd 16.3 och Regionförvaltningsverket beslöt följande dag stänga landets skolor för tiden 18.3 - 13.4, för högskolornas del med vissa undantag t.ex. för användande av specialutrustning. Den 18.3 låstes ytterdörrarna vid Novias alla campus. Den 26.3 beslöt rektor att undervisningen fortsätter på distans resten av terminen. Under augusti och september kunde undervisningen till en del återgå till det normala och speciellt prioriterades närstudier för nya studerande. Smittsituationen förvärrades dock snabbt och det blev nödvändigt att övergå till distansundervisning, med undantag för nödvändiga närstudier i små grupper, i praktiken övningar och laborationer. Flera österbottniska arbetsgivare inom social- och hälsovård avbröt för några veckor studerandes praktik.

Övergången till distansarbete och -undervisning förlöpte väl. Personalen förtjänar ett stort tack och erkännande för att snabbt ha kunnat ställa om och ta nya arbetsmetoder i bruk. Det är också skäl att uppmärksamma det stora arbete som ICT-service gjorde för att möjliggöra omställningen. När året summeras kan vi dock notera en minskning i både avlagda studiepoäng och examina åtminstone delvis som följd av pandemin.

4 Väsentliga händelser efter räkenskapsperiodens utgång

Under början av 2021 har verksamheten fortsättningsvis kraftigt påverkats av den pågående Covid-19 pandemin. Undervisningen har förverkligats på distans, med undantag för nödvändig närundervisning som förverkligats i små grupper.

Målavtalet med UKM för perioden 2021-2024 undertecknades i januari 2021.

5 Forsknings-, utvecklings- och innovationsarbete

Projektportföljen år 2020 omfattade 112 projekt (2019: 131 projekt) och det totala värdet på portföljen uppgick till 18,2 MEUR (2019: 19,6 MEUR). Den externa finansieringen uppgick till 3,9 MEUR (2019: 4,0 MEUR). I samband med strategiarbetet identifierades områden med specialkunnande enligt följande: affärsutveckling; automation och fartygssimulation; bioekonomi och hållbart nyttjande av naturresurser; hållbar energiteknik; interprofessionell hälsa och välfärd; konst, kultur och entreprenörskap. I slutet av året beviljades Novia tillsammans med Åbo yrkeshögskola finansiering på 1,4 MEUR av undervisnings- och kulturministeriet för en testmiljö i Åbo för autonoma färdmedel. I ARPA-forskningsmiljön (Applied Research Platform for Autonomous Systems), förenas expertisen hos Novias Aboa Mare-utbildningscentrum med övriga aktörers expertis.

Antalet årsverken (personal i huvudsyssla, ej adm.) inom forsknings-, utvecklings- och innovationsverksamheten uppgick till 29,58 (2019: 35,65). Det totala antalet FUI-årsverken (inkl. adm. och stödtjänstepersonal) uppgick under året till 46,45 (2019: 50,01). Den undervisande personalens FUI-insats är inte beaktad i dessa siffror. Antalet publikationer och konstnärliga produktioner minskade med 10 % och uppgick till 533 (2019: 592). Merparten av prestationerna utgörs av konstnärliga produktioner.

6 Risker och osäkerhetsfaktorer

Under den kommande målavtalsperioden höjs examenstaken nationellt vilket innebär att antalet nybörjarplatser kommer att utökas. Det här ökar konkurrensen och kan göra det svårare att fylla platserna. Den statliga finansieringen ökar inte i proportion till höjda examensmål och växande studerande- och examensantal nationellt, vilket sänker priset per studerande och avlagd examen. Det här är en ekonomisk och i förlängningen kvalitetsmässig risk.

7 Den ekonomiska ställningen

7.1 Intäkter och resultat

För räkenskapsåret 2020 uppvisar koncernen en vinst om 1 076 518 euro och moderbolaget en vinst om 1 168 783 euro. År 2019 uppvisade koncernen en vinst om 909 856 euro (exkl. GigaMare Inc.) och moderbolaget en vinst om 756 376 euro.

För Yrkeshögskolan Novia utgör undervisnings- och kulturministeriets basfinansiering den största inkomstkällan, och denna finansiering har ökat för 2020 jämfört med 2019. Statsfinansieringen som är prestationsbaserad beräknas utgående från ett treårigt medeltal av uppnådda resultat inom ramen för 11 indikatorer (inklusive lärarutbildning som Novia inte har). Indikatorerna inverkar med olika viktning på finansieringen.

År 2020 erhöll Yrkeshögskolan Novia basfinansiering (exkl. strategifinansiering) till beloppet av 22 122 000 euro. År 2019 var finansieringen 20 712 000 euro. UKM-basfinansieringen (exkl. strategifinansiering) ökade därmed med 7 % år 2020 jämfört med år 2019. Strategifinansieringen minskade 2020 till 795 000 euro jämfört med 950 000 euro 2019. Även en tilläggsfinansiering på 200 000 euro intäktsfördes på 2019; ingen dylik finansiering intäktsfördes på 2020.

7.2 Kassaflöde och balansräkning

Likviditetsreserven har minskat under räkenskapsperioden. Vid bokslutet har koncernen medel uppgående till 6 308 576 (7 415 615) euro i kassa och bank. Moderbolagets motsvarande siffror uppgår till 5 735 154 (6 698 606) euro.

Investeringarna var för Novia på en högre nivå 2020 jämfört med år 2019. Under året gjordes inköp av materiella och immateriella tillgångar inom yrkeshögskolan till ett belopp om 544 285 (342 439) euro. Koncernens investeringar under räkenskapsperioden uppgick till 632 348 (526 631) euro.

7.3 Dotter-/ intressebolagens ekonomiska utveckling

Jakobstads Konsertsal Ab:s omsättning och rörelseresultat försämrades 2020 i jämförelse med 2019. Omsättningen är 186 610 euro för 2020 jämfört med 224 705 euro för 2019. Omsättningen minskade på grund av restriktioner till följd av Covid-19 pandemin. Bolaget uppnådde under räkenskapsperioden ett positivt rörelseresultat på 6 454 (13 892) euro. Räkenskapsperiodens vinst för 2020 är 8 496 (10 003) euro. Bolaget erhöll ett coronastöd på 6 129 euro för 2020.

Även Aboa Mare Ab:s omsättning och rörelseresultat försämrades för räkenskapsperioden 2020 jämfört med år 2019. Omsättningen för 2020 är 1 023 772 (1 725 024) euro. Omsättningen minskade på grund av restriktioner till följd av Covid-19 pandemin. Rörelseresultatet för 2020 är -144 283 (259 472) euro och räkenskapsperiodens resultat är -122 910 (206 830) euro. GigaMare Inc. ingår inte i koncernbokslutet för 2020 och även 2019 års bokslutssiffror är här exklusive GigaMare Inc.

8 Verksamhetens nyckeltal

Nyckeltal för 2016-2020 nedan. Efter 2016 har med undervisnings- och kulturministeriet inte ingåtts nya nyckeltalsmål.

Tabell 3A Indikatorer	Utfall 2017	Utfall 2016
Yrkeshögskoleexamina / undervisnings- och FUI-personal	4,30	3,84
Andel studerande som avlagt minst 55 studiepoäng	63,4 %	63,6 %
FUI-studiepoäng i relation till antal närvaroanmälda studerande	2,48	2,96
Publikationer och produktioner / underv.- och FUI-personal	2,49	2,42
Personalens internationella mobilitet / underv.- och FUI-personal	2,90	2,40
Avgiftsbelagd serviceverksamhet / total finansiering	17,6 %	14,8 %
Extern FUI-finansiering / total finansiering	13,0 %	9,6 %
Undervisnings- och FUI-personal	160,07	164,95
Total finansiering (=omsättning inkl. övriga rörelseintäkter, tusental)	26 485	28 050

Tabell 3B Indikatorer	Utfall 2020	Utfall 2019	Utfall 2018
Yrkeshögskoleexamina / undervisnings- och FUI-personal	3,68	4,16	4,22
Andel studerande som avlagt minst 55 studiepoäng	49,4 %	51,5 %	60,9 %
FUI-studiepoäng i relation till antal närvaroanmälda studerande	1,27	0,48	1,56
Publikationer och produktioner / underv.- och FUI-personal	3,35	3,58	3,44
Personalens internationella mobilitet / underv.- och FUI-personal	0,36	2,06	2,72
Avgiftsbelagd serviceverksamhet / total finansiering	16,8 %	17,6 %	18,8 %
Extern FUI-finansiering / total finansiering	13,5 %	13,8 %	14,8 %
Undervisnings- och FUI-personal	159,33	167,25	162,67
Total finansiering (=omsättning inkl. övriga rörelseintäkter, tusental)	28 706	29 101	27 372

Sättet att räkna andel studerande som avlagt minst 55 studiepoäng ändrades år 2019.

Avgiftsbelagd serviceverksamhet: Rapporteras inte som sådant fr.o.m. 2015, men här räknat med rapporterade totalintäkter för affärsverksamheten och rapporterade externa FUI-intäkter för att få ett motsvarande tal.

Tabell 4 Ekonomiska nyckeltal

	Moderbolaget				
	2020	2019	2018	2017	2016
Omsättning (1 000 euro)	28 706	29 101	26 981	26 038	26 231
Förändring av omsättning %	-1,4 %	6,3 %	3,6 %	-0,7 %	-3,7 %
Resultat före extraordinära poster (1 000 euro)	1 084	770	350	-906	304
Rörelseresultat (1 000 euro)	683	396	335	-923	239
% av omsättningen	2,4 %	1,4 %	1,2 %	-3,5 %	0,9 %
Förändring av eget kapital-%	4,8 %	27,5 %	50,8 %	-1,1 %	2,6 %
Avkastning på eget kapital (ROE)	4,5 %	3,4 %	1,9 %	-7,7 %	2,6 %
Avkastning på sysselsatt kapital (ROCE)	5,5 %	3,5 %	2,0 %	-7,7 %	2,5 %
Quick ratio	1,70	2,76	2,96	2,99	3,20
Kassans tillräcklighet i antal dagar	64,92	72,50	91,74	76,92	95,88
Soliditet (%)	81,9 %	84,9 %	81,8 %	77,0 %	75,0 %
Investeringar i anläggningstillgångar (1 000 euro)	544	342	587	68	183
% av omsättningen	1,9 %	1,2 %	2,2 %	0,3 %	0,7 %
Balansomslutning (1 000 euro)	33 081	28 835	23 458	16 140	16 469

	Koncernen				
	2020	2019	2018	2017	2016
Omsättning (1 000 euro)	29 486	30 460	28 290	27 224	27 471
Förändring av omsättning %	-3,2 %	6,5 %	3,9 %	-0,9 %	-3,1 %
Resultat före extraordinära poster (1 000 euro)	945	1 041	618	-754	407
Rörelseresultat (1 000 euro)	546	670	619	-754	413
% av omsättningen	1,9 %	2,2 %	2,2 %	-2,8 %	1,5 %
Förändring av eget kapital-%	4,3 %	27,7 %	50,3 %	-0,1 %	3,0 %
Avkastning på eget kapital (ROE)	3,9 %	4,2 %	3,0 %	-6,2 %	3,1 %
Avkastning på sysselsatt kapital (ROCE)	5,0 %	4,1 %	2,8 %	-6,4 %	2,9 %
Quick ratio	1,80	2,90	3,03	3,01	3,08
Kassans tillräcklighet i antal dagar	69,05	76,86	93,34	77,77	94,74
Soliditet (%)	82,1 %	85,1 %	82,2 %	77,6 %	75,0 %
Investeringar i anläggningstillgångar (1 000 euro)	632	527	587	135	373
% av omsättningen	2,1 %	1,7 %	2,1 %	0,5 %	1,4 %
Balansomslutning (1 000 euro)	33 849	29 771	24 421	16 852	17 144

Nyckeltalen för år 2019-20 följer undervisnings- och kulturministeriets nya kodsystem och är inte helt jämförbara med nyckeltalen för tidigare år. Detta gäller t.ex. omsättning och resultat före extraordinära poster. Koncernens nyckeltal för år 2019 och 2020 inkluderar inte GigaMares siffror, men nog tidigare år.

Förändring av omsättning %	Omsättning för redovisningsåret-omsättning året innan / Omsättning året innan x 100
Rörelseresultat i % av omsättningen	Rörelsevinst/-förlust / Omsättning x 100
Förändring av eget kapital-%	(Eget kapital - fonder med egen täckning + ackumulerade bokslutsdispositioner) i slutet av räkenskapsperioden - (Eget kapital - fonder med egen täckning + ackumulerade bokslutsdispositioner) i början av räkenskapsperioden / (Eget kapital - fonder med egen täckning + ackumulerade bokslutsdispositioner) i början av räkenskapsperioden x 100
Avkastning på eget kapital (ROE)	Resultat före extraordinära poster - skatter / Eget kapital + minoritetsandel i medeltal under året x 100
Avkastning på sysselsatt kapital (ROCE)	Räkenskapsperiodens resultat + finansiella kostnader / Eget kapital + räntebärande skulder i medeltal under året x 100
Quick ratio	Kortfristiga fordringar + kassa och bank + finansiella värdepapper / Kortfristigt främmande kapital - erhållna förskott
Kassans tillräcklighet i antal dagar	365 d x likvida medel (i slutet av räkenskapsperioden) / Utbetalningar ur kassan (verksamhetens utgifter) under räkenskapsperioden = dagar
Soliditet (%)	Eget kapital + minoritetsandel / Balansomslutning - erhållna förskott x 100

9 Personal

Under året följdes handlingsplanen för personalstrategin upp genom en rad åtgärder. Principer för distansarbete gjordes upp samt en förnyad personalenkät om välmående i arbete genomfördes. Svarsprocent i enkäten var 74%. NPS-värdet (Net Promoter Score) var +15.

Principer för rekryteringsförfarande utvecklades och introduktionstillfällen för nyanställda systematiserades samt blanketten för utvecklingssamtal förnyades. En personal- och utbildningsplan utarbetades och en stor del av utbildningarna genomfördes på distans, däribland utbildningen om digital tillgänglighet och digipedagogik. För förmän genomfördes en utbildning gällande distansledarskap, om det hållbara arbetslivet samt en arbetarskyddsutbildning. Stödjande åtgärder för personalens välmående ordnades bl.a. genom att ett virtuellt pausgymnastikprogram anskaffades. Personalförmånen i Smartum utvidgades till att omfatta massage och medarbetare tackades för det gångna året genom att den totala förmånen utökades.

Antalet anställda i Novia var i medeltal 287 under 2020, vilket är samma medeltal anställda som för 2019. Sju anställda avgick med pension under året. Koncernens totala personalkostnader år 2020 var 17 560 842 (17 756 260) euro och moderbolagets 17 283 267 (17 471 153) euro.

10 Hållbar utveckling

Hållbar utveckling främjas vid högskolan inom samtliga verksamhetsområden; utbildning, forsknings- utvecklings- och innovationsverksamhet, konstnärlig verksamhet, regional utveckling samt i högskolans verksamhetsprinciper.

Den största genomslagskraften när det gäller arbete för ett hållbart samhälle och arbetsliv har examensutbildningen. Detta konkretiseras i de examina som årligen avläggs vid högskolan. Studerande får beredskap att verka i samhället och arbetslivet i en riktning som gynnar hållbar utveckling. Målet är att de utexaminerade skall kunna ta såväl ekonomiska, ekologiska som sociala aspekter i beaktande. Av stor betydelse är helhetssyn, tvärvetenskaplighet och ett systematiskt och kritiskt tänkande. Högskolans samhälleliga åtaganden för en hållbar utveckling innebär att säkerställa att det i samtliga studerandes utbildningar ingår relevanta hållbarhetsaspekter.

11 Utsikter för 2021

Basfinansieringen från undervisnings- och kulturministeriet ökar med 0,549 miljoner från 22,122 miljoner euro till 22,671 miljoner år 2021 jämfört med år 2020, medan strategifinansieringen ökar med 0,218 miljoner euro från 0,795 miljoner euro till 1,013 miljoner euro. Totalt ökar finansieringen med 0,767 miljoner euro år 2021. Intäkterna ökar för 2021, men även kostnaderna, varför ett resultat på 0,256 miljoner euro har budgeterats för 2021.

12 Ledning och revision

Bolagsstämman beslöt att antalet styrelsemedlemmar är nio. I enlighet med nomineringskommitténs förslag valdes följande styrelsemedlemmar: Moira von Wright (Åbo Akademi), Fritjof Sahlström (Åbo Akademi), Ulrica Karp (Svenska Österbottens förbund för utbildning och kultur), Samuel Broman (Svenska Österbottens förbund för utbildning och kultur), Johan Aura (Utbildningsstiftelsen Sydväst), Kaj-Gustaf Bergh (Utbildningsstiftelsen Sydväst) och Lasse Svens (Stiftelsen för Åbo Akademi). Bolagsstämman fastställde valet av personal- och studeranderepresentanter: Camilla Ribacka (personalrepresentant), Jonas Solvin (studeranderepresentant). Till ordförande valdes enhälligt Kaj-Gustaf Bergh.

Till ordinarie revisor valdes Fredrik Salonen från revisionssamfundet KPMG Oy Ab och till ersättare KPMG Oy Ab.

Under verksamhetsperioden verkade rektor Örjan Andersson som bolagets verkställande direktör och förvaltnings- och personaldirektör Kjell Heir som verkställande direktörens ersättare.

13 Yrkeshögskoleaktiebolagets aktier

Antalet aktier i Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi är 3 000 och aktiekapitalet uppgår till 3 000 000 euro. Bolaget har ett aktieslag. Aktieägare har rätt att lösa in en aktie som övergår till en ny utomstående ägare. Styrelsen ska meddela aktieägarna om aktiens övergång inom 14 dagar räknat från anmälan om dess övergång. Meddelandet ges på det sätt som kallelser till bolagsstämman utfärdas. Aktieägarna ska framställa sitt inlösningsanspråk skriftligen inom en månad räknat från det att anmälan gjordes till styrelsen om aktiens övergång. Ifall flera aktieägare vill utöva sin inlösningsrätt ska aktierna genom styrelsens försorg fördelas

mellan de aktieägare som önskar inlösen i proportion till det av dem tidigare ägda antalet aktier. Ifall aktierna på detta sätt inte kan fördelas jämnt fördelas återstoden genom lottning mellan dem som önskar inlösen.

14 Styrelsens förslag till disposition av bolagets vinst/förlust

Styrelsen föreslår att räkenskapsperiodens vinst om 1 168 782,63 euro förs till kontot för balanserade vinstmedel.

AB YRKESHÖGSKOLAN VID ÅBO AKADEMI
Fo-nummer 2059910-2

RESULTATRÄKNING

		Moderbolaget		Koncern	
		1.1.-31.12.2020	**1.1.-31.12.2019**	**1.1.-31.12.2020**	**1.1.-31.12.2019**
Omsättning					
Högskolornas statsfinansiering		22 917 000,00	21 861 999,97	22 917 000,00	21 861 999,97
Bidragsintäkter		4 400 229,89	5 632 002,59	4 532 618,77	5 657 202,59
Rörelseintäkter		967 186,10	1 074 597,32	1 614 360,00	2 408 445,22
Övriga intäkter		422 002,98	532 248,07	422 002,98	532 248,07
Andel i intresseföretags resultat				-	-
Omsättning totalt	(3)	**28 706 418,97**	**29 100 847,95**	**29 485 981,75**	**30 459 895,85**
Kostnader					
Personalkostnader	(4)	- 17 283 266,94	- 17 471 153,01	- 17 560 841,87	- 17 756 259,56
Avskrivningar	(5)	- 459 994,86	- 479 134,41	- 580 435,92	- 592 796,60
Övriga kostnader	(6)	- 10 279 802,62	- 10 754 160,92	- 10 799 178,26	- 11 440 797,18
Kostnader totalt		**- 28 023 064,42**	**- 28 704 448,34**	**- 28 940 456,05**	**- 29 789 853,34**
RÖRELSERESULTAT		**683 354,55**	**396 399,61**	**545 525,70**	**670 042,51**
Kostnader och intäkter för tillförda medel, placeringar och finansiering					
Tillförda medel					
Intäkter av tillförda medel					
Intäkter av medelinsamling		1 000,00	46 375,00	1 000,00	46 375,00
Kostnader av tilförda medel					
Kostnader av medelinsamling		**-**	**-**	-	-
Tillförda medel totalt		**1 000,00**	**46 375,00**	**1 000,00**	**46 375,00**
Placeringsverksamhet					
Intäkter av ordinarie placeringsverksamhet					
Ränteintäkter		548 515,63	351 782,17	548 515,63	351 782,17
Försäljningsvinster		-	-	-	-
Kostnader för ordinarie placeringsverksamhet					
Övriga kostnader		-	-	-	-
Förändring i verkligt värde		-	-	-	-
Placeringsverksamhet totalt		**548 515,63**	**351 782,17**	**548 515,63**	**351 782,17**
Finansieringsverksamhet					
Finansieringsintäkter					
Intäkter av andelar i intresseföretag					
Intäkter av övriga placeringar i bestående aktiva		3 003,44	8 384,80	3 003,44	8 384,80
Övriga ränteintäkter och finansiella intäkter		1 752,53	4 459,14	972,91	2 389,07
Finansiella intäkter totalt		**4 755,97**	**12 843,94**	**3 976,35**	**10 773,87**
Finansiella kostnader					
Nedskrivning av placeringar i övriga bestående aktiva		-	-	-	-
Räntekostnader och övriga finansiella kostnader		- 153 708,81	- 37 358,15	- 154 273,90	- 37 891,01
Finansiella kostnader totalt		**- 153 708,81**	**- 37 358,15**	**- 154 273,90**	**- 37 891,01**
Finansiella intäkter och kostnader (netto)	(7)	**- 148 952,84**	**- 24 514,21**	**- 150 297,55**	**- 27 117,14**
VINST FÖRE BOKSLUTSDISPOSITIONER OCH SKATTER		**1 083 917,34**	**770 042,57**	**944 743,78**	**1 041 082,54**
Bokslutsdispositioner					
Förändring i bundna fonder		90 898,33	- 13 945,84	90 898,33	- 13 945,84
Inkomstskatter		- 6 033,04	278,95	- 4 481,35	- 56 255,69
Latenta skatter				4 641,51	465,55
Minoritetsandel		**-**	**-**	40 715,86	- 61 490,46
RÄKENSKAPSPERIODENS VINST		**1 168 782,63**	**756 375,68**	**1 076 518,13**	**909 856,10**

AB YRKESHÖGSKOLAN VID ÅBO AKADEMI
Fo-nummr 2059910-2

BALANSRÄKNING 31.12.2020

		Moderbolaget		Koncern	
		År 2020	**År 2019**	**År 2020**	**År 2019**
A k t i v a					
BESTÅENDE AKTIVA					
IMMATERIELLA TILLGÅNGAR	(10)				
Immateriella rättigheter		150 403,02	228 749,22	150 403,02	228 749,22
Övriga immateriella tillgångar		23 131,97	25 826,69	23 131,97	25 826,69
		173 534,99	**254 575,91**	**173 534,99**	**254 575,91**
MATERIELLA TILLGÅNGAR	(11)				
Maskiner och inventarier		1 252 051,36	1 148 184,26	1 633 171,87	1 561 681,98
Övriga materiella tillgångar		2 685,60	22 000,00	2 685,60	22 000,00
Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar		0,00	0,00	0,00	0,00
		1 254 736,96	**1 170 184,26**	**1 635 857,47**	**1 583 681,98**
PLACERINGAR	(12)				
Övriga aktier och andelar		**4 327 333,46**	**4 327 333,46**	**4 269 233,46**	**4 269 233,46**
STIPENDIEFONDERS TILLGÅNGAR	(13)				
Stipendiefonder, aktier		29 158,86	29 158,86	29 158,86	29 158,86
Stipendiefonder, övriga placeringar		0,00	0,00	0,00	0,00
Stipendiefonder, banktillgodohavanden		77 177,70	35 749,59	77 177,70	35 749,59
		106 336,56	**64 908,45**	**106 336,56**	**64 908,45**
BUNDNA FONDER					
Medelinsamling		**600 668,66**	**1 243 476,90**	**600 668,66**	**1 243 476,90**
RÖRLIGA AKTIVA					
FORDRINGAR					
Långfristiga					
Kapitallån	(2)	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00
Lån hos företag inom samma koncern	(2)	83 970,00	124 860,50	0,00	0,00
Lån, Stiftelsen för Åbo Akademi	(2)	17 856 357,48	11 351 782,17	17 856 357,48	11 351 782,17
Övriga långfristiga fordringar	(16)	27 752,82	0,00	27 752,82	0,00
		18 068 080,30	**11 576 642,67**	**17 884 110,30**	**11 351 782,17**
Kortfristiga					
Kundfordringar		913 331,93	893 253,18	909 617,46	994 048,87
Fordringar hos företag inom samma koncern		40 890,50	40 890,50	0,00	0,00
Fordringar hos ägarintresseföretag		0,00	0,00	0,00	0,00
Övriga fordringar		1 726 454,63	2 537 694,09	1 783 825,60	2 553 756,30
Resultatregleringar		134 420,12	27 700,42	177 268,39	40 120,42
		2 815 097,18	**3 499 538,19**	**2 870 711,45**	**3 587 925,59**
KASSA OCH BANK		**5 735 153,73**	**6 698 605,78**	**6 308 576,21**	**7 415 614,92**
AKTIVA TOTALT		**33 080 941,84**	**28 835 265,62**	**33 849 029,10**	**29 771 199,38**

AB YRKESHÖGSKOLAN VID ÅBO AKADEMI
Fo-nummer 2059910-2

		Moderbolaget	Moderbolaget	Koncern	Koncern
		År 2020	**År 2019**	**År 2020**	**År 2019**
P a s s i v a					
EGET KAPITAL	(14)				
AKTIEKAPITAL		**3 000 000,00**	**3 000 000,00**	**3 000 000,00**	**3 000 000,00**
ÖVRIGA FONDER					
Fond för inbetalat fritt eget kapital		**5 544 000,00**	**5 544 000,00**	**5 544 000,00**	**5 544 000,00**
Övriga fonder					
Övriga bundna fonder					
Medelinsamling		6 100 668,66	6 243 476,90	6 100 668,66	6 243 476,90
Stipendiefonder		488 075,17	424 913,89	488 075,17	424 913,89
		6 588 743,83	**6 668 390,79**	**6 588 743,83**	**6 668 390,79**
Övriga fria fonder					
Instrumentfonden		**6 196,84**	**6 196,84**	**6 196,84**	**6 196,84**
BALANSERAD VINST FRÅN TIDIGARE RÄKENSKAPSPERIODER		**7 391 222,35**	**6 634 846,67**	**7 960 645,19**	**7 050 789,09**
RÄKENSKAPSPERIODENS VINST		**1 168 782,63**	**756 375,68**	**1 076 518,13**	**909 856,10**
EGET KAPITAL TOTALT		**23 698 945,65**	**22 609 809,98**	**24 176 103,99**	**23 179 232,82**
MINORITETSANDELAR				**224 515,63**	**265 231,49**
AVSÄTTNINGAR	(15)	**210 588,80**	**206 520,41**	**210 588,80**	**206 520,41**
FRÄMMANDE KAPITAL					
Långfristigt					
Lån		0,00	0,00	0,00	0,00
Övriga långfristiga skulder	(16)	0,00	117 211,97	0,00	117 211,97
		0,00	**117 211,97**	**0,00**	**117 211,97**
Kortfristigt					
Erhållna förskott		4 128 466,39	2 206 546,51	4 128 466,39	2 206 546,51
Leverantörsskulder		1 036 173,64	1 206 540,58	1 038 850,83	1 199 819,62
Skulder till företag inom samma koncern		0,00	0,00	0,00	0,00
Latenta skulder		0,00	0,00	7 046,53	11 688,04
Övriga skulder		2 929 001,55	1 402 904,67	2 935 988,54	1 410 168,79
Resultatregleringar		1 077 765,81	1 085 731,50	1 127 468,39	1 174 779,73
		9 171 407,39	**5 901 723,26**	**9 237 820,68**	**6 003 002,69**
TOTALT FRÄMMANDE KAPITAL		**9 171 407,39**	**6 018 935,23**	**9 237 820,68**	**6 120 214,66**
PASSIVA TOTALT		**33 080 941,84**	**28 835 265,62**	**33 849 029,10**	**29 771 199,38**

AB YRKESHÖGSKOLAN VID ÅBO AKADEMI
2059910-2

Finansieringsanalys

	Moderbolaget		Koncern	
Verksamhetens kassaflöde	**2020**	**2019**	**2020**	**2019**
Vinst/förlust före bokslutsdispositioner och skatter	1 083 917,34	770 042,57	944 743,78	1 041 082,54
Justeras:				
Avskrivningar och nedskrivningar	459 994,86	479 134,41	580 435,92	592 796,60
Övriga intäkter och kostnader som inte medför betalningar				
Förändring i verkligt värde (avsättningar för pensioner)	4 068,39	-38 188,83	4 068,39	-38 188,83
Finansiella intäkter och kostnader	-399 562,79	-327 267,96	-398 218,08	-324 665,03
Förändring av rörelsekapital				
Ökning (-) / minskning (+) av långfristiga rörelsefordringar	-27 752,82	16 355,27	-27 752,82	16 355,27
Ökning (-) / minskning (+) av kortfristiga rörelsefordringar	684 441,01	-278 040,99	717 214,14	-249 715,37
Ökning (+) / minskning (-) av långfristiga skulder	-117 211,97	117 211,97	-117 211,97	117 211,97
Ökning (+) / minskning (-) av kortfristiga skulder	3 269 684,13	436 006,21	3 234 817,99	427 407,23
Betalda räntekostnader och övriga finansiella kostnader	-153 708,81	-37 358,15	-154 273,90	-37 891,01
Erhållna ränteintäkter och övriga finansiella intäkter	1 752,53	4 459,14	972,91	2 389,07
Betalda direkta skatter	6 033,04	-278,95	4 481,35	56 255,69
Verksamhetens kassaflöde (A)	**4 811 654,91**	**1 142 074,69**	**4 789 277,71**	**1 603 038,13**
Investeringarnas kassaflöde				
Investeringar i materiella och immateriella tillgångar	-544 284,60	-342 439,09	-632 348,45	-376 631,11
Överlåtelseinkomster av materiella och immateriella tillgångar		0,00		0,00
Erhållna investeringsbidrag	80 777,96	35 790,91	80 777,96	35 790,91
Återbetalning av lånefordringar	40 890,50	40 890,50		
Beviljade lån		0,00		0,00
Investeringar i placeringar	-6 600 000,00	-13 003 090,14	-6 600 000,00	-13 003 090,14
Övrig nettoavkastning på placeringar	3 003,44	8 384,80	3 003,44	8 384,80
Investeringarnas kassaflöde (B)	**-7 019 612,70**	**-13 260 463,02**	**-7 148 567,05**	**-13 335 545,54**
Finansieringens kassaflöde				
Kassaflöde för finansiering av fonder med egen täckning	747 397,63	-23 812,15	747 397,63	-23 812,15
Förändringar i eget kapital	-104 272,02	4 116 702,92	-96 527,13	4 014 523,40
Finansieringens kassaflöde (C)	**643 125,61**	**4 092 890,77**	**650 870,50**	**3 990 711,25**
Förändring av likvida medel (A+B+C) ökning (+) / minskning (-)	**-1 564 832,18**	**-8 025 497,56**	**-1 708 418,84**	**-7 741 796,16**
Likvida medel vid räkenskapsperiodens början	2 695 515,64	5 697 201,05	3 412 524,78	6 130 508,79
Likvida medel vid räkenskapsperiodens slut	1 732 063,59	2 695 515,64	2 305 486,07	3 412 524,78
Likvida medel i fonder med egen täckning vid räkenskapsperiodens början	1 308 385,35	6 332 197,50	1 308 385,35	6 332 197,50
Likvida medel i fonder med egen täckning vid räkenskapsperiodens slut	707 005,22	1 308 385,35	707 005,22	1 308 385,35
Förändring	**-1 564 832,18**	**-8 025 497,56**	**-1 708 418,84**	**-7 741 796,16**

AB YRKESHÖGSKOLAN VID ÅBO AKADEMI
Fo-nummer 2059910-2

Bokslutets noter 31.12.2020

1 BOKFÖRINGSPRINCIPER

1.1 Företaget
Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi registrerades den 22 september 2006. Yrkeshögskolan Novia startade utbildningsverksamheten den 1 augusti 2008.

1.2 Koncern
Koncernen inkluderar det helägda bolaget Jakobstads Konsertsal Ab och det delägda (70%) bolaget Aboa Mare Ab samt intressebolaget GigaMare Inc., ägarandel 20%. I koncernbokslutet för 2020 och 2019 ingår inte siffror för GigaMare Inc. Koncernbokslutet har uppgjorts enligt förvärvsmetoden och koncernens interna transaktioner har eliminerats. Minoritetsandelarna har särskilts från koncernens eget kapital.

1.3 Avskrivningar
Anläggningstillgångarna har upptagits i balansräkningen enligt direkta anskaffningskostnader med avdrag för erhållna investeringsunderstöd och planenliga avskrivningar. De planmässiga avskrivningarna har räknats lineärt och de är baserade på anläggningstillgångarnas ekonomiska livstid.

Avskrivningstiderna är:

Immateriella rättigheter	5 år
Övriga utgifter med lång verkningstid	4-10 år
Byggnader och konstruktioner	20-40 år
Maskiner och inventarier	3-15 år
Övriga materiella tillgångar	
Musikinstrument	ingen avskrivning

1.4 Projekt
I fråga om projekt som finansieras med understödsmedel (inkl. EU-projekt) intäktsförs beviljade finansieringsintäkter i relation till bokförda kostnader. Finansiering som beviljats i förskott bokas som skuld till den del som den överskrider bokförda kostnader. Utbetald finansiering som skall betalas vidare till samarbetspart bokas som skuld i balansen. Finansiering som inte inbetalats vid tiden för bokslutet bokas som intäkt i relation till kostnader inom projektet och som fordran i balansen.

Projektens egen finansieringandel bokförs som intern intäkt på projektet och som intern kostnad på FUI i högskoleservice. Den egna finansieringsandelen framgår ur finansieringsbeslutet för varje enskilt projekt och utgörs i princip av skillnaden mellan kostnader och beviljad extern finansiering.

1.5 Pensioner
Pensionsskyddet för koncernens personal sköts av utomstående pensionsförsäkringsbolag. Pensionsavgifterna och de kostnader som hör till perioden grundar sig på beräkningar som gjorts av pensionsförsäkringsbolaget. Pensionsutgifterna bokförs som kostnader under de år de uppstår.

Svenska Österbottens förbund, som tidigare upprätthållare av yrkeshögskoleverksamhet i Österbotten, har ett solidariskt pensionsansvar med övriga försäkringstagare gentemot Kommunernas Pensionsförsäkring för redan påbörjade pensioner. Det primära obligatoriska ansvaret har Svenska Österbottens förbund men Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi har enligt avtal övertagit betalningsansvaret gentemot samkommunen. Stiftelsen för Åbo Akademi garanterar i andra hand att betalningarna fullföljs. En uppskattad kommande totalkostnad på 700 000 euro upptogs som kostnad i bokslutet år 2009 med motiveringen att personalen, som pensionsförsäkringen hänför sig till, redan avgått med pension och sålunda inte genererar prestationer i bolaget. En uppdatering av den beräknade totalkostnaden gjordes vid bokslutet år 2011 varmed skulden skrevs upp med 148 279 euro som bokades som kostnad i resultatet. Vid bokslutet år 2014 gjordes en ny beräkning av pensionskostnaden varmed skulden skrevs upp med 147 000 euro, och återigen vid bokslutet 2016, varmed skulden skrevs upp med ytterligare 65 732,23 euro. Vid bokslutet år 2018 skrevs skulden upp med 41 866,49 euro, vid bokslutet år 2019 skrevs skulden upp med 41 127,01 euro och vid bokslutet år 2020 skrevs skulden upp med 86 383,85 euro. Pensionsansvaret har upptagits på balansens passiva sida som avsättning och minskats genom årliga betalningar till Svenska Österbottens förbund mot faktura. Per 31.12.2020 uppgår beloppet i balansen till 210 588,80 euro.

1.6 Momskompensation
Från och med 1.1.2015 har den av staten erhållna momskompensationen bokförts enligt nettoprincipen, så att erhållen kompensation och kompenserbar moms har bokförts mot balansräkningen. Ifall erhållen kompensation överstiger nyttjad momskompensation under räkenskapsåret upptas detta som en långfristig skuld. I det motsatta fallet bokförs en långfristig fordran.

Kompenserbar moms som ingår i hyror behandlades enligt ett separat övergångsförfarande under åren 2014-2016.
För kompenserbar moms som ingår i investeringar tillämpades ett övergångsförfarande under år 2014.
Under år 2020 nyttjades mera momskompensation än det erhölls från UKM, så en fordran till UKM har bokförts i bokslutet.

1.7 Bokslutsprinciper
Bokslutet har uppgjorts enligt undervisnings- och kulturministeriets nya kodsystem för högskolornas ekonomiförvaltning (UKM/2/500/2018). Nyckeltalen för år 2020 och 2019 i verksamhetsberättelsen följer nya kodsystemet och är inte helt jämförbara med nyckeltalen för tidigare år. För 2020 ingår inte GigaMares siffror i koncernens resultaträkning, balansräkning, finansieringsanalys och nyckeltal. För 2019 ingår inte GigaMares siffror i nyckeltalen, resultat- och balansräkningen och finansieringsanalysen, men nog i nyckeltalen för tidigare år. GigaMare Inc. utgör inte en väsentlig del av koncernbokslutet.

1.8 Corona
Coronapandemin har påverkat rörelseresultatet för 2020. Övriga kostnader är 0,5 miljoner euro lägre år 2020 än för 2019. Även bl.a. bidragsintäkterna har påverkats av mindre kostnader. Dessa intäkter är 1,2 miljoner euro lägre för 2020 jämfört med 2019.

2 ÖVRIGA POSTER I BOKSLUTET

2.1 Aktieförvärv

2.1.1 År 2013 bokfördes aktier i Fastighets Ab Allegro i Jakobstad, berättigande till besittning av konsertsalen i Campus Allegro. Aktier till ett värde av 3 000 000 euro donerades av Svenska Litteratursällskapet/Svenska Kulturfonden medan aktier till ett värde av 1 200 000 euro förvärvades och finansierades med ett lån som beviljades av Stiftelsen för Åbo Akademi. Enligt beslut den 29 maj 2015 efterskänks lånet i tre lika stora delar under en treårsperiod år 2016-2018. Enligt beslut den 14 november 2016 efterskänktes återstoden 800 000 euro per den 31 december 2016.

2.1.2 Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi gick år 2013 in som delägare i bolaget GigaMare Inc. och aktier till ett värde om 47 170 euro upptogs under placeringar. Aktierna utgör 20% av bolagets totala aktier.

2.2 Beviljade lån

2.2.1 År 2012 beviljades ett lån om 500 000 euro till Jakobstads Konsertsal Ab. År 2013 omvandlades 100 000 euro till ett kapitallån. Under år 2014 amorterade Jakobstads Konsertsal Ab 179 796 euro och under år 2015 och 2016 amorterades 20 891 euro per år. Planen var att fortsätta amortera 20 891 euro per år, men under 2017 förverkligades inte betalningen, så i stället amorterades 41 781 euro under år 2018. Under år 2019 och 2020 amorterades 20 891 euro per år. Per 31.12.2020 kvarstår 94 861 euro på lånet.

2.2.2 År 2017 beviljades ett lån om 100 000 euro till dotterbolaget Aboa Mare Ab. Lånet avbetalas med 20 000 euro per år. År 2017 amorterades lånet med 10 000 euro, eftersom lånet beviljades i mitten av året. Under år 2020 amorterades 20 000 euro och 30 000 euro kvarstår totalt på lånet per den 31.12.2020.

2.2.3 År 2019 beviljades ett placeringslån till Stiftelsen för Åbo Akademi. Enligt det senare låneavtalet som uppgjordes 15.10.2019 var låneraten 11 242 171 euro. Ränta på lånet erhålls två gånger per år. Det utestående lånebeloppet erhålls 15.10.2029. Per 31.12.2020 var lånebeloppet 17 856 357 euro. Ökningen är 6,5 miljoner euro av lånefordran år 2020.

2.3 Medelinsamling

I början av december 2017 beviljades tillstånd till att starta medelinsamling.
På bokslutsdagen 31.12.2020 var saldot 6 100 669 euro totalt på medelinsamlingens bundna fonder.
Medelinsamlingen har behandlats enligt undervisnings- och kulturministeriets föreskrifter som en post i balansräkningen i bestående aktiva och som en bunden fond bland det egna kapitalet.
Undervisnings- och kulturministeriet beviljade motfinansiering till Novia på 4 000 000 euro år 2019 för den medelinsamling som pågick till 31.12.2018.

3 OMSÄTTNING

	Moderbolaget		Koncern	
	2020	2019	2020	2019
Högskolornas statsfinansiering	22 917 000,00	21 861 999,97	22 917 000,00	21 861 999,97
Bidragsintäkter	4 400 229,89	5 632 002,59	4 532 618,77	5 657 202,59
Rörelseintäkter	967 186,10	1 074 597,32	1 614 360,00	2 408 445,22
Övriga intäkter	422 002,98	532 248,07	422 002,98	532 248,07
Andel i intresseföretags vinst		-		-
Totalt	**28 706 418,97**	**29 100 847,95**	**29 485 981,75**	**30 459 895,85**

Bidragsintäkter 2020	Moderbolaget	
	2020	2019
Staten	974 392,09	911 381,37
Kommuner och samkommuner	369 303,11	388 073,95
EU	1 978 509,92	2 462 279,76
Övriga	1 078 024,78	1 870 267,51
Totalt	**4 400 229,89**	**5 632 002,59**

3.1. Erhållna understöd år 2020 för särskilda projekt

Understöd >10 000 euro	Moderbolaget 2020
Andelsbanken Raseborg	12 500,00
Konstsamfundet	125 000,00
Lantmäteriverket	50 000,00
Staden Jakobstad	148 000,00
Staden Raseborg	150 000,00
Stiftelsen för Utbildningsfastigheter i Kustregionen	15 000,00

Intäktsföring av understöd har gjots till den del kostnader uppstått.
Erhållna bidrag som inte används under året upptas som förskott.

4 PERSONAL

Antal anställda i medeltal under räkenskapsperioden (ny uträkningsprincip från 2019)

	Moderbolaget		Koncern	
	2020	2019	2020	2019
Undervisande personal	140	142	140	142
Forskande personal	34	40	34	40
Övrig personal	113	104	119	109
Totalt	**287**	**287**	**293**	**291**

Personalkostnader	Moderbolaget		Koncern	
	2020	2019	2020	2019
Lönekostnader för VD och styrelse	186 997,20	180 880,00	186 997,20	180 880,00
Övriga lönekostnader	14 452 677,77	14 310 552,45	14 687 833,29	14 554 838,68
Pensionskostnader	2 120 278,97	2 450 419,77	2 157 396,03	2 488 586,14
Lönebikostnader	480 962,37	433 354,91	486 264,72	436 008,86
Personalkostnader	**17 240 916,31**	**17 375 207,13**	**17 518 491,24**	**17 660 313,68**
Tilläggspensionsförsäkring	42 350,63	95 945,88	42 350,63	95 945,88
Pensionsavsättning	0,00	0,00	0,00	0,00
Personalkostnader, totalt	**17 283 266,94**	**17 471 153,01**	**17 560 841,87**	**17 756 259,56**

5 AVSKRIVNINGAR ENLIGT PLAN

Avskrivningar	Moderbolaget		Koncern	
	2020	2019	2020	2019
Dataprogram	78 346,20	109 887,54	78 346,20	109 887,54
Övriga utgifter med lång verkningstid	8 256,12	10 227,00	8 256,12	10 227,00
Maskiner och inventarier	373 392,54	359 019,87	493 833,60	472 682,06
Totalt	**459 994,86**	**479 134,41**	**580 435,92**	**592 796,60**

6 ÖVRIGA KOSTNADER

	Moderbolaget		Koncern	
	2020	2019	2020	2019
Material, förnödenheter och varor	335 200,92	303 928,40	339 774,59	309 350,21
Köpta tjänster	2 627 568,72	2 591 281,21	2 549 775,66	2 519 890,69
Frivilliga personalkostnader	212 665,59	231 566,22	231 955,08	275 042,24
Fastighetskostnader	4 772 061,88	4 652 877,23	4 975 084,71	4 887 282,30
Maskiner och inventarier	463 654,24	311 433,01	463 654,24	311 433,01
IT-kostnader	647 137,43	661 653,35	703 455,54	690 292,24
Experttjänster	123 931,77	148 389,97	123 931,77	148 389,97
Resekostnader	381 246,91	900 886,63	381 246,91	900 886,63
Marknadsföring och kommunikation	159 520,16	211 614,70	159 520,16	211 614,70
Administrationskostnader	299 219,54	363 252,40	411 377,62	479 296,24
Övriga verksamhetskostnader	257 595,46	377 277,80	459 401,98	707 318,95
Totalt	**10 279 802,62**	**10 754 160,92**	**10 799 178,26**	**11 440 797,18**

Revisionsarvoden

	Moderbolaget		Koncern	
	2020	2019	2020	2019
KPMG Oy				
Revisionsarvoden (lagstadgad)	17 441,59	21 097,56	19 111,59	22 697,56
Övriga arvoden				
Ernst & Young Oy				
Revisionsarvoden (projektrevision)	11 782,55	16 740,00	11 782,55	16 740,00
Övrig rådgivning				
DNV Certification Oy	8 817,54	6 398,45	8 817,54	6 398,45
Nationella Centret för Utbildningsutvärdering		15 000,00		15 000,00
Totalt	**38 041,68**	**59 236,01**	**39 711,68**	**60 836,01**

7 KOSTNADER OCH INTÄKTER FÖR TILLFÖRDA MEDEL, PLACERINGAR OCH FINANSIERING

	Moderbolaget		Koncern	
	2020	2019	2020	2019
Kostnader och intäkter för tillförda medel, placeringar och finansiering				
Tillförda medel				
Intäkter av tillförda medel				
Intäkter av medelinsamling	1 000,00	46 375,00	1 000,00	46 375,00
Kostnader av tilförda medel				
Kostnader av medelinsamling	-	-	-	-
Tillförda medel totalt	**1 000,00**	**46 375,00**	**1 000,00**	**46 375,00**
Placeringsverksamhet				
Intäkter av ordinarie placeringsverksamhet				
Ränteintäkter	548 515,63	351 782,17	548 515,63	351 782,17
Försäljningsvinster	-	-	-	-
Kostnader för ordinarie placeringsverksamhet				
Övriga kostnader	-	-	-	-
Förändring i verkligt värde	-	-	-	-
Placeringsverksamhet totalt	**548 515,63**	**351 782,17**	**548 515,63**	**351 782,17**
Finansieringsverksamhet				
Finansieringsintäkter				
Intäkter av andelar i intresseföretag				
Intäkter av övriga placeringar i bestående aktiva	3 003,44	8 384,80	3 003,44	8 384,80
Övriga ränteintäkter och finansiella intäkter	1 752,53	4 459,14	972,91	2 389,07
Finansiella intäkter totalt	**4 755,97**	**12 843,94**	**3 976,35**	**10 773,87**
Finansiella kostnader				
Nedskrivning av placeringar i övriga bestående aktiva	-	-	-	-
Räntekostnader och övriga finansiella kostnader	- 153 708,81	- 37 358,15	- 154 273,90	- 37 891,01
Finansiella kostnader totalt	**- 153 708,81**	**- 37 358,15**	**- 154 273,90**	**- 37 891,01**
Finansiella intäkter och kostnader (netto)	**- 148 952,84**	**- 24 514,21**	**- 150 297,55**	**- 27 117,14**

8 RESULTATRÄKNING ENLIGT FUNKTION

1 000 €	Moderbolaget 2020 Basuppgift	Affärsverksamhet	Totalt
Utbildning			
Intäkter			
Högskolornas statsfinansiering	20 779	0	20 779
Bidragsintäkter	486	11	497
Rörelseintäkter	314	139	452
Övriga intäkter	111		111
Kostnader			
Kostnader totalt	-20 842	-111	-20 953
Utbildningen totalt	**848**	**39**	**886**
Forsknings- och utvecklingsverksamhet			
Intäkter			
Högskolornas statsfinansiering	2 138		2 138
Bidragsintäkter	3 852		3 852
Rörelseintäkter	21		21
Övriga intäkter	9		9
Kostnader			
Kostnader totalt	-6 224		-6 224
Forsknings- och utvecklingsverksamheten totalt	**-203**	**0**	**-203**
Övrig samhällelig verksamhet			
Intäkter			
Högskolornas statsfinansiering			0
Bidragsintäkter	51		51
Rörelseintäkter		494	494
Övriga intäkter		302	302
Kostnader			
Kostnader totalt	-51	-796	-847
Den övriga samhälleliga verksamheten totalt	**0**	**0**	**0**
Rörelseresultat	**645**	**39**	**683**
Tillförda medel, placerings- och finansieringsverksamhet	401		401
Bokslutsdispositioner	91		91
Inkomstskatt	0	-6	-6
Räkenskapsperiodens resultat	**1 136**	**33**	**1 169**

9 AFFÄRSVERKSAMHETENS RESULTATRÄKNING ENLIGT KOSTNADSSLAG

	Moderbolaget 2020	2019
Omsättning	643 114,56	714 336,38
Övriga rörelseintäkter	301 728,21	413 701,78
Personalkostnader	-321 426,83	-516 124,45
Avskrivningar och värdeminskningar	-5 561,40	-5 561,40
Övriga rörelsekostnader	-579 242,56	-614 709,94
Rörelseresultat	**38 611,98**	**-8 357,63**
Finansiella intäkter och kostnader	0,00	-52,11
Vinst / förlust före bokslutsdispositioner och skatter	**38 611,98**	**-8 409,74**
Bokslutsdispositioner		
Inkomstskatt	-5 754,09	0,00
Övriga direkta skatter	0,00	0,00
Räkenskapsperiodens resultat	**32 857,89**	**-8 409,74**

Affärsverksamhetens resultaträkning är uppgjord utgående från den definition av affärsverksamhet som ges i UKM:s kodverk för yrkeshögskolornas ekonomiförvaltning. Begreppet affärsverksamhet är inte synonymt med begreppen rörelse eller näringsverksamhet i skattelagstiftningen.

10 FÖRÄNDRINGAR I IMMATERIELLA TILLGÅNGAR

	Moderbolaget		Koncern	
Immateriella rättigheter	2020	2019	2020	2019
Anskaffningsutgift 1.1	466 858,59	455 368,59	494 858,59	483 368,59
Ökning under räkenskapsperioden	0,00	11 490,00	0,00	11 490,00
Anskaffningsutgift 31.12	**466 858,59**	**466 858,59**	**494 858,59**	**494 858,59**
Ackumulerad avskrivning	-238 109,37	-128 221,83	-266 109,37	-156 221,83
Räkenskapsperiodens avskrivning	-78 346,20	-109 887,54	-78 346,20	-109 887,54
Bokföringsvärde 31.12	**150 403,02**	**228 749,22**	**150 403,02**	**228 749,22**
Övriga utgifter med lång verkningstid				
Anskaffningsutgift 1.1	132 261,86	105 314,29	132 261,86	105 314,29
Ökning under räkenskapsperioden	0,00	26 947,57	0,00	26 947,57
Anskaffningsutgift 31.12	**132 261,86**	**132 261,86**	**132 261,86**	**132 261,86**
Ackumulerad avskrivning	-106 435,17	-105 314,29	-106 435,17	-105 314,29
Räkenskapsperiodens avskrivning	-2 694,72	-1 120,88	-2 694,72	-1 120,88
Bokföringsvärde 31.12	**23 131,97**	**25 826,69**	**23 131,97**	**25 826,69**

11 FÖRÄNDRINGAR I MATERIELLA TILLGÅNGAR

	Moderbolaget		Koncern	
Maskiner och inventarier	2020	2019	2020	2019
Anskaffningsutgift 1.1	5 972 582,80	5 704 372,19	7 338 068,13	6 885 665,50
Ökning under räkenskapsperioden	544 284,60	304 001,52	632 348,45	488 193,54
Investeringsunderstöd	-61 463,56	-35 790,91	-61 463,56	-35 790,91
Anskaffningsutgift 31.12	**6 455 403,84**	**5 972 582,80**	**7 908 953,02**	**7 338 068,13**
Ackumulerad avskrivning	-4 824 398,54	-4 456 272,55	-5 776 386,15	-5 294 597,97
Räkenskapsperiodens avskrivningar	-378 953,94	-368 125,99	-499 395,00	-481 788,18
Bokföringsvärde 31.12	**1 252 051,36**	**1 148 184,26**	**1 633 171,87**	**1 561 681,98**
Övriga materiella tillgångar				
Anskaffningsutgift 1.1	22 000,00	22 000,00	22 000,00	22 000,00
Ökning under räkenskapsperioden	0,00	0,00	0,00	0,00
Investeringsunderstöd	-19 314,40	0,00	-19 314,40	0,00
Anskaffningsutgift 31.12	**2 685,60**	**22 000,00**	**2 685,60**	**22 000,00**
Ackumulerad avskrivning	0,00	0,00	0,00	0,00
Räkenskapsperiodens avskrivning	0,00	0,00	0,00	0,00
Bokföringsvärde 31.12	**2 685,60**	**22 000,00**	**2 685,60**	**22 000,00**
Förskottsbetalningar och pågående nyanskaffningar				
Anskaffningsutgift 1.1	0,00	0,00		150 000,00
Ökning/minskning under räkenskapsperioden	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivering till maskiner och inventarier	0,00	0,00		0,00
Bokföringsvärde 31.12	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**150 000,00**

12 PLACERINGAR

	Moderbolaget		Koncern	
Aktier och andelar	2020	2019	2020	2019
	Bokföringsvärde	Bokföringsvärde	Bokföringsvärde	Bokföringsvärde
Koncernbolag				
Aboa Mare Ab, 70 st	5 746,99	5 746,99		
Jakobstads Konsertsal Ab, 100 st	2 500,00	2 500,00		
Fondkapital i Jakobstads konsertsal	50 000,00	50 000,00		
Ägarintresseföretag				
GigaMare Inc	47 170,00	47 170,00	47 170,00	47 170,00
Övriga bolag				
Fastighets Ab Allegro i Jakobstad	4 221 066,67	4 221 066,67	4 221 066,67	4 221 066,67
Övriga bolag	849,80	849,80	849,80	849,80
Totalt	**4 327 333,46**	**4 327 333,46**	**4 269 086,47**	**4 269 086,47**

13 STIPENDIEFONDER

Aktier och andelar	Moderbolaget 2020 Bokföringsvärde	2020 Marknadsvärde	2019 Bokföringsvärde
Kesko Abp, 1860 st	8 277,00	39 134,40	8 277,00
Nordea Bank Ab, 2735 st	11 755,63	18 247,91	11 755,63
UPM-Kymmene Abp, 260 st	2 340,00	7 922,20	2 340,00
Wärtsilä Abp, 1938 st	6 786,23	15 794,70	6 786,23
Totalt	**29 158,86**	**81 099,21**	**29 158,86**
Övriga placeringar			
Aktia Solida A, placeringsfond	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Banktillgodohavanden			
Aktia Bank Abp, checkräkningar	72 986,32		31 521,81
Nordea Bank Finland Abp, checkräkningar	4 191,38		4 227,78
Totalt	**77 177,70**		**35 749,59**

14 FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Moderbolaget 2020	2019	Koncern 2020	2019
Aktiekapital	3 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00
Övriga fonder				
Fond för inbetalat fritt eget kapital	5 544 000,00	5 544 000,00	5 544 000,00	5 544 000,00
Övriga fonder				
Övriga bundna fonder				
Medelinsamling	6 100 668,66	6 243 476,90	6 100 668,66	6 243 476,90
Stipendiefonder	488 075,17	424 913,89	488 075,17	424 913,89
	6 588 743,83	**6 668 390,79**	**6 588 743,83**	**6 668 390,79**
Övriga fria fonder				
Instrumentfonden	6 196,84	6 196,84	6 196,84	6 196,84
Balanserad vinst från tidigare räkenskapsperioder	7 391 222,35	6 634 846,67	7 960 645,19	7 050 789,09
Räkenskapsperiodens vinst	1 168 782,63	756 375,68	1 076 518,13	909 856,10
Eget kapital	**23 698 945,65**	**22 609 809,98**	**24 176 103,99**	**23 179 232,82**

15 AVSÄTTNINGAR

	Moderbolaget 2020	2019
Pensionsansvar 1.1	206 520,41	244 709,24
Minskning under räkenskapsperioden	-82 315,46	-79 315,84
Ökning under räkenskapsperioden	86 383,85	41 127,01
Pensionsansvar 31.12	**210 588,80**	**206 520,41**

16 MOMSKOMPENSATION

	Moderbolaget 2020	2019
Skuld per 1.1 (fordran år 2019)	117 211,97	-16 355,27
Erhållen ersättning för mervärdesskatt från UKM	1 587 000,00	1 745 000,03
Nyttjad momskompensation	-1 731 964,79	-1 611 432,79
Långfristig fordran per 31.12 (skuld år 2019)	**-27 752,82**	**117 211,97**

17 SÄKERHETER OCH ANSVARSFÖRBINDELSER

Leasingansvar	Moderbolaget	
	2020	2019
Leasingansvar, inkl. moms 24%		
Förfaller till betalning inom följande räkenskapsperiod	136 616,69	54 684,77
Förfaller till betalning senare	296 243,57	56 212,92

Hyresförbindelser	Moderbolaget		Koncern	
	2020	2019	2020	2019
Tidsbestämda hyresavtal				
Förfaller till betalning inom följande räkenskapsperiod	4 720 233,18	5 084 350,72	4 904 411,34	5 268 662,68
Förfaller till betalning senare	50 567 887,69	41 364 522,39	52 041 046,18	43 023 486,35
Hyresavtal tillsvidare	0,00	450,00	0,00	450,00

AB YRKESHÖGSKOLAN VID ÅBO AKADEMI
Fo-nummer 2059910-2
Bokslut 31.12.2020

Styrelsens underskrift av bokslutet och verksamhetsberättelsen

Vasa _____.4.2021

Kaj-Gustaf Bergh, ordförande	Fritjof Sahlström, medlem
Lasse Svens, medlem	Moira von Wright, medlem
Johan Aura, medlem	Ulrica Karp, medlem
Samuel Broman, medlem	Camilla Ribacka, medlem
Örjan Andersson, VD	Jonas Solvin, medlem

Revisorns underskrift

Över utförd revision har idag avgivits berättelse

Ort och datum

KPMG Oy

Fredrik Salonen, CGR

ANVÄNDA BOKFÖRINGSBÖCKER, VERIFIKATIONSSLAG

Huvudbok	i elektronisk form
Dagbok	i elektronisk form
Leverantörsreskontra	i elektronisk form
Kundreskontra	i elektronisk form
Balansbok	inbunden / i elektronisk form
Balansspecifikationer	i elektronisk form

Verifikationsslag		Verifikatnummer	
01	Kassaverifikat	20010...	pappersverifikat
02	Bankverifikat	20060...	pappersverifikat
03	Memorialverifikat	2090....	pappersverifikat
20	Inköpsreskontra	2020....	i elektronisk form
21	Inköpsreskontra, utländska fakturor	2020....	i elektronisk form
30	Betalda inköpsfakturor	2030....	pappersverifikat
31	Betalda utländska inköpsfakturor	20310...	pappersverifikat
40	Försäljningsfakturor	2040....	pappersverifikat
50	Betalda försäljningsfakturor	2050....	i elektronisk form
80	Löneverifikat	2080....	pappersverifikat
81	Reseräkningar	2081....	i elektronisk form

Bilaga 1: Nyckeltal som beskriver personalen 2020

1 Personalens antal årsverken och struktur

1.1 Personalens antal årsverken per personalgrupp: undervisning män 61,52, kvinnor 68,24 år; FUI män 14,63, kvinnor 14,94 år; administrativ och stödpersonal (AST) män 28,79, kvinnor 72,90 år.
1.2 Akademisk ledning i universitet -
1.3 Chefer i yrkeshögskola (rektorer, utbildnings- och FUI-chefer): män 5, kvinnor 9.
1.4 Antal visstidsanställda i % per personalgrupp:

Undervisningspersonal		
M	K	Tot.
6 %	8 %	14 %

FUI		
M	K	Tot.
36 %	45 %	81 %

Administrativ o stödpersonal		
M	K	Tot.
3 %	15 %	19 %

1.5 Antal heltids- och deltidsanställda:

	Undervisningspersonal		
	M	K	Tot.
Heltid	59	63	122
Deltid	12	12	24

FUI		
M	K	Tot.
17	16	33
3	8	11

Administrativ o stödpersonal		
M	K	Tot.
31	81	112
4	8	12

1.6 Personalens medelålder: män 49 år, kvinnor 47 år.
1.7 Internationell personal per personalgrupp: undervisning män 1, kvinnor 2; FUI män 7, kvinnor 2; AST män 1, kvinnor 1.
1.8 Antal för de som går i pension (ålderdom, deltidspension, arbetsoförmåga etc.): ålderdom undervisning män 3, kvinnor 0; FUI män 0, kvinnor 1; AST män 2, kvinnor 1.
1.9 Pensionsålder i medeltal: män 64 år, kvinnor 64 år.

2 Lönesättning

2.1 Total lönesumma för räkenskapsperioden: moderbolagets summa för löner och arvoden med bikostnader 17 283 267 euro.

3 Kunnande

3.1 Doktorsutbildning
Andel av utbildnings- och FUI-personalen, som har doktorsutbildning, är 14,36 %.
3.2 Pedagogiska studier
Andel av utbildnings- och FUI-personalen, som har avlagt 60 sp pedagogiska studier, är 69,15 %.

4 Välmående i arbete (enligt enkät med undantag för frånvaro)

4.1 Tillfredsställelse i arbete (högskolan sammanlagt)
Undersökningen om personalens välmående i arbete genomfördes vid yrkeshögskolan Novia under hösten 2020. Undersökningen genomfördes i samarbete med Veritas pensionsförsäkring och den genomförs vartannat år. Svarsprocenten var 74%. NPS-värdet (Net Promoter Score) var +15. Arbetshälsoindexet var 3,23 (skala 1-4). Arbetshälsoindexet är ett medeltal som räknas ut av delområdena: Jag och mitt arbete/ Fungerande arbetsgemenskap och andan på arbetsplatsen/ Arbetsförmåga/ Ledarskap.

4.2 Ledarskap (högskolan sammanlagt)
Ledarskapet bedömdes med medeltalet 3,31 (skala 1-4).

4.3 Kunnande, utveckling och förnyelse (högskolan sammanlagt)
Jag och mitt arbete bedömdes med medeltalet 3,27 (skala 1-4). Arbetsförmågan bedömdes med medeltalet 3,22 (skala 1-4). Det vanligaste önskemålet om stödåtgärder, som svarande hoppades att arbetsgivaren skulle ordna för att stöda välbefinnande i arbetet, handlar om utbildning som ökar arbetskompetensen samt förbättrar kommunikationen.

4.4 Verksamhetskultur i arbetsmiljön (högskolan sammanlagt)
Fungerande arbetsgemenskap och andan på arbetsplatsen bedömdes med medeltalet 3,11 (skala 1-4). Av svarande upplevde 88% att de blir bemötta jämlikt på sin arbetsplats. Den vanligaste orsaken till varför svarande upplevde att de inte blir bemötta jämlikt på sin arbetsplats handlar om fördelningen av arbetsuppgifter och arbetsmängden.

SIGNATURES **ALLEKIRJOITUKSET** **UNDERSKRIFTER** **SIGNATURER** **UNDERSKRIFTER**

This documents contains 26 pages before this page
Tämä asiakirja sisältää 26 sivua ennen tätä sivua
Detta dokument innehåller 26 sidor före denna sida
Dokumentet inneholder 26 sider før denne siden
Dette dokument indeholder 26 sider før denne side

JENS FRITJOF SAHLSTRÖM
c2155784-01a1-403f-b5b4-9d41c63289c4 - 2021-04-20 14:34:43 UTC +03:00
BankID / MobileID - 2fdf3c0c-4491-413e-9b1a-ce3b1845d12e - FI

Ulrica Maria Elisabeth Karp
026078d1-0fe0-4f57-ac8d-daa134bf86fd - 2021-04-20 14:42:00 UTC +03:00
BankID / MobileID - 4c1c5416-e364-4773-990f-156656b73f3f - FI

LASSE LARS ERIK SVENS
212a1d1e-f3e2-4ed5-8ee1-1580e7ebcaf5 - 2021-04-20 14:52:54 UTC +03:00
BankID / MobileID - eacacd53-dd02-4e70-906a-4828c596beae - FI

CAMILLA RIBACKA
2788a65f-acde-4480-97e9-15d29d9eb310 - 2021-04-20 15:28:49 UTC +03:00
BankID / MobileID - 819842d7-0b38-42e0-9e21-d6e74ffd3b88 - FI

JOHAN INGMAR BERTEL AURA
2e8cd805-4725-4b20-b994-412eabb9cbad - 2021-04-20 16:55:32 UTC +03:00
BankID / MobileID - 2f06b6d7-eefd-4cf8-b230-5c255e940aa6 - FI

Jonas Bengt Åke Solvin
c0325324-79d7-4dc7-b0f9-beb78141c093 - 2021-04-21 09:17:41 UTC +03:00
BankID / MobileID - 893e80a4-f781-4069-a811-e64b766c90a8 - FI

Kaj-Gustaf Johan Bergh
c8069dfe-745b-4abe-b578-e431cf56bc0e - 2021-04-21 16:26:58 UTC +03:00
BankID / MobileID - 4063c9a7-7b6a-4833-87de-9ce525f0cb43 - FI

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

SIGNATURES **ALLEKIRJOITUKSET** **UNDERSKRIFTER** **SIGNATURER** **UNDERSKRIFTER**

This documents contains 27 pages before this page
Tämä asiakirja sisältää 27 sivua ennen tätä sivua
Detta dokument innehåller 27 sidor före denna sida
Dokumentet inneholder 27 sider før denne siden
Dette dokument indeholder 27 sider før denne side

JONNY SAMUEL BROMAN
d7bf14c6-82ff-47bb-a544-e5acfcc18929 - 2021-04-21 20:00:58 UTC +03:00
BankID / MobileID - 5fbc08d5-3359-48d9-b581-a732e808fa68 - FI

MOIRA VAN MANSVELT VON WRIGHT
d57128e3-d452-43ae-82c7-42db08fc2703 - 2021-04-25 18:49:35 UTC +03:00
BankID / MobileID - 24830ffb-8fba-4314-9dc5-5bc5cd1ad3cd - FI

ÖRJAN HELMER ANDERSSON
e332175b-a2b0-45d6-aafa-9758497c442b - 2021-04-27 08:43:17 UTC +03:00
BankID / MobileID - 79b84006-dac7-4bf5-a961-8c1eccba7c1e - FI

Fredrik Sebastian Salonen
3ede9d71-b831-4c0a-93e8-b8764553c050 - 2021-05-03 17:15:50 UTC +03:00
BankID / MobileID - efdaf254-96f1-4607-ab0f-b949525bcc24 - FI

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

KPMG Oy Ab
Slottsgatan 26 C
20100 Åbo
FINLAND

Telefon +358 20 760 3000
www.kpmg.fi

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi

Revision av bokslutet

Uttalande

Jag har utfört en revision av bokslutet för Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi (fo-nummer 2059910-2) för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2020. Bokslutet omfattar koncernens samt moderbolagets balansräkning, resultaträkning, finansieringsanalys och noter till bokslutet.

Enligt min uppfattning ger bokslutet en rättvisande bild av koncernens och moderbolagets ekonomiska ställning samt av resultatet av deras verksamhet i enlighet med i Finland ikraftvarande stadganden gällande upprättande av bokslut och det uppfyller de lagstadgade kraven.

Grund för uttalandet

Jag har utfört min revision i enlighet med god revisionssed i Finland. Mitt ansvar enligt god revisionssed beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar för revisionen av bokslutet.* Jag är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernföretagen enligt de etiska kraven i Finland som gäller den av mig utförda revisionen och jag har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa. Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar för bokslutet

Styrelsen och verkställande direktören ansvarar för upprättandet av bokslutet och för att bokslutet ger en rättvisande bild i enlighet med i Finland ikraftvarande stadganden gällande upprättande av bokslut samt uppfyller de lagstadgade kraven. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta ett bokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av bokslutet ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av moderbolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om man avser att likvidera moderbolaget eller koncernen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar för revisionen av bokslutet

Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida bokslutet som helhet innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i bokslutet.

Som del av en revision enligt god revisionssed använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- Identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i bokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- Skaffar jag mig en förståelse av den del av moderbolagets eller koncernens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- Utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i ledningens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- Drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av bokslutet. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om moderbolagets eller koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i bokslutet om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om bokslutet. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett moderbolag eller en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.

- Utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i bokslutet, däribland upplysningarna, och om bokslutet återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

- Inhämtar jag tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernbokslutet. Jag ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Jag är ensamt ansvarig för mitt uttalande.

Jag kommunicerar med dem som har ansvar för bolagets styrning avseende, bland annat, revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den, samt betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat under revisionen.

Övriga rapporteringsskyldigheter

Övrig information

Styrelsen och verkställande direktören ansvarar för den övriga informationen. Den övriga informationen omfattar verksamhetsberättelsen. Mitt uttalande om bokslutet täcker inte övrig information.

Min skyldighet är att läsa den övriga informationen i samband med revisionen av bokslutet och i samband med detta göra en bedömning av om det finns väsentliga motstridigheter mellan den övriga informationen och bokslutet eller den uppfattning jag har inhämtat under revisionen eller om den i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter. Det är ytterligare min skyldighet att bedöma om verksamhetsberättelsen har upprättats enligt gällande bestämmelser om upprättande av verksamhetsberättelse.

Enligt min uppfattning är uppgifterna i verksamhetsberättelsen och bokslutet enhetliga och verksamhetsberättelsen har upprättats i enlighet med gällande bestämmelser om upprättande av verksamhetsberättelse.

Om jag utgående från mitt arbete på den övriga informationen, drar slutsatsen att det förekommer en väsentlig felaktighet i verksamhetsberättelsen, bör jag rapportera detta. Jag har ingenting att rapportera gällande detta.

Åbo den 3 maj 2021

Fredrik Salonen
CGR

YRKESHÖGSKOLAN NOVIA

Tfn (06) 328 5000 (växel)
novia.fi

ANTAGNINGSSERVICE
PB 6, 65201 Vasa
Tfn (06) 328 5555
antagningsservice@novia.fi

Wolffskavägen 31
65200 Vasa

Wolffskavägen 33
65200 Vasa

Henriksgatan 7
20500 Åbo

Tavastgatan 13, Gripen, vån 2
20500 Åbo

Hertig Johans parkgata 21
20100 Åbo

Raseborgsvägen 9
10600 Ekenäs

Köpmansgatan 10
68600 Jakobstad

Novia är första högskolan i Finland som beviljats kvalitetsstämpel av NCU (Nationella centret för utbildningsutvärdering) enligt auditeringsmodellen 2018-2024. I auditeringen fick Novia det bästa möjliga omdömet.