



BOKSLUT 2019

YRKESHÖGSKOLAN
NOVIA



AB YRKESHÖGSKOLAN VID ÅBO AKADEMI
FO-nummer: 2059910-2

Koncernbokslut 31.12.2019

Innehållsförteckning

Verksamhetsberättelse	4-10
Resultaträkning	12-13
Balansräkning	14-15
Finansieringsanalys	16
Noter	17-27
Datering och underteckning	28
Använda bokföringsböcker	29

Det officiella bokslutet finns till påseende vid Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi, Wolffskavägen 31, 65200 Vasa. Layoutmässiga avvikelser har gjorts i webbversionen.

Layout Jenny Nyman

1 Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi

Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi har som ändamål att i Finland upprätthålla och bedriva yrkeshögskoleutbildning på svenska och därtill knutet forsknings- och utvecklingsarbete. Bolagets primära uppgift är att fungera som upprätthållare till Yrkeshögskolan Novia.

1.1 Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademis koncern

Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi utgör moderbolag till Jakobstads Konsertsal Ab (100 % ägande) och till Aboa Mare Ab (70 % ägande). I bolaget GigaMare Inc äger Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi 20 % av aktierna.

1.1.1 Jakobstads Konsertsal Ab (FO-nummer 2379281-3)

Jakobstads Konsertsal Ab, med hemort Vasa, registrerades i januari 2011. Bolaget har som ändamål att besitta och hyra ut lokaler samt tillhandahålla därtill anknutna tjänster samt arrangera konserter, konferenser och andra evenemang. Den egentliga verksamheten inleddes våren 2013. Bolagets verksamhet är skattepliktig.

1.1.2 Aboa Mare Ab (FO-nummer 1975338-7)

Aboa Mare Ab, med hemort Åbo, registrerades år 2005. Bolagets uppgift är att ordna och förmedla utbildnings- och konsulttjänster inom den maritima sektorn. Verksamheten innefattar även anskaffning och hyrning av utbildningsutrustning, utrymmen och personal. Bolaget ägs till 70 % av Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi och resterande 30 % ägs av Axxell Utbildning Ab. Bolagets verksamhet är skattepliktig.

1.1.3 GigaMare Inc.

Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi äger 20 % av bolaget GigaMare Inc. med hemort Filippinerna. Bolaget registrerades 2013 och erbjuder utbildningstjänster huvudsakligen inom den maritima sektorn.

2 Yrkeshögskolan Novia

Yrkeshögskolan Novia är en svenskspråkig yrkeshögskola med god förankring i regionerna Österbotten och sydvästra Finland. Novia deltar aktivt i utvecklingen av regionernas närings- och arbetsliv och har ett aktivt samarbete i Norden och internationellt.

Enligt lag är yrkeshögskolornas uppgift att meddela sådan högskoleundervisning för yrkesinriktade expertuppgifter som baserar sig på arbetslivets och arbetslivsutvecklingens krav samt på forskning och konstnärliga och kulturella utgångspunkter och att stödja studerandenas yrkesutveckling. Vidare ska yrkeshögskolorna bedriva tillämpad forskningsverksamhet och utvecklings- och innovationsverksamhet som

gynnar yrkeshögskoleundervisningen, främjar arbetslivet och den regionala utvecklingen och förnyar näringsstrukturen i regionen, samt bedriva konstnärlig verksamhet. Då yrkeshögskolan fullgör sina uppgifter ska den erbjuda möjligheter till kontinuerligt lärande.

Utöver de i lag stadgade uppgifterna har Novia en särskild uppgift att inom utbildning och forsknings- och utvecklingsverksamhet tillgodose den svensk- och tvåspråkiga kustregionens specifika arbetskrafts- och utvecklingsbehov.

Novia har ett ledningssystem för kvalitet, certifierat enligt den internationella standarden ISO 9001. Nationella centret för utbildningsutvärdering (NCU) har godkänt högskolans kvalitetssystem 2012 och i förnyad auditering 2019. Godkännandet är i kraft till 2025.

2.1 Strategiarbete

Styrelsen fastställde 2016 strategin Novia 2020+ och den kompletterades 2017 med en pedagogisk strategi. Strategin bygger på tre insatsområden: digitalisering, affärsutveckling och kommersialisering samt samordning med Åbo Akademi. Som bas för dessa framtåtriktade åtgärder ligger ett gott arbete och en bra utveckling beträffande kärnverksamheten.

Utvecklingen av digitaliseringen handlar dels om att utveckla rutiner och verksamhetsprocesser, dels om utbildningens digitalisering. Inom studieförvaltningen har många processer digitaliserats i och med att det nya studieadministrativa programmet Peppi tagits i bruk. Efter att föregående år ha implementerat Peppis grundfunktioner har nu ett antal tilläggsmoduler tagits i bruk. Arbetet fortsätter genom att nya funktioner och moduler implementeras i verksamheten och många processer automatiseras. Under året har en kartläggning av undervisningspersonalens kunskande inom olika "digipedagogiska" ämnesområden gjorts. Utredningen kan utnyttjas som underlag för kommande personalfortbildning. För att möjliggöra hybridundervisning har ett antal "digirum" tagits i bruk. Mottagandet har överlag varit positivt. För att stöda undervisningspersonalens arbete har digimentorer utsetts.

Inom affärsutvecklingen låg tyngdpunkten fortsättningsvis inom sjöfartsområdet där tillväxten fortsatte. Vidare anställdes en affärsutvecklare för att främja exporten inom Novia som helhet. Fokus ligger på utvecklingen av olika utbildningstjänster, koncept och modeller för den globala marknaden. Målsättningen är förutom ökad utbildningsexport också att genom nya former av samarbete stöda kompetensförsörjningen för företag och andra aktörer i de regioner där högskolan är verksam. Novia deltar i nationella nätverk för utbildningsexport.

Samarbetet med Åbo Akademi och andra högskolor fortsatte genom etablerade kontakter och strukturer i Vasa och Åbo.

2.2 Kärnverksamhetens utveckling

Inom kärnverksamheten visade högskolan en stabil utveckling. Nybörjarplatserna för dagstudier fylldes, även om det inom vissa utbildningar fortsättningsvis var svårt att fylla alla platser. Antalet nya studerande uppgick till 1066 (YH 923, HYH 143), att jämföra med 960 (YH 874, HYH 86) året innan. Den ökade antagningen underlättar uppnående av högre examensmål/-tak för avtalsperioden 2021-2024. Utfallet 2019 var således gott, men fortsatta ansträngningar behövs för att hålla nivån framöver, då utbudet av studieplatser på nationell nivå ökar.

Antalet examina uppgick till 726 (2018: 725), vilket är största antalet någonsin. Antalet YH-examina var 696 (2018: 686) och högre YH-examina var 30 (2018: 39). Antalet studerande som avlagt minst 55 studiepoäng per läsår minskade till 1888 (2018: 2192), vilket förklaras av att detta inte längre är en indikator i finansieringsmodellen.

Studieprestationerna inom kontinuerligt lärande ökade till 10798 studiepoäng från 7237 år 2018 (+49 %). Jämfört med 2017 har antalet studiepoäng fördubblats. Den här kategorin blir allt viktigare och omfattar öppna YH-studier, separat studierätt, studieprestationer avlagda inom ramen för samarbete med andra högskolor samt specialiseringsutbildning. I den nya finansieringsmodellen från 2021 ökas vikten till 9 % från nuvarande 5 %.

Andelen studieavbrott inom dagstudier (ungdomar) steg till 7,8 % från 6,3 % 2018. År 2017 var avbrotten 8,1 %.

Forsknings-, utvecklings och innovationsverksamheten (FUI) var på samma nivå som året innan och den externa finansieringen uppgick till 4,0 MEUR (2018: 4,1 MEUR). Antalet publikationer och konstnärliga produktioner ökade med 7 % till ett totalantal om 598 (2018: 559). Merparten av prestationerna utgörs av konstnärliga produktioner.

Antalet avlagda examina jämförs i nedanstående tabell med de mål som uppställts i målavtalet med undervisnings- och kulturministeriet för perioden 2017-2020.

Tabell 1 Avlagda examina

	Mål UKM	Utfall		
	Medeltal 2017-2020	2017	2018	2019
Yrkeshögskoleexamina	620	688	686	696
Konst, kultur och det pedagogiska området samt de samhällsvetenskapliga områdena	50	64	61	54
Det humanistiska området, medicin samt hälso- och välfärdsområdet	235	290	272	278
Handel, administration och juridik samt tjänstebranschen	110	118	132	141
Det naturvetenskapliga områdena, databehandling och kommunikation (IKT) och det tekniska området samt lant- och skogsbruk	225	216	221	223
Högre yrkeshögskoleexamina	42	31	39	30

3 Väsentliga händelser

I januari 2019 godkändes Novia i den auditering som inleddes 2018. Kvalitetsstämpeln är i kraft i 6 år. Kvalitetsauditering av högskolorna handhas av Nationella centret för utbildningsutvärdering (NCU). Novia var först av landets yrkeshögskolor och universitet att godkännas i den förnyade tredje omgången av auditeringar. I det pressmeddelande som NCU sände ut konstateras att "Novias kvalitetssystem fick det bästa möjliga omdömet av den nordiska auditeringsgruppen".

Under början av 2019 beviljade UKM motfinansiering för den medelinsamling som pågick 2017-2018. Medelansaffningen lyckades mycket väl och Novia toppade listan bland yrkeshögskolorna med 6,25 miljoner i insamlade medel, vilket innebar att statens motfinansiering för Novias del uppgick till det maximala beloppet 4 miljoner. Summan av de insamlade medlen och statens motfinansiering uppgick således till totalt 10 248 500 euro. Resultatet är i det närmaste ett nettoresultat då insamlingen sköttes med befintliga personella resurser.

Under första halvan av 2019 arbetades en ny organisation fram för att kunna tas i bruk 1.1.2020. "Novia 2.0 - Kompetens i fokus" handlade om att gå från en platsbunden till en branschbaserad organisation och få större fokus på innehåll, kompetens och kvalitet för att stärka synlighet och konkurrenskraft. Personalen deltog i arbetet genom 8 workshoppar, ledda av rektor, följda av två breda presentations- och diskussionstillfällen. Den planerade ändringen mottogs mycket väl och engagerade många i personalen. Trots att organisationsändringen inte omfattade några personalminskningar eller inbesparingskrav så formaliserades processen i form av samarbetsförhandlingar vilka genomfördes inom samarbetsdelegationen under en tvåveckorsperiod. Samarbetsdelegationen hade hela tiden varit involverad i arbetet och ställde sig enhälligt bakom de planerade förändringarna.

Under början av hösten godkände styrelsen den nya organisationen bestående av fem institutioner i stället för de tre tidigare ortsbundna enheterna. De fem institutionerna blev följande: Institutionen för teknik och sjöfart, Institutionen för hälsa och välfärd, Institutionen för företagsekonomi, Institutionen för kultur, Institutionen för bioekonomi. Under 2019 genomfördes också strategiarbete utgående från UKM:s direktiv och med tanke på kommande målavtalsperiod 2021-2024. Strategiarbetet var omfattande och engagerade många. Styrelsen gav ramarna och satte ambitionsnivån i maj/juni. Ledningsgruppen inledde sedan genast arbetet och under hösten ordnades strategiworkshoppar enligt den institutionsindelning som skulle komma att gälla från och med 1.1.2020. Dessa följdes av sammanfattande institutionsvisa diskussioner med rektor och FoU-chef. Arbetet fortsatte under början av 2020.

För att svara mot det stora behovet av kompetens inom det merkantila området i Jakobstadsnejden, startades med ekonomiskt stöd av Staden Jakobstad, en temporär tradenombildning i Campus Allegro. Intresset för studierna och de 20 nybörjarplatserna var betydande och 33 studerande inledde. Målgruppen nåddes då de flesta är yrkesverksamma.

Med ekonomiskt stöd från Lantmäteriverket kunde utbildning till ingenjör (YH), lantmäteriteknik återupptas hösten 2019 efter ett treårigt uppehåll. Bakgrunden till stödet är ett kommande stort behov på grund av pensionsavgångar inom branschen.

För att svara mot den stora efterfrågan på kompetenta arbetsledare inom byggbranschen, startades en 150 studiepoängs utbildning inom kontinuerligt lärande, med stöd från UKM (Arbetsledning inom byggbranschen). Utbildningen följer i stort sett läroplanen för byggmästare, innehållet i fackkurser kan dock variera och anpassas enligt utvecklingen inom branschen.

4 Väsentliga händelser efter räkenskapsperiodens utgång

Det strategiarbete som pågick under en stor del av 2019, fullföljdes 2020. Styrelsen kunde i februari 2020 fastställa strategin efter att den varit på intranätet för kommentarer och också omfattats av samarbetsdelegationen för personalsamarbetet. Strategin siktar ända fram till 2030, enligt UKM:s direktiv. Det är en ambitiös och offensiv strategi som har en utgångspunkt dels i globala förändringar, dels förändringar i verksamhetsmiljön som till stora delar styrs av regeringsprogrammet och UKM. I det senare fallet handlar det framför allt om regeringens mål att höja andelen högskoleutbildade 25-34-åringar till 50 %.

Under början av 2020 fördes förhandlingar med UKM om examensmål för nästa avtalsperiod 2021-2024. Målen torde slås fast i juni, men det står redan klart att det kommer att bli en markant höjning av examensmål och -tak. De högre målen är en förutsättning för den tillväxt som eftersträvas enligt den nya strategin Novia 2030.

UKM har 2019 granskat högskolornas och forskningsinstitutionens öppenhet i verksamhetskulturen och resultaten publicerades i början av 2020. Bland annat bedöms öppenheten i organisationens strategi och riktlinjerna för hur publikationer hanteras. Yrkeshögskolan Novia bedömdes vara på nivå fyra på en skala 1-5 där 5 är den högsta nivån.

Sedan början av mars påverkades arbetet vid Novia starkt av åtgärder föranledda av den epidemi som startat i Wuhan i Hubeiprovinns i Kina i slutet av december. Rektor samman kallade den 2.3 en beredskapsgrupp som under den mest intensiva perioden i mars höll Webex/Teams-möten dagligen.

Den 11.3 konstaterade WHO att epidemin hade utvecklats till en världsomspännande pandemi. Den 12.3 uppmanade rektor alla i personalen att övergå till distansarbete om bara möjligt och från 16.3 ersattes det mesta av kontaktundervisningen med nätförlagda distansstudier. Finlands regering utlyste undantagstillstånd 16.3 och Regionförvaltningsverket beslöt följande dag stänga landets skolor för tiden 18.3 - 13.4, för högskolornas del med vissa undantag t.ex. för användande av specialutrustning. Den 18.3 låstes ytterdörrarna vid Novias alla campus. Den 26.3 beslöt rektor att undervisningen fortsätter på distans resten av terminen.

Övergången till distansarbete och -undervisning förlöpte mycket väl. Personalen förtjänar ett stort erkännande för att så snabbt ha kunnat ställa om och ta nya arbetsmetoder i bruk och det är skäl att uppmärksamma det stora arbete som ICT-service gjorde för att möjliggöra omställningen.

5 Forsknings-, utvecklings- och innovationsarbete

Projektportföljen år 2019 omfattade 131 projekt (2018: 131 projekt) och det totala värdet på portföljen uppgick till 19,6 miljoner euro (2018: 20,9 miljoner euro). Den externa finansieringen uppgick till 4,0 miljoner euro (2018: 4,1 miljoner euro). Under året uppgjordes en profilbeskrivning över högskolans FUI-verksamhet i vilken bl.a. en fördubbling av volymen sedan 2015 framgår. Som konsekvens av den positiva utvecklingen noterades att en fortsatt tillväxt kräver en strategisk förstärkning av FUI-verksamheten. Den förestående organisationsförändringen 2020 gjorde dock att konkreta åtgärder inte vidtogs.

Antalet årsverken (personal i huvudsyssla, ej adm.) inom forsknings-, utvecklings- och innovationsverksamheten uppgick till 35,65 (2018: 36,49). Det totala antalet FUI-årsverken (inkl. adm. och stödtjänstepersonal) uppgick under året till 50,01 (2018: 52,21). Den undervisande personalens FUI-insats är inte beaktad i dessa siffror. Antalet publikationer och konstnärliga produktioner ökade med 7 % och uppgick till 598 (2018: 559). Merparten av prestationerna utgörs av konstnärliga produktioner.

6 Risker och osäkerhetsfaktorer

Under den kommande målavtalsperioden höjs examenstaken nationellt vilket innebär att antalet nybörjarplatser kommer att utökas. Det här ökar konkurrensen och kan göra det svårare att fylla platserna. Den statliga finansieringen ökar inte i proportion till höjda examensmål och växande studerande- och examensantal nationellt, vilket sänker priset per avlagd examen. Det här är en ekonomisk och i förlängningen kvalitetsmässig risk.

7 Den ekonomiska ställningen

7.1 Intäkter och resultat

För räkenskapsåret 2019 uppvisar koncernen en vinst om 868 tusen euro och moderbolaget en vinst om 756 tusen euro. År 2018 uppvisade koncernen en vinst om 521 tusen euro och moderbolaget en vinst om 345 tusen euro.

För Yrkeshögskolan Novia utgör Undervisnings- och kulturministeriets basfinansiering den största inkomstkällan, och denna finansiering har ökat 2019 jämfört med 2018. Statsfinansieringen som är prestationsbaserad beräknas utgående från ett treårigt medeltal av uppnådda resultat inom ramen för 11 indikatorer (inklusive lärarutbildning som Novia inte har). Indikatorerna inverkar med olika viktning på finansieringen.

År 2019 erhöll Yrkeshögskolan Novia basfinansiering (exkl. strategifinansiering) till beloppet av 20 712 000 euro. År 2018 var finansieringen 20 007 000 euro. UKM-basfinansieringen (exkl. strategifinansiering) ökade därmed med 3,5 % år 2019 jämfört med år 2018. Strategifinansieringen ökade 2019 till 950 tusen euro jämfört med 900 tusen euro 2018. Även tilläggsfinansiering på 200 tusen euro intäktfördes på 2019.

7.2 Kassaflöde och balansräkning

Likviditetsreserven har ökat under räkenskapsperioden. Vid bokslutet har koncernen medel uppgående till 7 415 615 (8 130 509) euro i kassa och bank. Moderbolagets motsvarande siffror uppgår till 6 698 606 (7 697 201) euro.

Investeringarna var för Novia på en lägre nivå 2019 jämfört med år 2018. Under året gjordes inköp av anläggningstillgångar inom yrkeshögskolan till ett belopp om 342 439 euro. Koncernens investeringar under räkenskapsperioden uppgick till 526 631 euro.

7.3 Dotter-/ intressebolagens ekonomiska utveckling

Jakobstads Konsertsal Ab:s rörelseresultat försämrades 2019 i jämförelse med 2018 och bolaget uppnår under räkenskapsperioden ett positivt rörelseresultat på 13 892 (44 579) euro. Räkenskapsperiodens vinst för 2019 är 10 003 (42 954) euro.

Aboa Mare Ab:s omsättning och rörelseresultat förbättrades för räkenskapsperioden 2019 jämfört med år 2018. Omsättningen för 2019 är 1 725 024 (1 483 070) euro. Rörelseresultatet för 2019 är 259 472 (195 568) euro och räkenskapsperiodens vinst är 206 830 (163 419) euro.

GigaMare Inc. uppvisar enligt de bokslutsuppgifter som erhållits ett resultat för räkenskapsperioden som uppgår till -362 677 euro (PHP-20 641 851) med omräkningskurs 0,01757. Motsvarande resultat för 2018 var 436 404 euro (PHP 26 257 740).

8 Verksamhetens nyckeltal

Nyckeltal för 2015-2019 nedan. Efter 2016 har med Undervisnings- och kulturministeriet inte ingåtts nya nyckeltalsmål.

Tabell 2A Indikatorer

	Utfall	Utfall
	2016	2015
Yrkeshögskoleexamina / undervisnings- och FUI-personal	3,84	3,88
Andel studerande som avlagt minst 55 studiepoäng	63,6 %	64,0 %
FUI-studiepoäng i relation till antal närvaroanmälda studerande	2,96	3,85
Publikationer och produktioner / underv.- o. FUI-personal	2,42	2,50
Personalens internationella mobilitet / underv.- och FUI-personal	2,40	1,13
Avgiftsbelagd serviceverksamhet / total finansiering	14,8 %	13,7 %
Extern FUI-finansiering / total finansiering	9,6 %	7,8 %
Undervisnings- och FUI-personal	164,95	167,00
Total finansiering (=omsättning inkl. övriga rörelseintäkter, tusental)	28 050	27 942

Tabell 2B Indikatorer

	Utfall	Utfall	Utfall
	2019	2018	2017
Yrkeshögskoleexamina / undervisnings- och FUI-personal	4,16	4,22	4,30
Andel studerande som avlagt minst 55 studiepoäng	51,5 %	60,9 %	63,4 %
FUI-studiepoäng i relation till antal närvaroanmälda studerande	0,48	1,56	2,48
Publikationer och produktioner / underv.- o. FUI-personal	3,58	3,44	2,49
Personalens internationella mobilitet / underv.- och FUI-personal	2,06	2,72	2,90
Avgiftsbelagd serviceverksamhet / total finansiering	17,6 %	18,8 %	17,6 %
Extern FUI-finansiering / total finansiering	13,8 %	14,8 %	13,0 %
Undervisnings- och FUI-personal	167,25	162,67	160,07
Total finansiering (=omsättning inkl. övriga rörelseintäkter, tusental)	29 101	27 372	26 485

Sättet att räkna andel studerande som avlagt minst 55 studiepoäng har ändrat jämfört med tidigare år.

Avgiftsbelagd serviceverksamhet: Rapporteras inte som sådant fr.om. 2015, men här räknat med rapporterade totalintäkter för affärsverksamheten och rapporterade externa FoU-intäkter för att få ett motsvarande tal.

Tabell 3 Ekonomiska nyckeltal

	Moderbolaget				
	2019	2018	2017	2016	2015
Omsättning (1 000 euro)	29 101	26 981	26 038	26 231	27 241
Förändring av omsättning %	6,3 %	3,6 %	-0,7 %	-3,7 %	-12,3 %
Resultat före extraordinära poster (1 000 euro)	770	350	-906	304	-323
Rörelseresultat (1 000 euro)	396	335	-923	239	-474
% av omsättningen	1,4 %	1,2 %	-3,5 %	0,9 %	-1,7 %
Förändring av eget kapital-%	27,5 %	50,8 %	-1,1 %	2,6 %	12,3 %
Avkastning på eget kapital (ROE)	3,4 %	1,9 %	-7,7 %	2,6 %	-2,9 %
Avkastning på sysselsatt kapital (ROCE)	3,5 %	2,0 %	-7,7 %	2,5 %	-2,5 %
Quick ratio	2,76	2,96	2,99	3,20	3,64
Kassans tillräcklighet i antal dagar	72,50	91,74	76,92	95,88	98,78
Soliditet (%)	84,9 %	81,8 %	77,0 %	75,0 %	70,5 %
Investeringar i anläggningstillgångar (1 000 euro)	342	587	68	183	379
% av omsättningen	1,2 %	2,2 %	0,3 %	0,7 %	1,4 %
Balansomslutning (1 000 euro)	28 835	23 458	16 140	16 469	17 201

	Koncernen				
	2019	2018	2017	2016	2015
Omsättning (1 000 euro)	30 418	28 290	27 224	27 471	28 355
Förändring av omsättning %	6,2 %	3,9 %	-0,9 %	-3,1 %	-12,1 %
Resultat före extraordinära poster (1 000 euro)	999	618	-754	407	-388
Rörelseresultat (1 000 euro)	628	619	-754	413	-395
% av omsättningen	2,1 %	2,2 %	-2,8 %	1,5 %	-1,4 %
Förändring av eget kapital-%	27,1 %	50,3 %	-0,1 %	3,0 %	11,0 %
Avkastning på eget kapital (ROE)	4,0 %	3,0 %	-6,2 %	3,1 %	-3,5 %
Avkastning på sysselsatt kapital (ROCE)	3,9 %	2,8 %	-6,4 %	2,9 %	-3,2 %
Quick ratio	2,90	3,03	3,01	3,08	3,60
Kassans tillräcklighet i antal dagar	76,86	93,34	77,77	94,74	98,81
Soliditet (%)	85,2 %	82,2 %	77,6 %	75,0 %	70,9 %
Investeringar i anläggningstillgångar (1 000 euro)	527	587	135	373	547
% av omsättningen	1,7 %	2,1 %	0,5 %	1,4 %	1,9 %
Balansomslutning (1 000 euro)	29 974	24 421	16 852	17 144	17 746

Nyckeltalen för år 2019 följer Undervisnings- och kulturministeriets nya kodsystém och är inte helt jämförbara med nyckeltalen för tidigare år. Detta gäller t.ex. omsättning och resultat före extraordinära poster.

Förändring av omsättning %	$\frac{\text{Omsättning för redovisningsåret} - \text{omsättning året innan}}{\text{Omsättning året innan}} \times 100$
Rörelseresultat i % av omsättningen	$\frac{\text{Rörelsevinst/-förlust}}{\text{Omsättning}} \times 100$
Förändring av eget kapital-%	$\frac{(\text{Eget kapital-fonder med egen täckning} + \text{ackumulerade bokslutsdispositioner}) \text{ i slutet av räkenskapsperioden} - (\text{Eget kapital-fonder med egen täckning} + \text{ackumulerade bokslutsdispositioner}) \text{ i början av räkenskapsperioden}}{(\text{Eget kapital-fonder med egen täckning} + \text{ackumulerade bokslutsdispositioner}) \text{ i början av räkenskapsperioden}} \times 100$
Avkastning på eget kapital (ROE)	$\frac{\text{Resultat före extraordinära poster} - \text{skatter}}{\text{Eget kapital} + \text{minoritetsandel i medeltal under året}} \times 100$
Avkastning på sysselsatt kapital (ROCE)	$\frac{\text{Räkenskapsperiodens resultat} + \text{finansiella kostnader}}{\text{Eget kapital} + \text{räntebärande skulder i medeltal under året}} \times 100$
Quick ratio	$\frac{\text{Kortfristiga fordringar} + \text{kassa och bank} + \text{finansiella värdepapper}}{\text{Kortfristigt främmande kapital} - \text{erhållna förskott}}$
Kassans tillräcklighet i antal dagar	$\frac{365 \text{ d} \times \text{likvida medel (i slutet av räkenskapsperioden)}}{\text{Utbetalningar ur kassan (verksamhetens utgifter) under räkenskapsperioden}} = \text{dagar}$
Soliditet (%)	$\frac{\text{Eget kapital} + \text{minoritetsandel}}{\text{Balansomslutning} - \text{erhållna förskott}} \times 100$

9 Personal

Under året följdes handlingsplanen för personalstrategin upp genom en rad åtgärder. Novia tog i bruk ett elektroniskt ansökningssystem, Laura, för att förenkla och försnabba behandlingen av arbetsansökningar. I och med planeringen av en ny organisation förstärktes stödet till de kommande institutionerna med anställande av en HR-specialist och en fastighets- och säkerhetschef. Arbetarskyddsprogrammet uppdaterades och en ny jämställdhets- och likabehandlingsplan godkändes.

I enlighet med handlingsplanen för personalstrategin genomfördes en utbildning av ledningsgruppen och en utbildning för förmän. Flexitid infördes i organisationen för administrativ- och stödtjänstepersonalen.

Verkställande av tidigare samarbetsförhandlingar kunde avslutas under året. Antalet anställda i Novia var i medeltal 287 under 2019, det är en ökning med 8 personer från fjolårets antal. Åtta anställda avgick med pension under året.

Koncernens totala personalkostnader år 2019 var 17 756 tusen (16 731 tusen) euro och moderbolagets 17 471 tusen (16 470 tusen) euro.

10 Hållbar utveckling

Hållbar utveckling främjas vid högskolan inom samtliga verksamhetsområden; utbildning, forsknings- utvecklings- och innovationsverksamhet, regional utveckling samt i högskolans verksamhetsprinciper.

Den största genomslagskraften när det gäller arbete för ett hållbart samhälle och arbetsliv har examensutbildningen, vilken konkretiseras i över 700 examina per år. Studerande får beredskap att verka i samhället och arbetslivet i en riktning som gynnar hållbar utveckling. Målet är att de utexaminerade skall kunna ta såväl ekonomiska, ekologiska som sociala aspekter i beaktande. Av stor betydelse är helhetssyn, tvärvetenskaplighet och ett systematiskt och kritiskt tänkande. Högskolans samhällseliga åtaganden för en hållbar utveckling innebär att säkerställa att det i samtliga studerandes utbildningar ingår relevanta hållbarhetsaspekter.

11 Utsikter för 2020

Basfinansieringen från undervisnings- och kulturministeriet ökar med 1,410 miljoner från 20,712 miljoner euro till 22,122 miljoner år 2020 jämfört med år 2019, medan strategifinansieringen minskar med 0,155 miljoner euro från 0,95 miljoner euro till 0,795 miljoner euro. En tilläggsfinansiering på 0,2 miljoner euro intäktsfördes på 2019. Totalt ökar finansieringen med 1,055 miljoner euro år 2020. Intäkterna ökar för 2020, men även kostnaderna, varför ett resultat på 0,250 miljoner euro har budgeterats för 2020.

12 Ledning och revision

Bolagsstämman beslöt att antalet styrelsemedlemmar är nio. I enlighet med nomineringskommitténs förslag valdes följande styrelsemedlemmar: Moira von Wright (Åbo Akademi), Mats Lindfelt (Åbo Akademi), Ulrica Karp (Svenska Österbottens förbund för utbildning och kultur), Samuel Broman (Svenska Österbottens förbund för utbildning och kultur), Johan Aura (Utbildningsstiftelsen Sydväst), Kaj-Gustaf Bergh (Utbildningsstiftelsen Sydväst), Lasse Svens (Stiftelsen för Åbo Akademi). Bolagsstämman fastställde valet av personal- och studeranderepresentanter: Camilla Ribacka (personalrepresentant), Felix Karlström (studeranderepresentant). Till ordförande valdes enhälligt Kaj-Gustaf Bergh.

Till ordinarie revisor valdes Fredrik Salonen från revisions-samfundet KPMG Oy Ab och till ersättare KPMG Oy Ab.

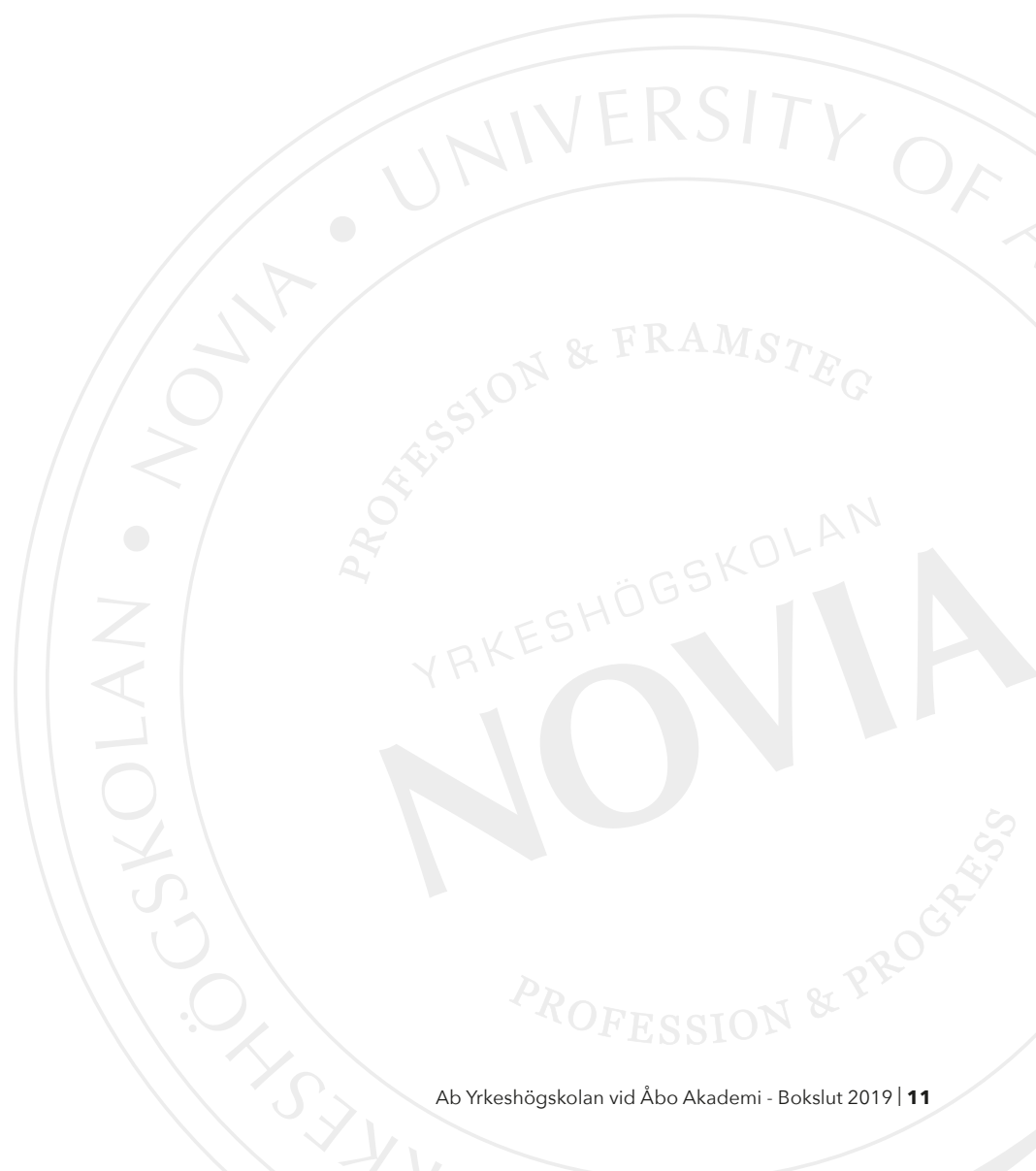
Under verksamhetsperioden verkade rektor Örjan Andersson som bolagets verkställande direktör och förvaltnings- och personaldirektör Kjell Heir som verkställande direktörens ersättare.

13 Yrkeshögskoleaktiebolagets aktier

Antalet aktier i Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi är 3 000 och aktiekapitalet uppgår till 3 000 000 euro. Bolaget har ett aktieslag. Aktieägare har rätt att lösa in en aktie som övergår till en ny utomstående ägare. Styrelsen ska meddela aktieägarna om aktiens övergång inom 14 dagar räknat från anmälan om dess övergång. Meddelandet ges på det sätt som kallelser till bolagsstämman utfärdas. Aktieägarna ska framställa sitt inlösningsanspråk skriftligen inom en månad räknat från det att anmälan gjordes till styrelsen om aktiens övergång. Ifall flera aktieägare vill utöva sin inlösningsrätt ska aktierna genom styrelsens försorg fördelas mellan de aktieägare som önskar inlösen i proportion till det av dem tidigare ägda antalet aktier. Ifall aktierna på detta sätt inte kan fördelas jämnt fördelas återstoden genom lottnings mellan dem som önskar inlösen.

14 Styrelsens förslag till disposition av bolagets vinst

Styrelsen föreslår att räkenskapsperiodens vinst om 756 375,68 euro förs till kontot för balanserade vinstmedel.



Resultaträkning 1.1-31.12.2019

	Moderbolaget		Koncern	
	2019	2018	2019	2018
OMSÄTTNING				
Högskolornas statsfinansiering	21 861 999,97	20 907 000,00	21 861 999,97	20 907 000,00
Bidragsintäkter	5 632 002,59	4 888 091,55	5 657 202,59	4 912 091,55
Rörelseintäkter	1 074 597,32	1 146 477,88	1 074 597,32	1 146 477,88
Övriga intäkter	532 248,07	430 360,65	1 866 095,97	1 630 517,51
Andel i intresseföretags resultat			-41 759,77	43 688,80
OMSÄTTNING TOTALT	(3) 29 100 847,95	27 371 930,08	30 418 136,08	28 639 775,74
KOSTNADER				
Personalkostnader	(4) -17 471 153,01	-16 469 510,32	-17 756 259,56	-16 731 351,40
Avskrivningar	(5) -479 134,41	-400 890,51	-592 796,60	-506 661,58
Övriga kostnader	(6) -10 754 160,92	-10 166 725,77	-11 440 797,18	-10 783 123,35
KOSTNADER TOTALT	-28 704 448,34	-27 037 126,60	-29 789 853,34	-28 021 136,33
RÖRELSERESULTAT	396 399,61	334 803,48	628 282,74	618 639,41
KOSTNADER OCH INTÄKTER FÖR TILLFÖRDA MEDEL, PLACERINGAR OCH FINANSIERING				
TILLFÖRDA MEDEL				
Intäkter av tillförda medel				
Intäkter av medelinsamling	46 375,00	6 238 222,33	46 375,00	6 238 222,33
Kostnader av tillförda medel				
Kostnader av medelinsamling		-97,33		-97,33
TILLFÖRDA MEDEL TOTALT	46 375,00	6 238 125,00	46 375,00	6 238 125,00
PLACERINGSVERKSAMHET				
Intäkter av ordinarie placeringsverksamhet				
Ränteintäkter	351 782,17		351 782,17	
Försäljningsvinster				
Kostnader för ordinarie placeringsverksamhet				
Övriga kostnader				
Förändring i verkligt värde				
PLACERINGSVERKSAMHET TOTALT	351 782,17		351 782,17	

	Moderbolaget		Koncern	
	2019	2018	2019	2018
FINANSERINGSVERKSAMHET				
FINANSIELLA INTÄKTER				
Intäkter av andelar i intresseföretag		13 757,70		
Intäkter av övriga placeringar i bestående aktiva	8 384,80	5 725,96	8 384,80	5 725,96
Övriga ränteintäkter och finansiella intäkter	4 459,14	3 247,55	2 389,07	1 006,78
FINANSIELLA INTÄKTER TOTALT	12 843,94	22 731,21	10 773,87	6 732,74
FINANSIELLA KOSTNADER				
Nedskrivning av placeringar i övriga bestående aktiva				
Räntekostnader och övriga finansiella kostnader	-37 358,15	-3 296,10	-37 891,01	-3 563,56
FINANSIELLA KOSTNADER TOTALT	-37 358,15	-3 296,10	-37 891,01	-3 563,56
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER (NETTO) (7)	-24 514,21	19 435,11	-27 117,14	3 169,18
VINST FÖRE BOKSLUTSDISPOSITIONER OCH SKATTER	770 042,57	6 592 363,59	999 322,77	6 859 933,59
BOKSLUTSDISPOSITIONER				
Förändring i bundna fonder	-13 945,84	-6 242 382,04	-13 945,84	-6 242 382,04
SKATTER				
Inkomstskatt	278,95	-5 015,94	-56 255,69	-56 544,04
Latenta skatter			465,55	4 052,55
MINORITETSANDEL			-61 490,46	-44 162,76
RÄKENSKAPSPERIODENS VINST/FÖRLUST	756 375,68	344 965,61	868 096,33	520 897,30

Balansräkning 31.12.2019

Aktiva	Moderbolaget		Koncern	
	2019	2018	2019	2018
BESTÅENDE AKTIVA				
IMMATERIELLA TILLGÅNGAR (10)				
Immateriella rättigheter	228 749,22	327 146,76	228 749,22	327 146,76
Övriga immateriella tillgångar	25 826,69	0,00	25 826,69	0,00
	254 575,91	327 146,76	254 575,91	327 146,76
MATERIELLA TILLGÅNGAR (11)				
Maskiner och inventarier	1 148 184,26	1 248 099,64	1 561 681,98	1 591 067,53
Övriga materiella tillgångar	22 000,00	22 000,00	22 000,00	22 000,00
Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar	0,00	0,00	0,00	150 000,00
	1 170 184,26	1 270 099,64	1 583 681,98	1 763 067,53
PLACERINGAR (12)				
Övriga aktier och andelar	4 327 333,46	4 327 333,46	4 471 917,34	4 513 677,12
STIPENDIEFONDERS TILLGÅNGAR (13)				
Stipendiefonder, aktier	29 158,86	29 158,86	29 158,86	29 158,86
Stipendiefonder, övriga placeringar	0,00	37 032,27	0,00	37 032,27
Stipendiefonder, banktillgodohavanden	35 749,59	33 035,65	35 749,59	33 035,65
	64 908,45	99 226,78	64 908,45	99 226,78
BUNDNA FONDER				
Medelinsamling	1 243 476,90	6 232 970,72	1 243 476,90	6 232 970,72
RÖRLIGA AKTIVA				
FORDRINGAR				
Långfristiga				
Kapitallån (2)	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00
Lån hos företag inom samma koncern (2)	124 860,50	165 751,00	0,00	0,00
Lån, Stiftelsen för Åbo Akademi (2)	11 351 782,17	0,00	11 351 782,17	0,00
Övriga långfristiga fordringar (16)	0,00	16 355,27	0,00	16 355,27
	11 576 642,67	282 106,27	11 351 782,17	16 355,27
Kortfristiga				
Kundfordringar	893 253,18	961 003,52	994 048,87	1 110 873,31
Fordringar hos företag inom samma koncern	40 890,50	40 890,50	0,00	0,00
Fordringar hos ägarintresseföretag	0,00	0,00	0,00	0,00
Övriga fordringar	2 537 694,09	2 209 040,97	2 553 756,30	2 219 529,53
Resultatregleringar	27 700,42	10 562,21	40 120,42	7 807,38
	3 499 538,19	3 221 497,20	3 587 925,59	3 338 210,22
KASSA OCH BANK	6 698 605,78	7 697 201,05	7 415 614,92	8 130 508,79
AKTIVA TOTALT	28 835 265,62	23 457 581,88	29 973 883,26	24 421 163,19

Passiva	Moderbolaget		Koncern	
	2019	2018	2019	2018
EGET KAPITAL	(14)			
AKTIEKAPITAL	3 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00
ÖVRIGA FONDER				
Fond för inbetalat fritt eget kapital	5 544 000,00	1 544 000,00	5 544 000,00	1 544 000,00
Övriga fonder				
Övriga bundna fonder				
Medelinsamling	6 243 476,90	6 238 125,00	6 243 476,90	6 238 125,00
Stipendiefonden	424 913,89	313 562,87	424 913,89	313 562,87
	6 668 390,79	6 551 687,87	6 668 390,79	6 551 687,87
Övriga fria fonder				
Instrumentfonden	6 196,84	6 196,84	6 196,84	6 196,84
BALANSERAD VINST FRÅN TIDIGARE				
RÄKENSKAPSPERIODER	6 634 846,67	6 289 881,06	7 295 232,74	6 774 335,44
RÄKENSKAPSPERIODENS VINST	756 375,68	344 965,61	868 096,33	520 897,30
EGET KAPITAL TOTALT	22 609 809,98	17 736 731,38	23 381 916,70	18 397 117,45
MINORITETSANDELAR			265 231,49	203 741,04
AVSÄTTNINGAR	(15) 206 520,41	244 709,24	206 520,41	244 709,24
FRÄMMANDE KAPITAL				
Långfristigt				
Lån	0,00	0,00	0,00	0,00
Övriga långfristiga skulder	(16) 117 211,97	0,00	117 211,97	0,00
	117 211,97	0,00	117 211,97	0,00
Kortfristigt				
Erhållna förskott	2 206 546,51	1 784 899,42	2 206 546,51	1 784 899,42
Leverantörsskulder	1 206 540,58	1 088 478,80	1 199 819,62	1 093 779,79
Skulder till företag inom samma koncern	0,00	0,00	0,00	0,00
Latenta skulder	0,00	0,00	11 688,04	12 153,59
Övriga skulder	1 402 904,67	1 616 958,03	1 410 168,79	1 646 859,94
Resultatregleringar	1 085 731,50	985 805,01	1 174 779,73	1 037 902,72
	5 901 723,26	5 476 141,26	6 003 002,69	5 575 595,46
TOTALT FRÄMMANDE KAPITAL	6 018 935,23	5 476 141,26	6 120 214,66	5 575 595,46
PASSIVA TOTALT	28 835 265,62	23 457 581,88	29 973 883,26	24 421 163,19

Finansieringsanalys 1.1-31.12.2019

Verksamhetens kassaflöde	Moderbolaget		Koncern	
	2019	2018	2019	2018
Vinst/förlust för bokslutsdispositioner och skatter	770 042,57	6 592 363,59	999 322,77	6 859 933,59
Justeras:				
Avskrivningar och nedskrivningar	479 134,41	400 890,51	592 796,60	506 661,58
Övriga intäkter och kostnader som inte medför betalningar			41 759,77	
Förändring i verkligt värde (avsättningar för pensioner)	-38 188,83	-35 404,73	-38 188,83	-35 404,73
Finansiella intäkter och kostnader	-327 267,96	-19 435,11	-324 665,03	-3 169,18
Förändring av rörelsekapital				
Ökning (-) / minskning (+) av långfr. rörelsefordringar	16 355,27	-16 355,27	16 355,27	-16 355,27
Ökning (-) / minskning (+) av kortfr. rörelsefordringar	-278 040,99	-601 372,01	-249 715,37	-806 721,73
Ökning (+) / minskning (-) av långfr. skulder	117 211,97	-120 350,89	117 211,97	-120 350,89
Ökning (+) / minskning (-) av kortfr. skulder	436 006,21	1 495 059,04	427 407,23	1 526 275,44
Betalda räntekostnader och övriga finansiella kostnader	-37 358,15	-3 296,10	-37 891,01	-3 563,56
Erhållna ränteintäkter och övriga finansiella intäkter	4 459,14	3 247,55	2 389,07	1 006,78
Betalda direkta skatter	-278,95	5 015,94	56 255,69	56 544,04
Verksamhetens kassaflöde (A)	1 142 074,69	7 700 362,52	1 603 038,13	7 964 856,07
Investeringskassans kassaflöde				
Investeringar i materiella och immateriella tillgångar	-342 439,09	-587 310,37	-376 631,11	-587 310,37
Överlåtelseinkomster av materiella och immateriella tillgångar	0,00	0,00	0,00	0,00
Erhållna investeringsbidrag	35 790,91	0,00	35 790,91	0,00
Återbetalning av lånefordringar	40 890,50	40 890,50		
Beviljade lån	0,00	0,00	0,00	0,00
Investeringar i placeringar	-13 003 090,14	0,00	-13 003 090,14	0,00
Övrig nettoavkastning på placeringar	8 384,80	19 483,66	8 384,80	5 725,96
Investeringskassans kassaflöde (B)	-13 260 463,02	-526 936,21	-13 335 545,54	-581 584,41
Finansieringskassans kassaflöde				
Kassaflöde för finansiering av fonder med egen täckning	-23 812,15	-6 252 413,92	-23 812,15	-6 346 542,72
Förändringar i eget kapital	4 116 702,92	5 633 157,02	4 014 523,40	5 598 351,07
Finansieringskassans kassaflöde (C)	4 092 890,77	-619 256,90	3 990 711,25	-748 191,65
Förändring av likvida medel (A + B + C) ökning (+) / minskning (-)	-8 025 497,56	6 554 169,41	-7 741 796,16	6 635 080,01
Likvida medel vid räkenskapsperiodens början	5 697 201,05	4 657 462,38	6 130 508,79	5 009 859,52
Likvida medel vid räkenskapsperiodens slut	2 695 515,64	5 697 201,05	3 412 524,78	6 130 508,79
Likvida medel i fonder med egen täckning vid räkenskapsperiodens början	6 332 197,50	817 766,76	6 332 197,50	817 766,76
Likvida medel i fonder med egen täckning vid räkenskapsperiodens slut	1 308 385,35	6 332 197,50	1 308 385,35	6 332 197,50
Förändring	-8 025 497,56	6 554 169,41	-7 741 796,16	6 635 080,01

Bokslutets noter 31.12.2019

1 Bokföringsprinciper

1.1 Företaget

Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi registrerades den 22 september 2006. Yrkeshögskolan Novia startade utbildningsverksamheten den 1 augusti 2008.

1.2 Koncern

Koncernen inkluderar det helägda bolaget Jakobstads Konserter Ab och det delägda (70 %) bolaget Aboa Mare Ab samt intressebolaget GigaMare Inc., ägarandel 20 %. Intressebolagets bokslut är uppgjort i filippinska pesos. Vid omräkning till euro har använts valutakursen på bokslutsdagen. Koncernbokslut har uppgjorts enligt förvärvsmetoden, men intressebolaget har införts enligt kapitalandelsmetoden. Koncernens interna transaktioner har eliminerats. Minoritetsandelarna har särskilts från koncernens eget kapital. Koncernens ägarandel av intressebolagets resultat har upptagits bland övriga rörelseintäkter. Koncernens andel av intresseföretagets eget kapital har lagts till anskaffningsutgiften för intresseföretagets aktier. De kursdifferenser som uppstått vid omräkningen har upptagits i posten "Balanserad vinst från tidigare räkenskapsperioder".

1.3 Avskrivningar

Anläggningstillgångarna har upptagits i balansräkningen enligt direkta anskaffningskostnader med avdrag för erhållna investeringsunderstöd och planenliga avskrivningar. De planmässiga avskrivningarna har räknats lineärt och de är baserade på anläggningstillgångarnas ekonomiska livstid.

Avskrivningstiderna är:

Immateriella rättigheter	5 år
Övriga utgifter med lång verkningstid	4-10 år
Byggnader och konstruktioner	20-40 år
Maskiner och inventarier	3-15 år
Övriga materiella tillgångar	
Musikinstrument	ingen avskrivning

1.4 Projekt

I fråga om projekt som finansieras med understödsmedel (inkl. EU-projekt) intäktsförs beviljade finansieringsintäkter i relation till bokförda kostnader. Finansiering som beviljats i förskott bokas som skuld till den del som den överskrider bokförda kostnader. Utbetalad finansiering som skall betalas vidare till samarbetspart bokas som skuld i balansen. Finansiering som inte inbetalats vid tiden för bokslutet bokas som intäkt i relation till kostnader inom projektet och som fordran i balansen.

Projektens egen finansieringandel bokförs som intern intäkt på projektet och som intern kostnad på den enhet som administrerar projektet. Den egna finansieringsandelen framgår ur finansieringsbeslutet för varje enskilt projekt och utgörs i princip av skillnaden mellan kostnader och beviljad extern finansiering.

1.5 Pensioner

Pensionsskyddet för koncernens personal sköts av utomstående pensionsförsäkringsbolag. Pensionsavgifterna och de kostnader som hör till perioden grundar sig på beräkningar som gjorts av pensionsförsäkringsbolaget. Pensionsutgifterna bokförs som kostnader under de år de uppstår.

Svenska Österbottens förbund, som tidigare upprätthållare av yrkeshögskoleverksamhet i Österbotten, har ett solidariskt pensionsansvar med övriga försäkringstagare gentemot Kommunernas Pensionsförsäkring för redan påbörjade pensioner. Det primära obligatoriska ansvaret har Svenska Österbottens förbund men Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi har enligt avtal övertagit betalningsansvaret gentemot samkommunen. Stiftelsen för Åbo Akademi garanterar i andra hand att betalningarna fullföljs. En uppskattad kommande totalkostnad på 700 000 euro upptogs som kostnad i bokslutet år 2009 med motiveringen att personalen, som pensionsförsäkringen hänför sig till, redan avgått med pension och sålunda inte genererar prestationer i bolaget. En uppdatering av den beräknade totalkostnaden gjordes vid bokslutet år 2011 varmed skulden skrevs upp med 148 279 euro som bokades som kostnad i resultatet. Vid bokslutet år 2014 gjordes en ny beräkning av pensionskostnaden varmed skulden skrevs upp med 147 000 euro, och återigen vid bokslutet 2016, varmed skulden skrevs upp med ytterligare 65 732,23 euro. Vid bokslutet år 2018 skrevs skulden upp med 41 866,49 euro och vid bokslutet år 2019 skrevs skulden upp med 41 127,01 euro. Pensionsansvaret har upptagits på balansens passiva sida som avsättning och minskats genom årliga betalningar till Svenska Österbottens förbund mot faktura. Per 31.12.2019 uppgår beloppet i balansen till 206 520,41 euro.

1.6 Momskompensation

Från och med 1.1.2015 har den av staten erhållna momskompensationen bokförts enligt nettoprincipen, så att erhållen kompensation och kompenserbar moms har bokförts mot balansräkningen. I fall erhållen kompensation överstiger nyttjad momskompensation under räkenskapsåret upptas detta som en långfristig skuld. I det motsatta fallet bokförs en långfristig fordran.

Kompenserbar moms som ingår i hyror behandlades enligt ett separat övergångsförfarande under åren 2014-2016. För kompenserbar moms som ingår i investeringar tillämpades ett övergångsförfarande under år 2014. Under år 2019 nyttjades mindre momskompensation än det erhöles från UKM, så en skuld till UKM har bokförts i bokslutet.

1.7 Bokslutsprinciper

Bokslutet har uppgjorts enligt Undervisnings- och kulturministeriets nya kodsysteem för högskolornas ekonomiförvaltning (UKM/2/500/2018). Nyckeltalen för år 2019 i verksamhetsberättelsen följer nya kodsysteem och är inte helt jämförbara med nyckeltalen för tidigare år.

2 Övriga poster i bokslutet

2.1 Aktieförvärv

2.1.1

År 2013 bokfördes aktier i Fastighets Ab Allegro i Jakobstad, berättigande till besittning av konsertsalen i Campus Allegro. Aktier till ett värde av 3 000 000 euro donerades av Svenska Litteratursällskapet/Svenska Kulturfonden medan aktier till ett värde av 1 200 000 euro förvärvades och finansierades med ett lån som beviljades av Stiftelsen för Åbo Akademi. Enligt beslut den 29 maj 2015 efterskänks lånet i tre lika stora delar under en treårsperiod år 2016-2018. Enligt beslut den 14 november 2016 efterskänktes återstoden 800 000 euro per den 31 december 2016.

2.1.2

Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi gick år 2013 in som delägare i bolaget GigaMare Inc. och aktier till ett värde om 47 170 euro upptogs under placeringar. Aktierna utgör 20 % av bolagets totala aktier.

2.2 Beviljade lån

2.2.1

År 2012 beviljades ett lån om 500 000 euro till Jakobstads Konsertsal Ab. År 2013 omvandlades 100 000 euro till ett kapitallån. Under år 2014 amorterade Jakobstads Konsertsal Ab 179 796 euro och under år 2015 och 2016 amorterades 20 891 euro per år. Planen var att fortsätta amortera 20 891 euro per år, men under 2017 förverkligades inte betalningen, så i stället amorterades 41 781 euro under år 2018. Under år 2019 amorterades 20 891 euro. Per 31.12.2019 kvarstår 115 751 euro på lånet.

2.2.2

År 2017 beviljades ett lån om 100 000 euro till dotterbolaget Aboa Mare Ab. Lånet avbetalas med 20 000 euro per år. År 2017 amorterades lånet med 10 000 euro, eftersom lånet beviljades i mitten av året. Under år 2019 amorterades 20 000 euro och 50 000 euro kvarstår totalt på lånet per den 31.12.2019.

2.2.3

År 2019 beviljades ett placeringslån till Stiftelsen för Åbo Akademi. Enligt det senare låneavtalet som uppgjordes 15.10.2019 var låneraten 11 242 171 euro. Ränta på lånet erhålls två gånger per år. Det utestående lånebeloppet erhålls 15.10.2029. Per 31.12.2019 var lånebeloppet 11 351 782,17 euro inklusive räntan.

2.3 Medelinsamling

I början av december 2017 beviljades tillstånd till att starta medelinsamling. Tillståndet var i kraft till 31.12.2019. På bokslutsdagen var saldot 6 243 477 euro totalt på medelinsamlingens bundna fonder. Medelinsamlingen har behandlats enligt Undervisnings- och kulturministeriets föreskrifter som en post i balansräkningen i bestående aktiva och som en bunden fond bland det egna kapitalet. Undervisnings- och kulturministeriet beviljade motfinansiering till Novia på 4 000 000 euro år 2019 för den medelinsamling som pågick till 31.12.2018.

3 Omsättning

	Moderbolaget		Koncern	
	2019	2018	2019	2018
Högskolornas statsfinansiering	21 861 999,97	20 907 000,00	21 861 999,97	20 907 000,00
Bidragsintäkter	5 632 002,59	4 888 091,55	5 657 202,59	4 912 091,55
Rörelseintäkter	1 074 597,32	1 146 477,88	1 074 597,32	1 146 477,88
Övriga intäkter	532 248,07	430 360,65	1 866 095,97	1 630 517,51
Andel i intresseföretags vinst			-41 759,77	43 688,80
	29 100 847,95	27 371 930,08	30 418 136,08	28 639 775,74

Bidragsintäkter 2019

	Moderbolaget	
	2019	2018
Staten	911 381,37	851 043,81
Kommuner och samkommuner	388 073,95	304 043,11
EU	2 462 279,76	2 417 489,91
Övriga	1 870 267,51	1 315 514,72
	5 632 002,59	4 888 091,55

3.1 Erhållna understöd år 2019 för särskilda projekt

	Moderbolaget
Understöd >10 000 euro	2019
Aktiestiftelsen	30 000,00
Gesellius Emelie och Rudolf stiftelse	15 000,00
Högskolestiftelsen i Österbotten	20 000,00
Konstsamfundet	225 000,00
Kyrkans centralfond	14 000,00
Staden Raseborg	150 000,00
Staden Jakobstad	188 000,00
Stiftelsen för Utbildningsfastigheter i Kustregionen	25 000,00
Stiftelsen för Åbo Akademi	175 000,00
Svanljung Gustaf Stiftelsen	10 000,00
Svenska Kulturfonden	100 000,00
Thuring William stiftelse	25 000,00
Utbildningsstiftelsen Sydvest	295 500,00

Intäktsföring av understöd har gjorts till den del kostnader uppstått.
Erhållna bidrag som inte används under året upptas som förskott.

4 Personal

Antal anställda i medeltal under räkenskapsperioden (ny uträkningsprincip från 2019)

	Moderbolaget		Koncern	
	2019	2018	2019	2018
Undervisningspersonal	142	143	142	143
Forskande personal	40	39	40	39
Övrig personal	104	97	109	102
	287	279	291	284
Personalkostnader	2019	2018	2019	2018
Lönekostnader för VD och styrelse	180 880,00	174 520,00	180 880,00	174 520,00
Övriga lönekostnader	14 310 552,45	13 440 164,87	14 554 838,68	13 648 408,03
Pensionskostnader	2 450 419,77	2 333 042,82	2 488 586,14	2 379 744,57
Lönebikostnader	433 354,91	483 316,48	436 008,86	490 212,65
Personalkostnader	17 375 207,13	16 431 044,17	17 660 313,68	16 692 885,25
Tilläggs pensionsförsäkring	95 945,88	38 466,15	95 945,88	38 466,15
Pensionsavsättning	0,00	0,00	0,00	0,00
Personalkostnader, totalt	17 471 153,01	16 469 510,32	17 756 259,56	16 731 351,40

5 Avskrivningar enligt plan

Avskrivningar	Moderbolaget		Koncern	
	2019	2018	2019	2018
Dataprogram	109 887,54	49 953,10	109 887,54	49 953,10
Övriga utgifter med lång verkningstid	10 227,00	14 005,60	10 227,00	14 005,60
Maskiner och inventarier	359 019,87	336 931,81	472 682,06	442 702,88
	479 134,41	400 890,51	592 796,60	506 661,58

6 Övriga kostnader

	Moderbolaget		Koncern	
	2019	2018	2019	2018
Material, förnödenheter och varor	303 928,40	326 514,76	309 350,21	339 573,30
Köpta tjänster	2 591 281,21	2 244 261,32	2 519 890,69	1 818 238,22
Frivilliga personalkostnader	231 566,22	220 361,92	275 042,24	273 594,24
Fastighetskostnader	4 652 877,23	4 495 548,22	4 887 282,30	4 679 871,59
Maskiner och inventarier	311 433,01	339 392,77	311 433,01	339 392,77
IT-kostnader	661 653,35	449 708,39	690 292,24	483 966,66
Experttjänster	148 389,97	190 384,16	148 389,97	190 384,16
Resekostnader	900 886,63	970 943,86	900 886,63	970 943,86
Marknadsföring och kommunikation	211 614,70	191 532,03	211 614,70	191 532,03
Administrationskostnader	363 252,40	398 080,37	479 296,24	497 541,82
Övriga verksamhetskostnader	377 277,80	339 997,97	707 318,95	998 084,70
	10 754 160,92	10 166 725,77	11 440 797,18	10 783 123,35

Revisionsarvoden

	Moderbolaget		Koncern	
	2019	2018	2019	2018
KPMG Oy				
Revisionsarvoden (lagstadgad)	21 097,56	13 091,10	22 697,56	14 691,10
Övriga arvoden				
Ernst & Young Oy				
Revisionsarvoden (projektrevision)	16 740,00	15 624,00	16 740,00	15 624,00
Övrig rådgivning				
DNV Certification Oy	6 398,45	5 098,46	6 398,45	5 098,46
Nationella Centret för Utbildningsutvärdering	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00
	59 236,01	33 813,56	60 836,01	35 413,56

7 Kostnader och intäkter för tillförda medel, placeringar och finansiering

	Moderbolaget		Koncern	
	2019	2018	2019	2018
Tillförda medel				
Intäkter av tillförda medel				
Intäkter av medelinsamling	46 375,00	6 238 222,33	46 375,00	6 238 222,33
Kostnader av tillförda medel				
Kostnader av medelinsamling		-97,33		-97,33
Tillförda medel totalt	46 375,00	6 238 125,00	46 375,00	6 238 125,00
Placeringsverksamhet				
Intäkter av ordinarie placeringsverksamhet				
Ränteintäkter	351 782,17		351 782,17	
Försäljningsvinster				
Kostnader för ordinarie placeringsverksamhet				
Övriga kostnader				
Förändring i verkligt värde				
Placeringsverksamhet totalt	351 782,17		351 782,17	
Finansieringsverksamhet				
Finansiella intäkter				
Intäkter av andelar i intresseföretag		13 757,70		
Intäkter av övriga placeringar i bestående aktiva	8 384,80	5 725,96	8 384,80	5 725,96
Övriga ränteintäkter och finansiella intäkter	4 459,14	3 247,55	2 389,07	1 006,78
Finansiella intäkter totalt	12 843,94	22 731,21	10 773,87	6 732,74
Finansiella kostnader				
Nedskrivning av placeringar i övriga bestående aktiva				
Räntekostnader och övriga finansiella kostnader	-37 358,15	-3 296,10	-37 891,01	-3 563,56
Finansiella kostnader totalt	-37 358,15	-3 296,10	-37 891,01	-3 563,56
Finansiella intäkter och kostnader (netto)	-24 514,21	19 435,11	-27 117,14	3 169,18

8 Resultaträkning enligt funktion

1 000 €		Moderbolaget 2019		
Utbildning		Basuppgift	Affärsverksamhet	Totalt
Intäkter				
Högskolornas statsfinansiering		20 045		20 045
Bidragsintäkter		911		911
Rörelseintäkter		350	151	501
Övriga intäkter		118		118
Kostnader				
Kostnader totalt		-21 114	-151	-21 265
Utbildning totalt		309	0	309
Forsknings- och utvecklingsverksamhet				
Intäkter				
Högskolornas statsfinansiering		1 817		1 817
Bidragsintäkter		3 970		3 970
Rörelseintäkter		10	31	41
Övriga intäkter				0
Kostnader				
Kostnader totalt		-5 701	-35	-5 736
Forsknings- och utvecklingsverksamhet totalt		96	-4	92
Övrig samhällelig verksamhet				
Intäkter				
Högskolornas statsfinansiering		0		0
Bidragsintäkter		752		752
Rörelseintäkter			532	532
Övriga intäkter		1	414	415
Kostnader				
Kostnader totalt		-753	-950	-1 703
Övrig samhällelig verksamhet totalt		0	-4	-4
Rörelseresultat		405	-8	396
Tillförda medel, placerings- och finansieringsverksamhet		360	0	360
Bokslutsdispositioner				0
Inkomstskatt				0
Räkenskapsperiodens resultat		764	-8	756

9 Affärsverksamhetens resultaträkning

	Moderbolaget 2019	Moderbolaget 2018
Omsättning	714 336,38	760 216,77
Övriga rörelseintäkter	413 701,78	347 419,06
Personalkostnader	-516 124,45	-513 310,43
Avskrivningar och värdeminskningar	-5 561,40	-5 561,40
Övriga rörelsekostnader	-614 709,94	-624 973,23
Rörelseresultat	-8 357,63	-36 209,23
Finansiella intäkter och kostnader	-52,11	0,00
Vinst / förlust före bokslutsdispositioner och skatter	-8 409,74	-36 209,23
Bokslutsdispositioner		
Inkomstskatt	0,00	-5 015,94
Övriga direkta skatter	0,00	0,00
Räkenskapsperiodens resultat	-8 409,74	-41 225,17

Affärsverksamhetens resultaträkning är uppgjord utgående från den definition av affärsverksamhet som ges i UKM:s kodverk för yrkeshögskolornas ekonomiförvaltning. Begreppet affärsverksamhet är inte synonymt med begreppen rörelse eller näringsverksamhet i skattelagstiftningen.

10 Förändringar i immateriella tillgångar

	Moderbolaget		Koncern	
Immateriella rättigheter	2019	2018	2019	2018
Anskaffningsutgift 1.1	455 368,59	153 473,70	483 368,59	181 473,70
Ökning under räkenskapsperioden	11 490,00	301 894,89	11 490,00	301 894,89
Anskaffningsutgift 31.12	466 858,59	455 368,59	494 858,59	483 368,59
Ackumulerad avskrivning	-128 221,83	-86 358,84	-156 221,83	-114 358,84
Räkenskapsperiodens avskrivning	-109 887,54	-41 862,99	-109 887,54	-41 862,99
Bokföringsvärde 31.12	228 749,22	327 146,76	228 749,22	327 146,76
Övriga utgifter med lång verkningstid				
Anskaffningsutgift 1.1	105 314,29	105 314,29	105 314,29	105 314,29
Ökning under räkenskapsperioden	26 947,57	0,00	26 947,57	0,00
Anskaffningsutgift 31.12	132 261,86	105 314,29	132 261,86	105 314,29
Ackumulerad avskrivning	-105 314,29	-97 224,18	-105 314,29	-97 224,18
Räkenskapsperiodens avskrivning	-1 120,88	-8 090,11	-1 120,88	-8 090,11
Bokföringsvärde 31.12	25 826,69	0,00	25 826,69	0,00

11 Förändringar i materiella tillgångar

	Moderbolaget		Koncern	
Maskiner och inventarier	2019	2018	2019	2018
Anskaffningsutgift 1.1	5 704 372,19	5 440 956,71	6 885 665,50	6 622 250,02
Ökning under räkenskapsperioden	304 001,52	263 415,48	488 193,54	263 415,48
Investeringsunderstöd	-35 790,91	0,00	-35 790,91	0,00
Anskaffningsutgift 31.12	5 972 582,80	5 704 372,19	7 338 068,13	6 885 665,50
Akkumulerad avskrivning	-4 456 272,55	-4 105 335,14	-5 294 597,97	-4 837 889,49
Räkenskapsperiodens avskrivningar	-368 125,99	-350 937,41	-481 788,18	-456 708,48
Bokföringsvärde 31.12	1 148 184,26	1 248 099,64	1 561 681,98	1 591 067,53
Övriga materiella tillgångar				
Anskaffningsutgift 1.1	22 000,00	0,00	22 000,00	0,00
Ökning under räkenskapsperioden	0,00	22 000,00	0,00	22 000,00
Anskaffningsutgift 31.12	22 000,00	22 000,00	22 000,00	22 000,00
Akkumulerad avskrivning	0,00	0,00	0,00	0,00
Räkenskapsperiodens avskrivning	0,00	0,00	0,00	0,00
Bokföringsvärde 31.12	22 000,00	22 000,00	22 000,00	22 000,00
Förskottsbetalningar och pågående nyanskaffningar				
Anskaffningsutgift 1.1	0,00	0,00	150 000,00	150 000,00
Ökning/minskning under räkenskapsperioden	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivering till maskiner och inventarier	0,00	0,00	-150 000,00	0,00
Bokföringsvärde 31.12	0,00	0,00	0,00	150 000,00

12 Placeringar

Aktier och andelar	Moderbolaget		Koncern	
	2019	2018	2019	2018
	Bokföringsvärde	Bokföringsvärde	Bokföringsvärde	Bokföringsvärde
Koncernbolag				
Aboa Mare Ab, 70 st	5 746,99	5 746,99		
Jakobstads Konsertsal Ab, 100 st	2 500,00	2 500,00		
Fondkapital i Jakobstads konsertsal	50 000,00	50 000,00		
Ägarintresseföretag				
GigaMare Inc	47 170,00	47 170,00	250 000,87	291 760,65
Övriga bolag				
Fastighets Ab Allegro i Jakobstad	4 221 066,67	4 221 066,67	4 221 066,67	4 221 066,67
Övriga bolag	849,80	849,80	849,80	849,80
	4 327 333,46	4 327 333,46	4 471 917,34	4 513 677,12

13 Stipendiefonder

	Moderbolaget		
	2019	2019	2018
	Bokföringsvärde	Marknadsvärde	Bokföringsvärde
Aktier och andelar			
Kesko Abp, 465 st	8 277,00	29 332,20	8 277,00
Nordea Bank Ab, 2735 st	11 755,63	19 801,40	11 755,63
UPM-Kymmene Abp, 260 st	2 340,00	8 036,60	2 340,00
Wärtsilä Abp, 1938 st	6 786,23	19 089,30	6 786,23
	29 158,86	76 259,50	29 158,86
Övriga placeringar			
Aktia Solida A, placeringsfond	0,00	0,00	37 032,27
Banktillgodohavanden			
Aktia Bank Abp, checkräkningar	31 521,81		29 247,38
Nordea Bank Finland Abp, checkräkningar	4 227,78		3 788,27
	35 749,59		33 035,65

14 Förändringar i eget kapital

	Moderbolaget		Koncern	
	2019	2018	2019	2018
Aktiekapital	3 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00
Övriga fonder				
Fond för inbetalat fritt eget kapital	5 544 000,00	1 544 000,00	5 544 000,00	1 544 000,00
Övriga fonder				
Övriga bundna fonder				
Medelinsamling	6 243 476,90	6 238 125,00	6 243 476,90	6 238 125,00
Stipendiefonder	424 913,89	313 562,87	424 913,89	313 562,87
	6 668 390,79	6 551 687,87	6 668 390,79	6 551 687,87
Övriga fria fonder				
Instrumentfonden	6 196,84	6 196,84	6 196,84	6 196,84
Bal.vinst/förlust från tid.räkensk.p.	6 634 846,67	6 289 881,06	7 295 232,74	6 774 335,44
Räkenskapsperiodens resultat	756 375,68	344 965,61	868 096,33	520 897,30
Eget kapital	22 609 809,98	17 736 731,38	23 381 916,70	18 397 117,45

15 Avsättningar

	Moderbolaget	
	2019	2018
Pensionsansvar 1.1	244 709,24	280 113,97
Minskning under räkenskapsperioden	-79 315,84	-77 271,22
Ökning under räkenskapsperioden	41 127,01	41 866,49
Pensionsansvar 31.12	206 520,41	244 709,24

16 Momskompensation

	Moderbolaget	
	2019	2018
Fodran per 1.1 (skuld år 2018)	-16 355,27	120 350,89
Erhållen ersättning för mervärdesskatt från UKM	1 745 000,03	1 450 000,00
Nyttjad momskompensation	-1 611 432,79	-1 586 706,16
Långfristig skuld per 31.12 (fordran år 2018)	117 211,97	-16 355,27

17 Säkerheter och ansvarsförbindelser

Leasingansvar	Moderbolaget	
	2019	2018
Leasingansvar, inkl. moms 24 % Förfaller till betalning inom följande räkenskapsperiod	54 684,77	33 280,60
Förfaller till betalning senare	56 212,92	21 472,58

Hyresförbindelser	Moderbolaget		Koncern	
	2019	2018	2019	2018
Tidsbestämda hyresavtal				
Förfaller till betalning inom följande räkenskapsperiod	5 084 350,72	4 952 083,81	5 268 662,68	5 118 979,59
Förfaller till betalning senare	41 364 522,39	56 199 904,02	43 023 486,35	57 971 739,32
Hyresavtal tills vidare	450,00		450,00	

Styrelsen har godkänt bokslutet och verksamhetsberättelsen 22.4.2020

Kaj-Gustaf Bergh, ordförande

Lasse Svens, medlem

Johan Aura, medlem

Samuel Broman, medlem

Örjan Andersson, VD

Mats Lindfelt, medlem

Moira von Wright, medlem

Ulrica Karp, medlem

Camilla Ribacka, medlem

Felix Karlström, medlem

Använda bokföringsböcker, verifikationslag

Huvudbok	i elektronisk form
Dagbok	i elektronisk form
Leverantörsreskontra	i pappersform/i elektronisk form
Kundreskontra	i pappersform/i elektronisk form

Balansbok	inbunden/i elektronisk form
Balansspecifikationer	i elektronisk form

Verifikationslag		Verifikatnummer	
01	Kassaverifikat	19010...	pappersverifikat
02	Bankverifikat	19060...	pappersverifikat
03	Memorialverifikat	1990...	pappersverifikat
20	Inköpsreskontra	1920...	i elektronisk form och på CD
21	Inköpsreskontra, utländska fakturor	1920...	i elektronisk form och på CD
30	Betalda inköpsfakturor	1930...	pappersverifikat
31	Betalda utländska inköpsfakturor	19310...	pappersverifikat
40	Försäljningsfakturor	1940...	pappersverifikat
50	Betalda försäljningsfakturor	1950...	pappersverifikat
80	Löneverifikat	1980...	pappersverifikat
81	Reseräkningar	1981...	i elektronisk form



KPMG Oy Ab
Slottsgatan 26 C
20100 Åbo
FINLAND

Telefon +358 20 760 3000
www.kpmg.fi

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi

Revision av bokslutet

Uttalande

Jag har utfört en revision av bokslutet för Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi (fo-nummer 2059910-2) för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2019. Bokslutet omfattar koncernens samt moderbolagets balansräkning, resultaträkning, finansieringsanalys och noter till bokslutet.

Enligt min uppfattning ger bokslutet en rättvisande bild av koncernens och moderbolagets ekonomiska ställning samt av resultatet av deras verksamhet i enlighet med i Finland ikraftvarande stadganden gällande upprättande av bokslut och det uppfyller de lagstadgade kraven.

Grund för uttalandet

Jag har utfört min revision i enlighet med god revisionssed i Finland. Mitt ansvar enligt god revisionssed beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar för revisionen av bokslutet*. Jag är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernföretagen enligt de etiska kraven i Finland som gäller den av mig utförda revisionen och jag har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa. Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar för bokslutet

Styrelsen och verkställande direktören ansvarar för upprättandet av bokslutet och för att bokslutet ger en rättvisande bild i enlighet med i Finland ikraftvarande stadganden gällande upprättande av bokslut samt uppfyller de lagstadgade kraven. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta ett bokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av bokslutet ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av moderbolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om man avser att likvidera moderbolaget eller koncernen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar för revisionen av bokslutet

Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida bokslutet som helhet innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i bokslutet.

Som del av en revision enligt god revisionssed använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- Identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i bokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- Skaffar jag mig en förståelse av den del av moderbolagets eller koncernens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- Utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i ledningens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- Drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av bokslutet. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om moderbolagets eller koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i bokslutet om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om bokslutet. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett moderbolag eller en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- Utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i bokslutet, däribland upplysningarna, och om bokslutet återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- Inhämtar jag tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernbokslutet. Jag ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Jag är ensamt ansvarig för mitt uttalande.

Jag kommunicerar med dem som har ansvar för bolagets styrning avseende, bland annat, revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den, samt betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat under revisionen.

Övriga rapporteringsskyldigheter

Övrig information

Styrelsen och verkställande direktören ansvarar för den övriga informationen. Den övriga informationen omfattar verksamhetsberättelsen. Mitt uttalande om bokslutet täcker inte övrig information.

Min skyldighet är att läsa den övriga informationen i samband med revisionen av bokslutet och i samband med detta göra en bedömning av om det finns väsentliga motstridigheter mellan den övriga informationen och bokslutet eller den uppfattning jag har inhämtat under revisionen eller om den i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter. Det är ytterligare min skyldighet att bedöma om verksamhetsberättelsen har upprättats enligt gällande bestämmelser om upprättande av verksamhetsberättelse.

Enligt min uppfattning är uppgifterna i verksamhetsberättelsen och bokslutet enhetliga och verksamhetsberättelsen har upprättats i enlighet med gällande bestämmelser om upprättande av verksamhetsberättelse.

Om jag utgående från mitt arbete på den övriga informationen, drar slutsatsen att det förekommer en väsentlig felaktighet i verksamhetsberättelsen, bör jag rapportera detta. Jag har ingenting att rapportera gällande detta.

Åbo den 19 maj 2020



Fredrik Salonen
CGR

YRKESHÖGSKOLAN NOVIA

Tfn (06) 328 5000 (växel)
www.novia.fi

ANTAGNINGSSERVICE
PB 6, 65201 Vasa
Tfn (06) 328 5555
antagningsservice@novia.fi

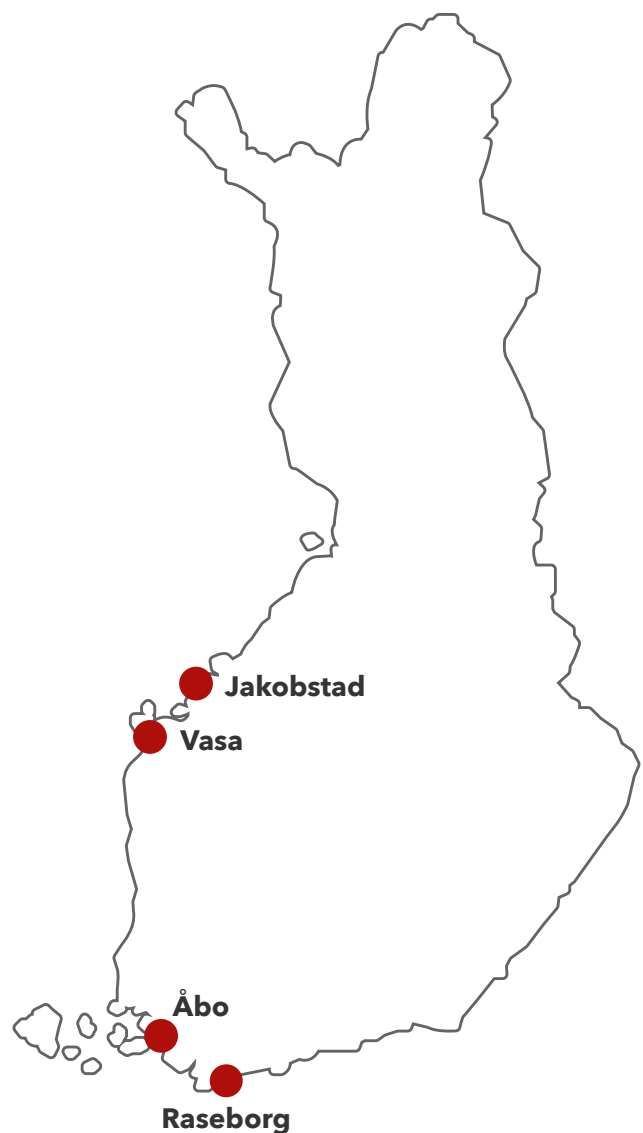
Vasa, Wolffskavägen 31 och 33
65200 Vasa

Jakobstad, Köpmansgatan 10
68600 Jakobstad

Raseborg, Raseborgsvägen 9
10600 Ekenäs

Åbo, Henriksgatan 7
20700 Åbo

Åbo, Hertig Johans Parkgata 21
20100 Åbo



Novia är första högskolan i Finland som beviljats kvalitetsstämpel av NCU (Nationella centret för utbildningsutvärdering) enligt auditeringsmodellen 2018-2024. I auditeringen fick Novia det bästa möjliga omdömet.