

BOKSLUT

20
24

KONCERNBOKSLUT

31.12.2024

AB YRKESHÖGSKOLAN VID ÅBO AKADEMI
FO-nummer 2059910-2

Innehållsförteckning

	Sida
Verksamhetsberättelse	3-14
Resultaträkning	15-17
Balansräkning	18-19
Finansieringsanalys	20
Noter	21-29
Datering och underteckning	30
Använda bokföringsböcker, verifikationsslag	31
Bilaga 1: Nyckeltal som beskriver personalen 2024	32

1 Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi

Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi har som ändamål att i Finland upprätthålla och bedriva yrkeshögskoleutbildning på svenska och därtill knutet forsknings-, utvecklings- och innovationsarbete. Bolagets primära uppgift är att fungera som huvudman till Yrkeshögskolan Novia.

1.1 Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademis koncern

Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi utgör moderbolag till Jakobstads Konsertsal Ab (100 % ägande) och till Aboa Mare Ab (70 % ägande). I bolaget GigaMare Inc. äger Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi 20 % av aktierna och i Edunova Ab 50 % av aktierna.

1.1.1 Jakobstads Konsertsal Ab (FO-nummer 2379281-3)

Jakobstads Konsertsal Ab, med hemort Vasa, registrerades i januari 2011. Bolaget har som ändamål att besitta och hyra ut lokaler samt tillhandahålla därtill anknutna tjänster samt arrangera konserter, konferenser och andra evenemang. Den egentliga verksamheten inleddes våren 2013. Bolagets verksamhet är skattepliktig.

1.1.2 Aboa Mare Ab (FO-nummer 1975338-7)

Aboa Mare Ab, med hemort Åbo, registrerades år 2005. Bolagets uppgift är att ordna och förmedla utbildnings- och konsulttjänster inom den maritima sektorn. Verksamheten innefattar även anskaffning och hyrning av utbildningsutrustning, utrymmen och personal. Bolaget ägs till 70 % av Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi och resterande 30 % ägs av Axxell Utbildning Ab. Bolagets verksamhet är skattepliktig.

1.1.3 GigaMare Inc.

Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi äger 20 % av bolaget GigaMare Inc. med hemort Filippinerna. Bolaget registrerades 2013 och erbjuder utbildningstjänster huvudsakligen inom den maritima sektorn. I bokslutet för 2024 ingår inte siffror för intressebolaget GigaMare Inc., eftersom bolaget inte utgör en väsentlig del av koncernbokslutet. Inte heller bokslutssiffror för 2023 inkluderar GigaMare-siffror.

1.1.4 Edunova Ab (FO-nummer 2732069-6)

Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi äger sedan december 2021 50 % av aktierna i bolaget Edunova Ab. I bokslutet för 2022-24 ingår siffror för Edunova Ab (som intressebolag), men inte i bokslutet för 2021. Bolaget ordnar arbetskrafts- och rekryteringsutbildningar och erbjuder övriga utbildnings- och konsulttjänster.

2 Yrkeshögskolan Novia

Novia är en arbetslivsförankrad och internationell högskola som stöder hållbar samhällsutveckling, kompetensförsörjning och service på svenska. Novia arbetar för att knyta Finland starkare till den nordiska kulturella gemenskapen samt främja nordiskt samarbete inom arbets- och näringsliv.

Novia har ett ledningssystem för kvalitet, certifierat enligt den internationella standarden ISO 9001. Nationella centret för utbildningsutvärdering (NCU) har senast godkänt högskolans kvalitetssystem i auditeringen 2019. Godkännandet är i kraft till 2027.

2.1 Strategi

Styrelsen fastställde 2024 strategin Novia Hållbar genomslagskraft. Strategin bygger på högskolans styrkeområden: Hållbara lösningar kreativt uttryck, entreprenörskap och välfärdsdesign.

Målsättningen är att Novia inom sina styrkeområden är föregångare i Finland och en attraktiv samarbetspart även internationellt. Styrkeområdena är gemensamma för hela Novia och utgör basen för vår utbildning och FUI.

Hållbara lösningar

Novia har lång erfarenhet av att utveckla och tillämpa lösningsmodeller för global hållbarhet, speciellt i ekologiskt och teknologiskt hänseende. Hur miljöns resurser används är av avgörande betydelse för såväl individens välmående som för upprätthållandet av välfärdssamhället.

Kreativt uttryck

Novia vill främja en mångfald av kulturella uttryck. Genom att främja kulturell medvetenhet och förståelse bidrar Novia till de studerandes personliga utveckling samt till en vidgad global förståelse. Novia uppmuntrar till reflektion och dialog, vilket leder till en ökad medvetenhet om mångfaldens värde och betydelse.

Entreprenörskap

Ett entreprenörsföretags arbets- och förhållningssätt är en del av högskolans kultur. Kännetecknande för ett företags arbets- och förhållningssätt är självförtroende, medvetenhet, mod och kreativitet. Utmärkande i sammanhanget är förmågan att kommunicera och samarbeta, att ta initiativ, lösa problem och hantera risker, att planera och arbeta målmedvetet.

Välfärdsdesign

Välfärdsdesign syftar till ett gott liv för alla. Det innebär att utveckla nya metoder, verktyg och arbetssätt för ett hållbart, etiskt, ekonomiskt, effektivt samt hälsofrämjande arbetsliv och samhälle.

Vidare har i strategin identifierats ett växande område; Intelligent system och artificiell intelligens.

Intelligenta system och artificiell intelligens: Målsättningen är att Novia inom tillämpade intelligenta system och AI är föregångare i Finland och en attraktiv samarbetspart även internationellt.

I strategin slås också fast tre strategiska mål; Hållbara lösningar, Nordisk samverkan och Global orientering.

Hållbara lösningar för minskad klimatpåverkan: Novia ligger i framkant för att stöda innovativa och hållbara lösningar för den gröna omställningen samt förutsättningarna för välfärd och ett gott liv. Novia utvecklar metoder för hållbarhet.

Nordisk samverkan för välfärd och resiliens: Genom aktivt engagemang i nordiska nätverk, speciellt inom arbetsliv och kultur, ökar Novias och hela Finlands synlighet i övriga Norden. På detta sätt stärks kunskapen om Finland och den nordiska samhörigheten. Novia är en etablerad utvecklare av välfärd och en attraktiv samarbetspart.

Global orientering för en hållbar framtid: Novia har ett omfattande globalt samarbete och långsiktiga strategiska partnerskap. Internationella referenser ger möjlighet och trovärdighet att arbeta för ett globalt, öppet och hållbart samhälle. Novia är en samarbetspart som ger mervärde.

3 Verksamheten

3.1 Kärnverksamhetens utveckling

Nyborjarplatserna för dagstudier fylldes som helhet mycket väl. Antalet nya studerande uppgick till 1434 (YH 1239, HYH 195), att jämföra med 1472 (YH 1264, HYH 208) år 2023.

Andelen nya internationella studerande uppgick till 16 %, en minskning från 24 %. Orsakerna bedöms vara bland annat höjda läsårsavgifter och skärpta antagningskrav. De internationella studerandes andel av alla studerande, alla årskurser inräknade, steg från 15 % till 16 %. En succesiv ökning av antalet internationella studerande är en åtgärd för att stärka vår globala dimension samt att motverka den tilltagande arbetskraftsbristen i våra regioner.

Antalet examina uppgick till 897 (2023: 850). Antalet YH-examina var 756 (2023: 704) och högre YH-examina var 141 (2023: 146). För YH-examina är ökningen från föregående år 7 % och för HYH en minskning på 3 %. Antalet avlagda examina jämförs i tabell 1 med de mål som uppställts i målavtalet med undervisnings- och kulturministeriet för perioden 2021–2024. Det är skäl att notera att examensmålen är medeltal över hela målavtalsperioden. Eftersom ingen ersättning fås för examina som överskrider målsättningen, har siktet varit ställt

på ett utfall mellan 90 och 100 %. Detta nåddes för YH-examina inom två av fyra styrområden samt för högre YH-examina (tabell 1).

Studieprestationerna inom kontinuerligt lärande var 23 483 att jämföra med 25 890 år 2023. Den här kategorin omfattar öppna YH-studier, separat studierätt, studieprestationer avlagda inom ramen för samarbete med andra högskolor samt specialiseringsutbildning.

Forsknings-, utvecklings och innovationsverksamheten (FUI) växte markant och den externa finansieringen uppgick till 5,3 miljoner euro (2023: 3,9), en ökning med hela 36 %. Fördelningen per institution framgår av tabell 2. Resultatet är mycket gott. Antalet publikationer och konstnärliga produktioner uppgick till 811 (2023: 808). Merparten av prestationerna utgörs av konstnärliga produktioner.

Tabell 1 Avlagda examina

	Mål UKM	Utfall				Utfall	Utfall vs. Mål %
	Medeltal 2021-2024	2021	2022	2023	2024	Medeltal förverkligat 2021-2024	
Yrkehögskoleexamina	777	571	621	704	756	663	85 %
Det pedagogiska området, konst- och kulturområdet samt de samhällsvetenskapliga områdena	62	62	46	71	58	59	96 %
Det humanistiska området, medicin samt hälso- och välfärdssektorn	300	222	247	300	259	257	86 %
Affärs ekonomi, förvaltning och juridik samt servicebranschen	155	117	173	119	184	148	96 %
De naturvetenskapliga områdena, informationsbehandling och datakommunikation, det tekniska området samt lant- och skogsbruk	260	170	155	214	255	199	76 %
Högre yrkehögskoleexamina	120	69	90	146	141	112	93 %

Tabell 2 FUI-extern finansiering (1000 euro)

	2021	2022	2023	2024
Total FUI-extern finansiering	3890	3953	3892	5312
Teknik och sjöfart	1560	1335	1354	2351
Hälsa och välfärd	573	584	637	642
Företagsekonomi	136	370	529	597
Bioekonomi	1144	930	546	849
Konst och kultur	405	608	643	713
Rektorat & högskoleservice	72	125	183	160

3.2 Väsentliga händelser

Med Undervisnings- och kulturministeriet pågick under stor del av året arbete för framtagande av högskolans målavtal för perioden 2025–2028. I anslutning till detta togs också strategin ”Novia hållbar genomslagskraft – Sustainable Impact” fram. Strategin arbetats fram med personalen och godkändes av styrelsen i februari.

UKM beviljade finansiering för 50 nybörjarplatser för utbildning till sjukskötare (YH), röntgenskötare (YH) samt bioanalytiker (YH). Totalt uppgår finansieringen till 1 225 000 €.

Under året undertecknades ett 15 årigt hyresavtal med Suomen yliopistokiinteistö (SYK) om upphyrning av nya verksamhetsutrymmen i den s.k. Axelia I fastigheten i Åbo. Utrymmena på Biskopsgatan 8 som totalrenoveras för Novias behov uppgår till totalt 3814,1 kvadratmeter inklusive andel i gemensamma utrymmen. Utrymmena planeras för utbildnings- och forskningsverksamheten inom institutionerna hälsa- och välfärd och företagsekonomi. I utrymmena finns även funktioner som hör till rektorat och högskoleservice. Planerad ibruktagnings av utrymmena är 1.8.2026.

Novias kapital som i huvudsak varit placerat i Stiftelsen för Åbo Akademi sr (SÅA) har efter förändringar i SÅAs verksamhet återbetalats till Novia vid utgången av september månad. Styrelsen har därefter uppdaterat placeringsstrategin så att den tydligare beaktar att högskolan själv placerar på marknaden. Medlen är kortsiktigt placerade under den tid upphandling av kapitalförvaltningstjänster verkställs. Upphandlingen är en s.k. EU upphandling.

Pedagogisk utveckling och studerandes välbefinnande

För det pedagogiska utvecklingsarbetet 2024 nyttjades projekt Digivisios utveckling av digipedagogik i fortbildningar och arbetet med en Novia övergripande pedagogisk handbok påbörjades. Uppdatering av riktlinjer för AI i undervisningen påbörjades med stöd av Arenes nya rekommendationer. I dessa förtydligas hur AI-baserade verktyg kan och får nyttjas så de kan utgöra ett bra stöd för inläring.

Åtgärdsprogrammet för implementering av åtgärder för öppen utbildning och öppna lärresurser implementerades och arbetet fortgår.

Under 2024 fortsatte arbetet för att utveckla aktiviteter som stöder studerandes välbefinnande och motarbetar ensamhet och utanförskap. Utveckling av ett koncept för att skapa samhörighet i studerandegrupper, Alla med!, fortsatte 2024. Fortbildning gällande tillgänglighet ordnades och en rutin togs fram för att förtydliga processen.

Forsknings-, utvecklings- och innovationsverksamhet

Under året har fortsatta åtgärder vidtagits för att stärka FUI-verksamheten och under hösten fördes omställningsförhandlingar för organisationsändring utan personalminskning. Resultatet var att FUI-koordinering ändrades till forskningsservice fr.o.m. 1.11.2024 och att stödfunktionerna för FUI samlades inom den nya enheten. Den samlade forskningsservicen förväntas leda till förenhetligande och effektivare projektadministration, förbättrad riskhantering och minskade personrisker genom enhetliga system och arbetsmetoder. Arbetet med implementering och utveckling av det nya projekt- och portfoliehanteringssystemet ThiPo fortsatte. FUI-verksamheten beskrivs närmare i avsnitt 5.

Global orientering för en hållbar framtid (Från strategin Novia 2030)

Utvecklingen av service för internationella studerandes studier och vistelse i Finland samt stöd och metoder för undervisning i mångkulturella grupper fortsatte under 2024. Under året fortsatte högskolans engagemang inom tematiken integration. Bland annat fortsatte Novia leda den för högskolorna i Vasa gemensamma insatsen Vaasa International Talents som syftar till integration av utländska studerande i det finländska arbetslivet. Vasa International Talents som blivit en verksamhet under Vasa högskolekonsortium fick ett komplement i form av det av Vasa stad finansierade Talents Integration Path med alla högskolor i Vasa och också det lett av Novia.

Digitalt lärande och digitala tjänster (Från strategin Novia 2030)

Deltagande i Digivisio 2030 fortgick under hela året och under hösten påbörjades det konkreta arbetet för ibruktagnings av Opin.fi plattformen. Samtidigt utvecklades en gemensam modul inom ungdomsvetenskap tillsammans med Åbo Akademi inom ramen för Digivisios pilotprojekt 3. Programmet Kaltura togs i bruk som en ny och mångsidig videoplattform, video.novia.fi och AV utrustning i undervisningsutrymmen på samtliga campus uppdaterades.

Flexibel utbildning för kontinuerligt lärande (Från strategin Novia 2030)

Under året fanns aktiva öppna YH grupper inom socionom (Jakobstad), sjukskötare (Raseborg) samt agrolog och skogsbruksingenjör (Österbotten). Studierna är flerformsstudier och anpassade för att kombineras med yrkesarbete. Från de öppna studierna kan deltagarna senare antas till examensstudier.

Personalutveckling

Novia fortsatte satsa på det lyckade konceptet med intern fortbildning av personal. Korta fortbildningar har bland annat berört Novias uppdaterade strategi, artificiell intelligens i undervisning, tillgänglighet och att förebygga plagiering. För förmän har kort fortbildning om likabehandling och jämlikhet hållits. Fortbildningstillfällen har även ordnats gällande informationssäkerhet, klimatfrågor, hur den internationella kompetensen kan stärkas hos studerande och personal samt om hur man bemöter rädslor hos studerande. En del av fortbildningarna har ordnats på engelska. I fortbildningarna deltog under året totalt ca 1300 medarbetare vilket är 300 mer än under året innan. Novias personaldagar ordnades i Åbo kring temat Teamwork och arbetsglädje.

4 Väsentliga händelser efter räkenskapsperiodens utgång

Inga väsentliga händelser har noterats efter räkenskapsperiodens utgång.

5 Forsknings-, utvecklings- och innovationsarbete

Projektportföljen år 2024 omfattade 181 pågående projekt (2023: 171 projekt). Totala värdet på portföljen uppgick till 28,6 (2023: 22,8) miljoner euro, inklusive egenfinansiering. Värdet på återstående projektfinansiering fram till år 2028 uppgår till 15,6 miljoner euro (2023: 10,5). Den externa finansieringen uppgick 2024 till 5,3 (2023: 3,9) miljoner euro.

Den externa finansieringen visar på en markant positiv utveckling jämfört med de senaste åren. EU:s finansieringsform Interreg ger ett starkt stöd åt Novias FUI-verksamhet då Novia under året har innehaft rollen som projektägare i sju projekt och delgenomförare i åtta projekt. Dessa Interreg-projekt som har beviljats åren 2024, 2023 och 2022 står för en betydande andel av vår externa FUI-finansiering år 2024, sammanlagt 1,3 miljoner euro. De institutioner som är starkast anknutna till denna finansieringsform är institutionen för företagsekonomi, institutionen för teknik och sjöfart samt institutionen för konst och kultur.

De största nya projekten under året var följande:

- Institutionen för teknik och sjöfart beviljades det europiska strukturfondsfinansierade projektet Next generation TB som möjliggör en betydande utvidgning av forskningsinfrastrukturen och därmed stöder fortsatt tillväxt inom FUI i forsknings- och utvecklingslaboriet Technobothnia i Vasa. Projektet genomförs tillsammans med Vasa yrkeshögskola och Vasa universitet under tiden 1.1.2024-30.11.2025. Novias andel är drygt 0,5 miljoner euro. Genom projektet införskaffar Novia en ytdrönare med 3D-sonar, två vibrationsspektroskopiska mätinstrument, samt en 3D-LiDAR och realtidsmjukvara.
- Finlands Akademi beviljade Novia ett akademiprojekt (0,36 miljoner euro) för att undersöka hur global uppvärmning och havsförurning påverkar vårt marina ekosystem. Projektet pågår vid institutionen för bioekonomi fram till 2028. Projektet är det andra för tillfället pågående projektet vid Novia som finansieras av Finlands Akademi.
- Stiftelsen Eschnerska Frilasarettet sr beviljade i slutet av året 0,48 miljoner euro till projektet KomptensLab som kommer att pågå vid institutionen för hälsa och välfärd under tiden 1.9.2025-31.8.2027. Syftet är att skapa ett verksamhetskoncept fokuserat på utveckling och testning av teknologiska personcentrerade produkter, samt arbetsverktyg och -metoder inom social- och hälsovården i samarbete med representanter från intressegrupper, arbetslivet, samt med Novias personal och studerande. KompetensLab fungerar som ett test- och innovationscenter där projekt eller företag kan testa sina produkter och innovationer.

Antalet årsverken för personal i huvudsyssla, exkl. expert- och stödpersonal (ES) inom forsknings-, utvecklings- och innovationsverksamheten uppgick till 67,2 (2023: 46,6). Det totala antalet FUI-årsverken (inkl. ES) uppgick under året till 77,2 (2023: 62,4). Den undervisande personalens FUI-insats är inte beaktad i dessa siffror.

6 Risker och osäkerhetsfaktorer

Under målvavalsperioden 2021–2024 höjdes examenstaken nationellt vilket innebär att antalet nybörjarplatser ökar. Det här ökar konkurrensen och kan göra det svårare att fylla platserna. Den statliga finansieringen ökar inte i proportion till höjda examensmål och växande studerande- och examensantal nationellt, vilket sänker priset per avlagd examen. Det här är en ekonomisk och i förlängningen kvalitetsmässig risk vilket bör beaktas i planeringen och förverkligandet av undervisningen.

Undervisnings- och kulturministeriets (UKM) finansieringsmodell förnyas från år 2025, vilket innebär en risk för högskolans ekonomi och resurser, då prestationsindikatorerna och deras vikt ändras på ett för Novia ofördelaktigt sätt. Den statliga finansieringen 2025 baseras på högskolans prestationer åren 2021–2023, vilka i praktiken inte längre kunde påverkas i det skede då den nya modellen lanserades. De goda prestationerna 2024 kommer från 2026 att till en del kompensera de negativa effekterna av förändringarna i finansieringsmodellen.

Utöver de ekonomiska och av dessa följande kvalitetsmässiga riskerna har högskolan risker som är typiska för högskolor och växande tjänsteproducerande organisationer, så som förändringar i marknaden, datasäkerhet och tillgång till personal med rätt kompetenser.

Riskhanteringen inom ramen för arbetarskyddet görs i riskhanteringsverktyget Granite. Riskerna grupperas i fysikaliska risker, olycksfallsrisker, ergonomiska risker, kemiska risker och psykiska risker. På basen av riskbedömningen inom ramen för arbetarskyddsarbetet är risker med psykologiska belastningsfaktorer störst inom högskolan.

7 Den ekonomiska ställningen

7.1 Intäkter och resultat

För räkenskapsåret 2024 uppvisar koncernen en vinst om 349 469 euro (exkl. GigaMare Inc.) och moderbolaget en vinst om 63 739 euro. År 2023 uppvisade koncernen en vinst om 997 285 euro och moderbolaget en vinst om 576 199 euro. Rörelseresultatet försämrades år 2024 jämfört med 2023, men omsättningen ökade. För koncernen var omsättningen 38,4 (2023: 35,0) miljoner euro och rörelseresultatet -1,9 (2023: 0,3) miljoner euro. För moderbolaget var omsättningen 35,1 (2023: 33,0) miljoner euro och rörelseresultatet -2,4 (2023: -0,5) miljoner euro. De här angivna summorna ingår i resultaträkningen som är uppgjord enligt UKM:s regelverk.

För Yrkeshögskolan Novia utgör undervisnings- och kulturministeriets basfinansiering den största inkomstkällan, och denna finansiering har ökat 2024 jämfört med 2023. Statsfinansieringen som är prestationsbaserad beräknas utgående från ett treårigt medeltal av uppnådda resultat inom ramen för elva indikatorer (inklusive lärarutbildning som Novia inte har). Indikatorerna inverkar med olika viktning på finansieringen.

År 2024 erhöill Yrkeshögskolan Novia 23,4 miljoner euro i basfinansiering (exkl. strategifinansiering). År 2023 var finansieringen 23,1 miljoner euro. UKM-basfinansieringen (exkl. strategifinansiering) ökade därmed med 1,3 % år 2024 jämfört med år 2023. Strategifinansieringen hölls på samma nivå 2024 som 2023 (0,9 miljoner euro).

Placeringen i Stiftelsen för Åbo Akademi sr avslutades 30.9.2024 och medlen 20 363 172,53 euro placerades tillfälligt i Aktia Kort Företagsräntafonden. Placeringen upptogs till marknadsvärde i bokslutet. Värdeökningen var 201 085,11 euro.

7.2 Kassaflöde och balansräkning

Likviditetsreserven har minskat under räkenskapsperioden. Vid bokslutet har koncernen medel uppgående till 2,8 (2023: 7,9) miljoner euro i kassa och bank. Moderbolagets motsvarande siffror uppgår till 1,6 (2023: 6,4) miljoner euro.

Investeringarna var för Novia på en högre nivå 2024 jämfört med år 2023. Under året gjordes inköp av materiella och immateriella tillgångar inom yrkeshögskolan till ett belopp om 534 963 (2023: 358 524) euro. Koncernens investeringar under räkenskapsperioden uppgick till 626 335 (2023: 547 544) euro.

7.3 Dotter-/ intressebolagens ekonomiska utveckling

Jakobstads Konsertsal Ab:s omsättning ökade 2024 i jämförelse med 2023. Omsättningen var 199 360 euro för 2024 jämfört med 181 601 euro för 2023. Bolaget uppnådde under räkenskapsperioden ett positivt rörelseresultat på 6 913 (2023: 14 985) euro. Räkenskapsperiodens resultat för 2024 var 5 617 (2023: 6 095) euro.

Aboa Mare Ab:s omsättning fortsatte växa 2024. Omsättningen för 2024 var 3 884 259 (2023: 2 571 393) euro. Rörelseresultatet för 2024 var 443 062 (2023: 669 000) euro och räkenskapsperiodens resultat var 368 944 (2023: 542 254) euro.

Edunova Ab:s omsättning och rörelseresultat förbättrades 2024 jämfört med 2023. Omsättningen för 2024 var 2 750 647 (2023: 2 746 950) euro. Rörelseresultatet för 2024 var 331 496 (2023: 270 119) euro och räkenskapsperiodens resultat var 278 477 (2023: 221 006) euro. Intressebolaget har införts i koncernbokslutet 2024 enligt kapitalandelsmetoden.

GigaMare Inc. ingår inte i koncernbokslutet.

8 Verksamhetens nyckeltal

Nyckeltal för 2020-2024 nedan (tabell 3 och 4). Angående nyckeltal där resultaträkningssiffror ingår så härleds dessa siffror från resultaträkningen som är uppgjord enligt UKM:s regelverk.

Tabell 3	Moderbolaget		
	2024	2023	Förändring
Key Performance Indicators / KPIs (euro)			
Personalkostnader / antal examina	26 617	26 062	2,1 %
Antal studerande Q3 2024, Q3 2023 (mätartavlan)	5 106	5 014	1,8 %
Personalkostnader Q4 24, Q4 23 vs. antal stud. Q3 24, Q3 23	4 676	4 418	5,8 %
Avlagda studiepoäng (mätartavlan) *	228 109	227 439	0,3 %
Personalkostnader / studiepoäng (euro/sp) *	105	97	7,5 %
Studiepoäng/antal närvarande studerande Q3 2024, Q3 2023 *	48	49	-1,5 %
Fastighetskostnader / antal examina	5 729	5 673	1,0 %
Fastighetskostnader Q4 24, Q4 23 vs. antal stud. Q3 24, Q3 23	1 006	962	4,6 %

* studiepoäng per 14.2.2025 från mätartavlan

Tabell 4	Moderbolaget				
	2024	2023	2022	2021	2020
Ekonomiska nyckeltal					
Omsättning (1 000 euro)	35 111	33 010	31 072	31 239	28 706
Förändring av omsättning %	6,4 %	6,2 %	-0,5 %	8,8 %	-1,4 %
Resultat före extraordinära poster (1 000 euro)	-981	601	-26	1 916	1 084
Rörelseresultat (1 000 euro)	-2 404	-471	-999	1 161	683
% av omsättningen	-6,8 %	-1,4 %	-3,2 %	3,7 %	2,4 %
Räkenskapsperiodens resultat	64	576	24	1 976	1 169
Förändring av eget kapital-%	-2,6 %	2,0 %	0,8 %	8,8 %	4,8 %
Avkastning på eget kapital (ROE)	-3,8 %	2,2 %	-0,1 %	7,4 %	4,5 %
Avkastning på sysselsatt kapital (ROCE)	-3,6 %	2,2 %	0,4 %	7,9 %	5,5 %
Quick ratio	4,66	1,59	1,68	1,67	1,70
Kassans tillräcklighet i antal dagar	32,85	62,68	63,19	71,50	64,92
Soliditet (%)	81,1 %	82,1 %	82,6 %	81,9 %	81,9 %
Investeringar i anläggningstillgångar (1 000 euro)	535	359	309	699	544
% av omsättningen	1,5 %	1,1 %	1,0 %	2,2 %	1,9 %
Balansomslutning (1 000 euro)	34 921	35 664	35 438	35 473	33 081

	Koncernen				
	2024	2023	2022	2021	2020
Omsättning (1 000 euro)	38 358	35 041	32 459	32 543	29 486
Förändring av omsättning %	9,5 %	8,0 %	-0,3 %	10,4 %	-3,2 %
Resultat före extraordinära poster (1 000 euro)	-488	1 320	324	2 208	945
Rörelseresultat (1 000 euro)	-1 865	323	-640	1 453	546
% av omsättningen	-4,9 %	0,9 %	-2,0 %	4,5 %	1,9 %
Räkenskapsperiodens resultat	349	997	245	2 164	1 077
Förändring av eget kapital-%	-1,5 %	3,5 %	1,6 %	8,8 %	4,3 %
Avkastning på eget kapital (ROE)	-2,1 %	4,2 %	1,0 %	8,1 %	3,9 %
Avkastning på sysselsatt kapital (ROCE)	-2,4 %	3,6 %	1,2 %	8,4 %	5,0 %
Quick ratio	4,83	1,78	1,86	1,81	1,80
Kassans tillräcklighet i antal dagar	40,49	73,52	72,65	76,98	69,05
Soliditet (%)	82,0 %	82,3 %	83,0 %	82,3 %	82,1 %
Investeringar i anläggningstillgångar (1 000 euro)	626	548	362	817	632
% av omsättningen	1,6 %	1,6 %	1,1 %	2,5 %	2,1 %
Balansomslutning (1 000 euro)	37 245	37 800	36 783	36 480	33 849

Nyckeltal där resultaträkningssiffror ingår: dessa siffror härleds från resultaträkningen som är uppgjord enligt UKM:s regelverk. Koncernens nyckeltal för år 2020-2024 inkluderar inte GigaMares siffror. Nyckeltalen för år 2024 är inte helt jämförbara med tidigare år p.g.a. att stipendieutbetalningarna har tagits med i resultaträkningen år 2024 under övriga kostnader och under förändring i bundna fonder. Solida B-fonden ingår i nyckeltalet Kassans tillräcklighet i antal dagar även om den inte ingår i Kassa och Bank i balansräkningen (nu under Finansiella värdepapper).

Förändring av omsättning %	$\frac{\text{Omsättning för redovisningsåret} - \text{omsättning året innan}}{\text{Omsättning året innan}} \times 100$
Rörelseresultat i % av omsättningen	$\frac{\text{Rörelsevinst/-förlust}}{\text{Omsättning}} \times 100$
Förändring av eget kapital-%	$\frac{(\text{Eget kapital - fonder med egen täckning + ackumulerade bokslutsdispositioner}) \text{ i slutet av räkenskapsperioden} - (\text{Eget kapital - fonder med egen täckning + ackumulerade bokslutsdispositioner}) \text{ i början av räkenskapsperioden}}{(\text{Eget kapital - fonder med egen täckning + ackumulerade bokslutsdispositioner}) \text{ i början av räkenskapsperioden}} \times 100$
Avkastning på eget kapital (ROE)	$\frac{\text{Resultat före extraordinära poster - skatter}}{\text{Eget kapital + minoritetsandel i medeltal under året}} \times 100$
Avkastning på sysselsatt kapital (ROCE)	$\frac{\text{Räkenskapsperiodens resultat + finansiella kostnader}}{\text{Eget kapital + räntebärande skulder i medeltal under året}} \times 100$
Quick ratio	$\frac{\text{Kortfristiga fordringar + kassa och bank + finansiella värdepapper}}{\text{Kortfristigt främmande kapital - erhållna förskott}}$
Kassans tillräcklighet i antal dagar	$\frac{365 \text{ d} \times \text{likvida medel (i slutet av räkenskapsperioden)}}{\text{Utbetalningar ur kassan (verksamhetens utgifter) under räkenskapsperioden}} = \text{dagar}$
Soliditet (%)	$\frac{\text{Eget kapital + minoritetsandel}}{\text{Balansomslutning - erhållna förskott}} \times 100$

9 Personal

Personalstrategi

Novias personalstrategi för åren 2024–2026 godkändes av ledningsgruppen 4.6.2024. Personalstrategin tar avstamp i Novias uppdaterade strategi. Novia vill vara en attraktiv arbetsgivare som erbjuder en ekonomiskt, ekologisk och socialt ansvarsfull arbetsplats där det råder en god arbetsgemenskap. För att uppnå målsättningen att vara en attraktiv arbetsgivare fokuseras på utveckling av medarbetarnas personliga kompetenser, välmående och karriärer. Novia som arbetsgivare arbetar för ett gott och målinriktat samarbete, innovativitet, förmåga och vilja att utveckla arbetsgemenskapen i starkt vi anda.

Till personalstrategin har fogats en handlingsplan för åren 2024–2026. Verksamheten leds utgående från handlingsplanen som är uppdelad i aktiviteter kring rekrytering, kompetensutveckling, uppmuntran, hälsa och arbetsmiljö, ledar- och medarbetarskap samt kring temat utvärdering och utveckling. På basen av handlingsplanen utarbetas årligen en utvecklingsplan för arbetsgemenskapen, planen behandlas i likhet med övriga planer av för personalen strategisk betydelse i samarbetsdelegationen.

Arbetshälsokartläggning

Arbetshälsokartläggning, tidigare kallad personalenkät, genomfördes i samarbete med pensionsförsäkringsbolaget Veritas under tiden 21.10-10.11.2024. Svaren samlades in genom en anonym elektronisk länk. Veritas sammanställde resultaten som delgavs Novia vid årsskiftet.

Totalt inkom 274 svar vilket ger en svarsprocent på 74. Enkäten genomförs vartannat år, svarsprocenten år 2022 var 73 och år 2020 74. På basen av antal inkomna svar torde resultatet av enkäten väl motsvara personalens åsikter.

På frågan om arbetstagaren kan rekommendera Novia som arbetsgivare (net promoter score, NPS index) gavs vitsordet +28, vilket kan betraktas som ett gott resultat. NPS index beräknas utgående från frågan om du kan rekommendera Novia som arbetsgivare. Index räknas ut genom att procentuellt ta bort de kritiska bedömnarna från rekommenderarna. Slutliga siffran anges i heltal. År 2022 var NPS index +24, år 2020 +15.

Resultaten har presenterats för personalen på såväl allmän Novia övergripande nivå som på avdelnings/institutionsnivå. På basen av undersökningens resultat och diskussioner i arbetsteamerna har en åtgärdsplan tagits fram med avdelningens/institutionens viktigaste utvecklingsmål.

Fortbildningar

Fortbildningar har ordnats för medarbetare i enlighet med Novias personalstrategi, jämställdhets- och likabehandlingsplan samt utvecklingsplan för arbetsgemenskapen. Korta fortbildningar har bland annat berört Novias uppdaterade strategi, artificiell intelligens i undervisningen, tillgänglighet och om att förebygga plagiering. För förmän har kort fortbildning om likabehandling och jämlikhet hållits. Fortbildningstillfällen har även ordnats gällande informationssäkerhet, klimatfrågor, hur den internationella kompetensen kan stärkas hos studerande och personal samt om hur man bemöter rädslor hos studerande. I fortbildningarna deltog under året totalt ca 1300 medarbetare. Även fortbildningar inom ramen för Digivisio 2030 har ordnats. Digimentorerna som digitalt

stöd för medarbetare har en viktig roll för utvecklande av digitala tjänster och lösningar inom Novia. Fortbildningar har även ordnats på engelska. Enligt resultaten i arbetshälsokartläggningen uppskattas de korta fortbildningarna av personalen.

Övrigt

Personalen erbjuds fortsättningsvis möjlighet att inom ramen för sina doktorsstudier erhålla arbetstid för forskning. Syftet är att stödja personalens kompetens- och karriärutveckling, vilket också stärker utbildningens och forskningens kvalitet vid Novia, samt att öka andelen anställda med doktorsexamen i högskolan. Systemet innebär att personalen kan beviljas maximalt nio månader arbetstid för att slutföra sina doktorsstudier. Av den undervisande personalen har 13,1 procent avlagt doktors- eller licentiatexamen och 62,5 procent högre högskole- eller högre YH examen, motsvarande andel år 2023 var 10,4 respektive 60,7 procent.

Administrativa och stödtjänstpersonalen har möjlighet att utföra distansarbete maximalt 60 procent av arbetstiden förutsatt att arbetsuppgifterna lämpar sig för det. Distansarbete utgår från diskussionen mellan medarbetare och förmän om i vilken grad arbetsuppgiften lämpar sig att utföras på distans.

I augusti 2024 ordnades välbesökta personaldagar i Åbo kring temat Teamwork och arbetsglädje. Totalt deltog 240 personer i personaldagarna.

I slutet av året tackades medarbetare för ett väl utfört arbete med en julgåva i form av motion, kultur och massage.

Antalet anställda vid årets sista dag 31.12.2024 uppgick till 374 personer vilket är 18 personer (5%) fler än motsvarande tidpunkt året innan. Utförda årsverken under år 2024 uppgick till 320,5 vilket kan jämföras med 311,3 året innan, ökningen i antal årsverken är 9,2 (2,9 %). Under året gjordes 49 nyanställningar. Totalt har 16 arbetsavtal avslutats under 2024, sex arbetsavtal avslutades i och med att den anställda har avgått med pension och 10 anställda har sagt upp sitt arbetsförhållande. Personalomsättningen under året är därmed drygt 4 %.

Arbetet med att öka andelen tillsvidare anställda och anställda på heltid fortsatte under året och gav gott resultat. Andelen tillsvidare anställda i heltid ökade till 70,9 % vilket kan jämföras med 62,3 % år 2022.

Anställningsförhållanden	2024	2023	2022
Tills vidare, heltid	265 (70,9 %)	244 (68,5 %)	218 (62,3 %)
Tills vidare, deltid	24 (6,4 %)	27 (7,6 %)	29 (8,3 %)
Tidsbundet, heltid	62 (16,6 %)	60 (16,9 %)	73 (20,9 %)
Tidsbundet, deltid	23 (6,1 %)	25 (7,0 %)	30 (8,6 %)
Totalt	374	356	350

Åldersstrukturen för yrkeshögskolans anställda fördelas enligt följande:

Ålder	2024	Åldersgruppens andel år 2024	2023	Åldersgruppens andel år 2023	2022	Åldersgruppens andel år 2022
-29 år	20	5 %	16	4 %	19	5 %
30-39	80	21 %	76	21 %	78	22 %
40-49	108	29 %	99	28 %	98	28 %
50-59	116	31 %	117	33 %	104	30 %
60-	50	13 %	48	13 %	51	15 %

De sammanlagda kostnaderna för löner, arvoden och lönebikostnader var 23,88 miljoner euro vilket var en ökning med 1,72 miljoner eller 7,8 procent jämfört med föregående år. Vid fastställande av löner följs bestämmelserna i kollektivavtalet och egna anvisningar. Kollektivavtalsenliga förhöjningsprocenten var 2,7 procent från och med 1.5.2024, därtill en lokal pott om 0,4 procent från och med 1.5.2024.

Novia erbjuder anställda både lagstadgad företagshälsovård och sjukvård på allmän läkarnivå. Totala kostnaderna för företagshälsovården och sjukvården på allmän läkarnivå uppgick till 265 920 euro (235 924 euro år 2023), kostnaderna fördelas på FPA klass I 55 % och FPA klass II 45 %. Kostnadsökningen på 12,7 procent beror förutom

på ett ökat antal anställda även på flera kontakter till företagshälsovården och på tjänsternas prisökning. Största kostnadsökningen jämfört med året innan finns inom kategorierna företagshälsovårdsläkare, företagshälsovårdaren och företagsfysioterapitjänster. Antalet riktade ergonomiundersökningar ökade med 85 % från 13 till 24 utredningar. Uppskattade nettokostnaden efter FPA ersättningen för företagshälsovården beräknas till 133 476 euro jämfört med 120 446 euro året innan. Hälsoprocenten, dvs. andelen medarbetare utan sjukfrånvaro, var 53,4 % och andelen långa sjukfrånvaron under året var under 3 %, året innan var andelen utan sjukfrånvaro 51% och andelen långa sjukfrånvaron under 3 %. I samarbete med företagshälsovårdsproducenten följs verksamheten kontinuerligt under året.

Sjukfrånvaro	År 2024	År 2023	År 2022
Dagar	2651	1662	2739
Dagar/anställd	7,09	4,67	7,83

Koncernens totala personalkostnader år 2024 var 24 497 163 euro (år 2023 22 521 484) euro och moderbolagets 23 875 827 (År 2023 22 152 441) euro.

10 Hållbar utveckling

Hållbar utveckling främjas vid högskolan inom samtliga verksamhetsområden; utbildning, forsknings- utvecklings- och innovationsverksamhet, konstnärlig verksamhet, regional utveckling samt i högskolans verksamhetsprinciper.

Den största genomslagskraften när det gäller arbete för ett hållbart samhälle och arbetsliv har examensutbildningen. Detta konkretiseras i de examina som årligen avläggs vid högskolan. Studerande får beredskap att verka i samhället och arbetslivet i en riktning som gynnar hållbar utveckling. Målet är att de utexaminerade skall kunna ta såväl ekonomiska, ekologiska som sociala aspekter i beaktande. Av stor betydelse är helhetssyn, tvärvetenskaplighet och ett systematiskt och kritiskt tänkande. Högskolans samhälleliga åtaganden för en hållbar utveckling innebär att säkerställa att det i samtliga studerandes utbildningar ingår relevanta hållbarhetsaspekter.

Hållbarhetsfrågor är prioriterade inom högskolan. Genom olika samarbeten, projekt, läroplansutveckling, utbildning, fortbildning, initiativ och utvecklande av interna processer och samarbeten arbetar vi kontinuerligt med ökad medvetenheten, kompetensutveckling och fler och fler konkreta handlingar i det övergripande arbetet för omställning. Novia är en av huvudparterna i det nordiska hållbarhetsnätverket A Sustainable Tomorrow.

I målavtalet med UKM för 2025–2028 har överenskommit att högskolan har som mål att vara koldioxidneutral år 2030.

Novias kapital har under största delen av 2024 varit placerat i Stiftelsen för Åbo Akademi sr (SÅA). I enlighet med sin placeringsstrategi beaktar SÅA hållbarhetsaspekter så som miljö, socialt ansvar och bolagsstyrning vid placeringsbeslut. Placeringen avslutades 30.9.2024 och medlen 20 363 172,53 euro placerades tillfälligt i Aktia Kort Företagsränta-fonden.

11 Utsikter för 2025

Basfinansieringen från undervisnings- och kulturministeriet ökar med 1,0 miljoner euro eller 4,2 % från 23,4 till 24,4 miljoner år 2025 jämfört med år 2024, medan strategifinansieringen ökar med 0,1 miljoner euro (13,4 %). De totala intäkterna beräknas öka för 2025, liksom kostnaderna. Ett resultat på 5 000 euro har budgeterats för 2025.

12 Ledning och revision

Bolagsstämman beslöt 28.5.2024 att antalet styrelsemedlemmar är nio. I enlighet med nomineringskommitténs förslag valdes följande styrelsemedlemmar: Mikael Lindfelt (Åbo Akademi), Heidi Backman (Åbo Akademi), Anders Norrback (Svenska Österbottens förbund för Utbildning och Kultur), Martin Norrgård (Svenska Österbottens förbund för Utbildning och Kultur), Johan Aura (Utbildningsstiftelsen Sydväst) och Stefan Wallin (Stiftelsen för Åbo Akademi). Bolagsstämman fastställde valet av personal- och studeranderepresentanter: Camilla Ribacka (personalrepresentant), Lina Olenius (studeranderepresentant). Genom aktieägarnas beslut 20.6.2024 kompletterades styrelsen med Anders Strandberg (Utbildningsstiftelsen Sydväst). Johan Aura valdes på ordinarie bolagsstämman 28.5.2024 enhälligt till ordförande för styrelsen. Till ordinarie revisor valdes revisionssamfundet KPMG Oy Ab med Petter Westerback som huvudansvarig revisor.

Under verksamhetsperioden verkade rektor Örjan Andersson som bolagets verkställande direktör och förvaltnings- och personaldirektör Ulrica Karp som verkställande direktörens ersättare.

13 Yrkeshögskoleaktiebolagets aktier

Antalet aktier i Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi är 3 000 och aktiekapitalet uppgår till 3 000 000 euro. Bolaget har ett aktieslag. Aktieägare har rätt att lösa in en aktie som övergår till en ny utomstående ägare. Styrelsen ska meddela aktieägarna om aktiens övergång inom 14 dagar räknat från anmälan om dess övergång. Meddelandet ges på det sätt som kallelser till bolagsstämman utfärdas. Aktieägarna ska framställa sitt inlösningsanspråk skriftligen inom en månad räknat från det att anmälan gjordes till styrelsen om aktiens övergång. Ifall flera aktieägare vill utöva sin inlösningsrätt ska aktierna genom styrelsens försorg fördelas mellan de aktieägare som önskar inlösen i proportion till det av dem tidigare ägda antalet aktier. Ifall aktierna på detta sätt inte kan fördelas jämnt fördelas återstoden genom lottning mellan dem som önskar inlösen.

14 Styrelsens förslag till disposition av bolagets vinst/förlust

Styrelsen föreslår att räkenskapsperiodens vinst om 63 738,75 euro förs till kontot för balanserade vinstmedel.

AB YRKESHÖGSKOLAN VID ÅBO AKADEMI

FO-nummer 2059910-2

RESULTATRÄKNING (enligt UKM:s regelverk)

	Moderbolaget		Koncern	
	2024	2023	2024	2023
Omsättning				
Högskolornas statsfinansiering	24 355 000,00	24 051 000,00	24 355 000,00	24 051 000,00
Bidragsintäkter	6 933 793,67	5 974 976,02	7 021 793,67	5 997 976,02
Rörelseintäkter	1 231 282,05	1 376 428,23	4 300 600,99	3 274 649,89
Övriga intäkter	2 590 963,79	1 607 111,17	2 590 963,79	1 607 111,17
Andel i intresseföretags resultat			89 238,25	110 503,05
Omsättning totalt	(3) 35 111 039,51	33 009 515,42	38 357 596,70	35 041 240,13
Kostnader				
Personalkostnader	(4) - 23 875 827,08 -	22 152 440,88 -	24 497 162,79 -	22 521 484,09
Avskrivningar	(5) - 515 904,45 -	490 482,64 -	636 100,22 -	588 803,03
Övriga kostnader	(6) - 13 123 311,23 -	10 837 734,10 -	15 089 123,60 -	11 607 606,88
Kostnader totalt	- 37 515 042,76 -	33 480 657,62 -	40 222 386,61 -	34 717 894,00
RÖRELSERESULTAT	- 2 404 003,25 -	471 142,20 -	1 864 789,91	323 346,13
Kostnader och intäkter för tillförda medel, placeringar och finansiering				
Tillförda medel				
Intäkter av tillförda medel				
Intäkter av medelinsamling	-	-	-	-
Kostnader av tillförda medel				
Kostnader av medelinsamling	-	-	-	-
Tillförda medel totalt	-	-	-	-
Placeringsverksamhet				
Intäkter av ordinarie placeringsverksamhet				
Ränteintäkter	688 680,88	906 355,43	688 680,88	906 355,43
Försäljningsvinster	-	-	-	-
Kostnader för ordinarie placeringsverksamhet				
Övriga kostnader	-	-	-	-
Förändring i verkligt värde	201 085,11	-	201 085,11	-
Placeringsverksamhet totalt	889 765,99	906 355,43	889 765,99	906 355,43
Finansieringsverksamhet				
Finansieringsintäkter				
Intäkter av andelar i intresseföretag	77 838,18	-	77 838,18	-
Intäkter av övriga placeringar i bestående aktiva	75 562,76	76 173,26	5 562,76	6 173,26
Övriga ränteintäkter och finansiella intäkter	448 410,58	92 450,00	472 502,90	87 328,36
Finansiella intäkter totalt	601 811,52	168 623,26	555 903,84	93 501,62
Finansiella kostnader				
Nedskrivning av placeringar i övriga bestående aktiva	-	-	-	-
Räntekostnader och övriga finansiella kostnader	- 68 328,58 -	2 639,62 -	69 252,27 -	2 870,05
Finansiella kostnader totalt	- 68 328,58 -	2 639,62 -	69 252,27 -	2 870,05
Finansiella intäkter och kostnader (netto)	(7) 533 482,94	165 983,64	486 651,57	90 631,57
VINST FÖRE BOKSLUTSDISPOSITIONER				
OCH SKATTER	- 980 754,32	601 196,87 -	488 372,35	1 320 333,13
Bokslutsdispositioner				
Förändring i bundna fonder	1 048 057,15 -	19 113,51	1 048 057,15 -	19 113,51
Inkomstskatter	- 3 564,08 -	5 884,31 -	97 478,06 -	145 258,18
Latenta skatter			933,78	1 817,90
Minoritetsandel	-	-	111 803,80 -	160 494,57
RÄKENSKAPSPERIODENS VINST	63 738,75	576 199,05	349 469,16	997 284,77

AB YRKESHÖGSKOLAN VID ÅBO AKADEMI

FO-nummer 2059910-2

RESULTATRÄKNING

	Moderbolaget			Koncern	
	2024	2023	2024	2023	
Omsättning					
Rörelseintäkter	1 231 282,05	1 376 428,23	4 300 600,99	3 274 649,89	
OMSÄTTNING	1 231 282,05	1 376 428,23	4 300 600,99	3 274 649,89	
Övriga rörelseintäkter					
Högskolornas statsfinansiering	24 355 000,00	24 051 000,00	24 355 000,00	24 051 000,00	
Bidragsintäkter	6 933 793,67	5 974 976,02	7 021 793,67	5 997 976,02	
Övriga intäkter	2 590 963,79	1 607 111,17	2 590 963,79	1 607 111,17	
Andel i intresseföretags resultat			89 238,25	110 503,05	
Övriga rörelseintäkter totalt	33 879 757,46	31 633 087,19	34 056 995,71	31 766 590,24	
Kostnader					
Material och tjänster	(6) - 2 338 086,24	- 2 282 721,19	- 2 226 174,47	- 2 207 258,52	
Personalkostnader	(4) - 23 875 827,08	- 22 152 440,88	- 24 497 162,79	- 22 521 484,09	
Avskrivningar	(5) - 515 904,45	- 490 482,64	- 636 100,22	- 588 803,03	
Övriga kostnader	(6) - 10 785 224,99	- 8 555 012,91	- 12 862 949,13	- 9 400 348,36	
KOSTNADER TOTALT	- 37 515 042,76	- 33 480 657,62	- 40 222 386,61	- 34 717 894,00	
RÖRELSERESULTAT	- 2 404 003,25	- 471 142,20	- 1 864 789,91	- 323 346,13	
Kostnader och intäkter för tillförda medel, placeringar och finansiering					
Tillförda medel					
Intäkter av tillförda medel					
Intäkter av medelinsamling	-	-	-	-	
Kostnader av tillförda medel					
Kostnader av medelinsamling	-	-	-	-	
Tillförda medel totalt	-	-	-	-	
Placeringsverksamhet					
Intäkter av ordinarie placeringsverksamhet					
Ränteintäkter	688 680,88	906 355,43	688 680,88	906 355,43	
Försäljningsvinster	-	-	-	-	
Kostnader för ordinarie placeringsverksamhet					
Övriga kostnader	-	-	-	-	
Förändring i verkligt värde	201 085,11	-	201 085,11	-	
Placeringsverksamhet totalt	889 765,99	906 355,43	889 765,99	906 355,43	
Finansieringsverksamhet					
Finansieringsintäkter					
Intäkter av andelar i intresseföretag	77 838,18	-	77 838,18	-	
Intäkter av övriga placeringar i bestående aktiva	75 562,76	76 173,26	5 562,76	6 173,26	
Övriga ränteintäkter och finansiella intäkter	448 410,58	92 450,00	472 502,90	87 328,36	
Finansiella intäkter totalt	601 811,52	168 623,26	555 903,84	93 501,62	
Finansiella kostnader					
Nedskrivning av placeringar i övriga bestående aktiva	-	-	-	-	
Räntekostnader och övriga finansiella kostnader	- 68 328,58	- 2 639,62	- 69 252,27	- 2 870,05	
Finansiella kostnader totalt	- 68 328,58	- 2 639,62	- 69 252,27	- 2 870,05	
Finansiella intäkter och kostnader (netto)	(7) 533 482,94	165 983,64	486 651,57	90 631,57	
VINST FÖRE BOKSLUTSDISPOSITIONER					
OCH SKATTER	- 980 754,32	601 196,87	488 372,35	1 320 333,13	
Bokslutsdispositioner					
Förändring i bundna fonder	1 048 057,15	19 113,51	1 048 057,15	19 113,51	

Inkomstskatter	-	3 564,08	-	5 884,31	-	97 478,06	-	145 258,18
Latenta skatter					-	933,78		1 817,90
Minoritetsandel		-		-	-	111 803,80	-	160 494,57
RÅKENSKAPSPERIODENS VINST		63 738,75		576 199,05		349 469,16		997 284,77

AB YRKESHÖGSKOLAN VID ÅBO AKADEMI

FO-nummer 2059910-2

BALANSRÄKNING

		Moderbolaget		Koncern	
		2024	2023	2024	2023
A k t i v a					
BESTÅENDE AKTIVA					
IMMATERIELLA TILLGÅNGAR	(10)				
Immateriella rättigheter		64 069,12	60 916,87	64 069,12	60 916,87
Övriga immateriella tillgångar		16 178,12	15 047,81	20 692,59	15 047,81
		80 247,24	75 964,68	84 761,71	75 964,68
MATERIELLA TILLGÅNGAR	(11)				
Maskiner och inventarier		1 199 842,35	1 185 066,55	1 547 335,60	1 398 970,56
Övriga materiella tillgångar		16 975,60	16 975,60	16 975,60	16 975,60
Förskottsbetalningar och pågående nyanläggningar		0,00	0,00	0,00	166 927,33
		1 216 817,95	1 202 042,15	1 564 311,20	1 582 873,49
PLACERINGAR	(12)				
Övriga aktier och andelar		4 602 290,84	4 602 290,84	4 802 980,56	4 713 742,31
STIPENDIEFONDERS TILLGÅNGAR	(13)				
Stipendiefonder, aktier		29 158,86	29 158,86	29 158,86	29 158,86
Stipendiefonder, övriga placeringar		0,00	0,00	0,00	0,00
Stipendiefonder, banktillgodohavanden		40 126,89	37 885,29	40 126,89	37 885,29
		69 285,75	67 044,15	69 285,75	67 044,15
BUNDNA FONDER					
Medelinsamling		398 282,62	464 853,99	398 282,62	464 853,99
RÖRLIGA AKTIVA					
FORDRINGAR					
Långfristiga	(14)				
Kapitallån	(2)	0,00	0,00	0,00	0,00
Lån hos företag inom samma koncern	(2)	0,00	0,00	0,00	0,00
Lån, Stiftelsen för Åbo Akademi	(2)	0,00	19 930 874,76	0,00	19 930 874,76
Övriga långfristiga fordringar	(17)	591 607,88	147 449,53	591 607,88	147 449,53
		591 607,88	20 078 324,29	591 607,88	20 078 324,29
Kortfristiga	(15)				
Kundfordringar		959 749,97	1 255 165,54	1 464 457,83	1 472 740,66
Fordringar hos företag inom samma koncern		0,00	32 189,00	0,00	0,00
Fordringar hos ägarintresseföretag		16 186,47	10 584,53	0,00	0,00
Övriga fordringar		2 679 150,54	1 223 163,34	2 738 649,21	1 273 119,88
Resultatregleringar	(16)	31 701,38	221 107,01	43 566,84	215 452,31
		3 686 788,36	2 742 209,42	4 246 673,88	2 961 312,85
FINANSIELLA VÄRDEPAPPER	(18)				
Övriga aktier och andelar		22 652 110,07	0,00	22 652 110,07	0,00

	Moderbolaget		Koncern	
	2024	2023	2024	2023
KASSA OCH BANK	1 623 342,29	6 431 755,27	2 835 060,31	7 855 555,67
AKTIVA TOTALT	34 920 773,00	35 664 484,79	37 245 073,98	37 799 671,43
P a s s i v a				
EGET KAPITAL	(19)			
AKTIEKAPITAL	3 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00
ÖVRIGA FONDER				
Fond för inbetalat fritt eget kapital	5 544 000,00	5 544 000,00	5 544 000,00	5 544 000,00
Övriga fonder				
Övriga bundna fonder				
Medelinsamling	5 898 282,62	5 964 853,99	5 898 282,62	5 964 853,99
Stipendiefonder	151 293,02	840 477,76	151 293,02	840 477,76
	6 049 575,64	6 805 331,75	6 049 575,64	6 805 331,75
Övriga fria fonder				
Instrumentfonden	6 196,84	6 196,84	6 196,84	6 196,84
BALANSERAD VINST FRÅN TIDIGARE				
RÄKENSKAPSPERIODER	11 135 842,46	10 559 643,41	12 444 079,38	11 446 794,61
RÄKENSKAPSPERIODENS VINST	63 738,75	576 199,05	349 469,16	997 284,77
EGET KAPITAL TOTALT	25 799 353,69	26 491 371,05	27 393 321,02	27 799 607,97
MINORITETSANDELAR			577 615,44	495 811,64
AVSÄTTNINGAR	(20)	0,00	0,00	0,00
FRÄMMANDE KAPITAL				
Långfristigt				
Lån	0,00	0,00	0,00	0,00
Övriga långfristiga skulder	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
Kortfristigt	(21)			
Erhållna förskott	3 119 031,03	3 410 372,75	3 119 031,03	3 410 372,75
Leverantörsskulder	1 349 674,47	1 221 277,35	1 356 144,21	1 282 611,83
Skulder till företag inom samma koncern	0,00	0,00	0,00	0,00
Latenta skulder	0,00	0,00	1 059,47	125,69
Övriga skulder	2 011 821,64	2 116 703,79	2 030 701,14	2 130 663,18
Resultatregleringar	(22)	2 640 892,17	2 767 201,67	2 680 478,37
	9 121 419,31	9 173 113,74	9 274 137,52	9 504 251,82
TOTALT FRÄMMANDE KAPITAL	9 121 419,31	9 173 113,74	9 274 137,52	9 504 251,82
PASSIVA TOTALT	34 920 773,00	35 664 484,79	37 245 073,98	37 799 671,43

AB YRKESHÖGSKOLAN VID ÅBO AKADEMI

FO-nummer 2059910-2

FINANSIERINGSANALYS

	Moderbolaget		Koncern	
	2024	2023	2024	2023
Verksamhetens kassaflöde				
Vinst/förlust före bokslutsdispositioner och skatter	-980 754,32	601 196,87	-488 372,35	1 320 333,13
Justeras:				
Avskrivningar och nedskrivningar	515 904,45	490 482,64	636 100,22	588 803,03
Övriga intäkter och kostnader som inte medför betalningar			-89 238,25	-110 503,05
Förändring i verkligt värde	-201 085,11	-87 879,55	-201 085,11	-87 879,55
Finansiella intäkter och kostnader	-1 021 078,71	-1 072 339,07	-974 247,34	-996 987,00
Förändring av rörelsekapital				
Ökning (-) / minskning (+) av långfristiga rörelsefordringar	-444 158,35	-21 186,42	-444 158,35	-21 186,42
Ökning (-) / minskning (+) av kortfristiga rörelsefordringar	-976 767,94	122 471,45	-1 276 735,66	-137 958,04
Ökning (+) / minskning (-) av långfristiga skulder	0,00	0,00	0,00	0,00
Ökning (+) / minskning (-) av kortfristiga skulder	-53 499,23	-194 976,94	-145 790,44	-23 865,32
Betalda räntekostnader och övriga finansiella kostnader	-68 328,58	-2 639,62	-69 252,27	-2 870,05
Erhållna ränteintäkter och övriga finansiella intäkter	448 410,58	92 450,00	472 502,90	87 328,36
Betalda direkta skatter	-1 759,28	-4 247,76	-190 427,29	-75 687,49
Verksamhetens kassaflöde (A)	-2 783 116,49	-76 668,40	-2 770 703,94	539 527,60
Investeringskassaflöde				
Investeringar i materiella och immateriella tillgångar	-534 962,81	-358 523,58	-626 334,96	-547 543,70
Överlåtelseinkomster av materiella och immateriella tillgångar				
Erhållna investeringsbidrag	0,00	2 646,82	0,00	2 646,82
Återbetalning av lånefordringar	32 189,00	70 890,50		
Beviljade lån				
Investeringar i placeringar	1 830 829,43	-310 814,94	1 830 829,43	-310 814,94
Övrig nettoavkastning på placeringar	842 081,82	982 528,69	772 081,82	912 528,69
Investeringskassaflöde (B)	2 170 137,44	386 727,49	1 976 576,29	56 816,87
Finansieringskassaflöde				
Förändringar i eget kapital	292 301,04	-87 931,45	261 367,26	-116 113,54
Finansieringskassaflöde (C)	292 301,04	-87 931,45	261 367,26	-116 113,54
Förändring av likvida medel (A+B+C) ökning (+) / minskning (-)	-320 678,01	222 127,64	-532 760,39	480 230,93
Likvida medel vid räkenskapsperiodens början	1 879 690,53	1 658 751,20	3 303 490,93	2 824 448,31
Likvida medel vid räkenskapsperiodens slut	1 623 342,29	1 879 690,53	2 835 060,31	3 303 490,93
Likvida medel i fonder med egen täckning vid räkenskapsperiodens början	531 898,14	530 709,83	531 898,14	530 709,83
Likvida medel i fonder med egen täckning vid räkenskapsperiodens slut	467 568,37	531 898,14	467 568,37	531 898,14
Förändring	-320 678,01	222 127,64	-532 760,39	480 230,93

AB YRKESHÖGSKOLAN VID ÅBO AKADEMI

FO-nummer 2059910-2

BOKSLUTETS NOTER 31.12.2024

1 BOKFÖRINGSPRINCIPER

1.1 Företaget

Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi registrerades den 22 september 2006. Yrkeshögskolan Novia startade utbildningsverksamheten den 1 augusti 2008.

1.2 Koncern

Koncernen inkluderar det helägda bolaget Jakobstads Konsertsal Ab, hemort Vasa och det delägda (70 %) bolaget Aboa Mare Ab, hemort Åbo samt intressebolagen GigaMare Inc., hemort Filippinerna (ägarandel 20 %) och Edunova Ab, hemort Vasa (ägarandel 50 %). I koncernbokslutet för 2024 ingår inte siffror för GigaMare Inc., men Edunova Ab ingår i koncernbokslutet.

Koncernbokslutet har uppgjorts enligt förvärvsmetoden men intressebolaget Edunova Ab har införts enligt kapitalandelsmetoden.

Koncernens interna transaktioner har eliminerats. Minoritetsandelarna har särskilts från koncernens eget kapital.

Koncernens ägarandel av intressebolagets resultat har upptagits bland övriga rörelseintäkter.

Koncernens andel av intressebolagets eget kapital har lagts till anskaffningsutgiften för intressebolagets aktier.

GigaMare Inc:s resultat var år 2023 -61 206,03 euro och egna kapitalet var 1 357 380,94 euro.

Moderbolaget Åbo Akademi upprättar koncernbokslut.

Åbo Akademi

FO-nummer 0246312-1

Hemort Åbo

Uppgifter om koncernbokslutet fås från:

Åbo Akademi

Domkyrkotorget 3

20500 ÅBO

1.3 Avskrivningar

Anläggningstillgångarna har upptagits i balansräkningen enligt direkta anskaffningskostnader med avdrag för erhållna investeringsunderstöd och planerliga avskrivningar. De planmässiga avskrivningarna har räknats lineärt och de är baserade på anläggningstillgångarnas ekonomiska livstid.

Avskrivningstiderna är:

Immateriella rättigheter	4-5 år
Övriga utgifter med lång verkningstid	3-10 år
Byggnader och konstruktioner	20-40 år
Maskiner och inventarier	3-15 år
Övriga materiella tillgångar	
Musikinstrument	ingen avskrivning

1.4 Projekt

I fråga om projekt som finansieras med understödsmedel (inkl. EU-projekt) intäktsförs beviljade finansieringsintäkter i relation till bokförda kostnader. Finansiering som beviljats i förskott bokas som skuld till den del som den överskrider bokförda kostnader. Utbetalad finansiering som skall betalas vidare till samarbetspart bokas som skuld i balansen. Finansiering som inte inbetalats vid tiden för bokslutet bokas som intäkt i relation till kostnader inom projektet och som fordran i balansen.

Projektens egen finansiering andel bokförs som intern intäkt på projektet och som intern kostnad på FUI i högskoleservice.

Den egna finansieringsandelen framgår ur finansieringsbeslutet för varje enskilt projekt och utgörs

i princip av skillnaden mellan kostnader och beviljad extern finansiering.

1.5 Pensioner

Pensionsskyddet för koncernens personal sköts av utomstående pensionsförsäkringsbolag. Pensionsavgifterna och de kostnader som hör till perioden grundar sig på beräkningar som gjorts av pensionsförsäkringsbolaget. Pensionsutgifterna bokförs som kostnader under de år de uppstår.

1.6 Momskompensation

Från och med 1.1.2015 har den av staten erhållna momskompensationen bokförts enligt nettoprincipen, så att erhållen kompensation och kompenserbar moms har bokförts mot balansräkningen. Ifall erhållen kompensation överstiger nyttjad moms-kompensation under räkenskapsåret upptas detta som en långfristig skuld. I det motsatta fallet bokförs en långfristig fordran.

Kompenserbar moms som ingår i hyror behandlades enligt ett separat övergångsförfarande under åren 2014-2016.

För kompenserbar moms som ingår i investeringar tillämpades ett övergångsförfarande under år 2014.

Under år 2024 nyttjades mera momskompensation än det erhöles från UKM, så en fordran till UKM har bokförts i bokslutet.

1.7 Bokslutsprinciper

Bokslutet har uppgjorts enligt undervisnings- och kulturministeriets nya kodsystém f r högskolornas ekonomiförvaltning (VN/30606/2022).

F r 2019-2024 ingår inte GigaMares siffror i koncernens resultaträkning, balansräkning, finansieringsanalys och nyckeltal.

Andelen (50 %) i Edunova Ab ingår inte bokslutets siffror för 2021, men nog för 2022-2024. Andelen f r rvades i december 2021.

GigaMare Inc. utg r inte en väsentlig del av koncernbokslutet. Inga väsentliga närståendetransaktioner har ägt rum under räkenskapsperioden.

Placeringen i Stiftelsen för  bo Akademi sr avslutades 30.9.2024 och medlen 20 363 172,53 euro placerades tillfälligt i Aktia Kort F retagsr ntafonden.

Placeringen upptogs till marknadsvärde i bokslutet. Värdeökningen var 201 085,11 euro.

Stipendieutbetalningarna har  r 2024 tagits med i resultaträkningen under övriga kostnader och under förändring i bundna fonder.

Förändringen syns i ett sämre rörelseresultat för 2024 jämfört med tidigare  r.

2 ÖVRIGA POSTER I BOKSLUTET

2.1 Aktief rvarv

2.1.1  r 2013 bokfördes aktier i Fastighets Ab Allegro i Jakobstad, berättigande till besittning av konsertsalen i Campus Allegro. Aktier till ett värde av 3 000 000 euro donerades av Svenska Litteratursällskapet/Svenska Kulturfonden medan aktier till ett värde av 1 200 000 euro f r rvades och finansierades med ett l n som beviljades av Stiftelsen för  bo Akademi. Enligt beslut den 29 maj 2015 eftersk nks l net i tre lika stora delar under en treårsperiod  r 2016-2018. Enligt beslut den 14 november 2016 efterskänktes återstoden 800 000 euro per den 31 december 2016.

2.1.2 Ab Yrkeshögskolan vid  bo Akademi gick  r 2013 in som delägare i bolaget GigaMare Inc. och aktier till ett värde om 47 170 euro upptogs under placeringar. Aktierna utg r 20 % av bolagets totala aktier.

2.1.3 Ab Yrkeshögskolan vid  bo Akademi äger sen december 2021 50 % av aktierna i Edunova Ab. Aktier till ett värde om 263 632 euro upptogs under placeringar.

2.2 Beviljade l n

2.2.1  r 2012 beviljades ett l n om 500 000 euro till Jakobstads Konsertsal Ab.  r 2013 omvandlades 100 000 euro till ett kapitallån. Under  r 2014 amorterade Jakobstads Konsertsal Ab 179 796 euro och under  r 2015 och 2016 amorterades 20 891 euro per  r. Planen var att fortsätta amortera 20 891 euro per år, men under 2017 förverkligades inte betalningen, så i stället amorterades 41 781 euro under  r 2018. Under  r 2019-2023 amorterades 20 891 euro per  r.  r 2024 amorterades 32 189 euro. Per 31.12.2024 kvarstår 0 euro på l net.

2.2.2  r 2019 beviljades ett placeringsl n till Stiftelsen för  bo Akademi. Enligt det senare l neavtalet som uppgjordes 15.10.2019 var l neraten 11 242 171 euro. Ränta på l nefordran erh lls två gånger per  r. Placeringen avslutades och l nebeloppet 20 363 172,53 euro erh lls 30.9.2024. Medlen 20 363 172,53 euro placerades tillfälligt i Aktia Kort F retagsr ntafonden 30.9.2024.

2.3 Medelinsamling

I början av december 2017 beviljades tillstånd till att starta medelinsamling.

På bokslutsdagen 31.12.2024 var saldot 5 898 283 euro totalt på medelinsamlingens bundna fonder.

Medelinsamlingen har behandlats enligt undervisnings- och kulturministeriets föreskrifter som en post i balansräkningen i bestående aktiva och som en bunden fond bland det egna kapitalet.

Undervisnings- och kulturministeriet beviljade motfinansiering till Novia på 4 000 000 euro  r 2019 f r den medelinsamling som pågick till 31.12.2018.

3 OMSÄTTNING

	Moderbolaget		Koncern	
	2024	2023	2024	2023
Högskolornas statsfinansiering	24 355 000,00	24 051 000,00	24 355 000,00	24 051 000,00
Bidragst�nt�kter	6 933 793,67	5 974 976,02	7 021 793,67	5 997 976,02
Rörelseintäkter	1 231 282,05	1 376 428,23	4 300 600,99	3 274 649,89
Övriga intäkter	2 590 963,79	1 607 111,17	2 590 963,79	1 607 111,17
Andel i intresseföretags vinst			89 238,25	110 503,05
Totalt	35 111 039,51	33 009 515,42	38 357 596,70	35 041 240,13

Bidragsintäkter

	Moderbolaget	
	2024	2023
Staten	2 245 106,00	1 983 304,46
Kommuner och samkommuner	344 285,00	301 749,51
EU	2 509 944,00	1 731 685,39
Övriga	1 834 458,67	1 958 236,65
Totalt	6 933 793,67	5 974 976,02

3.1. Erhållna understöd för särskilda projekt

	Moderbolaget	
	2024	2023
Understöd >10 000 euro		
Harry Schaumans Stiftelse	20 000,00	
Högskolestiftelsen i Österbotten	25 000,00	
Lantmäteriverket		45 000,00
Svenska Kulturfonden		105 271,64
Svenska Litteratursällskapet	59 900,00	40 000,00

Intäktsföring av understöd har gjorts till den del kostnader uppstått.
Erhållna bidrag som inte används under året upptas som förskott.

4 PERSONAL

Antal anställda i medeltal under räkenskapsperioden

	Moderbolaget		Koncern	
	2024	2023	2024	2023
Undervisande personal	166	170	166	170
Forskande personal	66	53	66	53
Övrig personal	136	136	143	141
Totalt	369	358	376	363
Personalkostnader	Moderbolaget		Koncern	
	2024	2023	2024	2023
Lönekostnader för VD och styrelse	239 285,30	219 680,00	239 285,30	219 680,00
Övriga lönekostnader	19 897 417,73	18 250 627,96	20 422 320,13	18 560 720,08
Pensionskostnader	3 333 397,00	3 137 217,98	3 420 706,04	3 188 915,53
Lönebikostnader	387 079,88	669 177,24	396 204,15	676 430,78
Personalkostnader	23 857 179,91	22 276 703,18	24 478 515,62	22 645 746,39
Tilläggs pensionsförsäkring	18 647,17	-124 262,30	18 647,17	-124 262,30
Personalkostnader, totalt	23 875 827,08	22 152 440,88	24 497 162,79	22 521 484,09

5 AVSKRIVNINGAR ENLIGT PLAN

	Moderbolaget		Koncern	
	2024	2023	2024	2023
Avskrivningar				
Dataprogram	21 627,75	7 849,05	21 627,75	7 849,05
Övriga utgifter med lång verkningstid	9 108,33	10 256,16	11 365,56	10 256,16
Maskiner och inventarier	485 168,37	472 377,43	603 106,91	570 697,82
Totalt	515 904,45	490 482,64	636 100,22	588 803,03

6 ÖVRIGA KOSTNADER

	Moderbolaget		Koncern	
	2024	2023	2024	2023
Material, förnödenheter och varor	428 059,76	388 778,05	433 710,31	393 129,14
Köpta tjänster	1 910 026,48	1 893 943,14	1 792 464,16	1 814 129,38
Frivilliga personalkostnader	408 297,01	301 468,84	511 801,44	352 350,08
Fastighetskostnader	5 138 844,08	4 822 338,23	5 353 132,38	5 006 841,51
Maskiner och inventarier	392 475,51	407 422,11	392 475,51	407 422,11
IT-kostnader	1 235 549,53	839 598,60	1 257 784,87	849 651,02
Experttjänster	246 564,67	138 525,12	246 564,67	138 525,12
Resekostnader	1 352 386,00	1 003 507,42	1 352 386,00	1 003 507,42
Marknadsföring och kommunikation	227 908,01	228 412,40	227 908,01	228 412,40
Administrationskostnader	328 176,18	424 765,59	625 116,52	606 414,76
Övriga verksamhetskostnader	1 455 024,00	388 974,60	2 895 779,73	807 223,94
Totalt	13 123 311,23	10 837 734,10	15 089 123,60	11 607 606,88

Revisionsarvoden

	Moderbolaget		Koncern	
	2024	2023	2024	2023
KPMG Oy				
Revisionsarvoden (lagstadgad)	16 058,03	25 310,00	19 114,03	27 794,00
Övriga arvoden				
Ernst & Young Oy				
Revisionsarvoden (projektrevision)	15 000,00	3 050,80	15 000,00	3 050,80
Övrig rådgivning				
DNV Certification Oy	7 006,15	9 652,88	7 006,15	9 652,88
Transport- och kommunikationsverket Traficom				
Totalt	38 064,18	38 013,68	41 120,18	40 497,68

7 KOSTNADER OCH INTÄKTER FÖR TILLFÖRDA MEDEL, PLACERINGAR OCH FINANSIERING

	Moderbolaget		Koncern	
	2024	2023	2024	2023
Kostnader och intäkter för tillförda medel, placeringar och finansiering				
Tillförda medel				
Intäkter av tillförda medel				
Intäkter av medelinsamling	-	-	-	-
Kostnader av tillförda medel				
Kostnader av medelinsamling	-	-	-	-
Tillförda medel totalt	-	-	-	-
Placeringsverksamhet				
Intäkter av ordinarie placeringsverksamhet				
Ränteintäkter	688 680,88	906 355,43	688 680,88	906 355,43
Försäljningsvinster	-	-	-	-
Kostnader för ordinarie placeringsverksamhet				
Övriga kostnader	-	-	-	-
Förändring i verkligt värde	201 085,11	-	201 085,11	-
Placeringsverksamhet totalt	889 765,99	906 355,43	889 765,99	906 355,43
Finansieringsverksamhet				
Finansieringsintäkter				
Intäkter av andelar i intresseföretag	77 838,18	-	77 838,18	-
Intäkter av övriga placeringar i bestående aktiva	75 562,76	76 173,26	5 562,76	6 173,26
Övriga ränteintäkter och finansiella intäkter	448 410,58	92 450,00	472 502,90	87 328,36
Finansiella intäkter totalt	601 811,52	168 623,26	555 903,84	93 501,62
Finansiella kostnader				
Nedskrivning av placeringar i övriga bestående aktiva	-	-	-	-
Räntekostnader och övriga finansiella kostnader	- 68 328,58	- 2 639,62	- 69 252,27	- 2 870,05
Finansiella kostnader totalt	- 68 328,58	- 2 639,62	- 69 252,27	- 2 870,05
Finansiella intäkter och kostnader (netto)	533 482,94	165 983,64	486 651,57	90 631,57

8 RESULTATRÄKNING ENLIGT FUNKTION

1 000 €	Moderbolaget		
	2024		
	Basuppgift	Affärsverksamhet	Totalt
Utbildning			
Intäkter			
Högskolornas statsfinansiering	21 228	0	21 228
Bidragsintäkter	1 029	0	1 029
Rörelseintäkter	325	6	330
Övriga intäkter	1 717	0	1 717
Kostnader			
Kostnader totalt	-25 586	-81	-25 666
Utbildningen totalt	-1 286	-75	-1 361
Forsknings- och utvecklingsverksamhet			
Intäkter			
Högskolornas statsfinansiering	3 127	0	3 127
Bidragsintäkter	5 662	43	5 704
Rörelseintäkter	3	19	22
Övriga intäkter	475	0	475
Kostnader			
Kostnader totalt	-10 392	-58	-10 451
Forsknings- och utvecklingsverksamheten totalt	-1 125	3	-1 122
Övrig samhällelig verksamhet			
Intäkter			
Högskolornas statsfinansiering			0
Bidragsintäkter	200		200
Rörelseintäkter		879	879
Övriga intäkter		398	398
Kostnader			
Kostnader totalt	-200	-1 198	-1 398
Den övriga samhälleliga verksamheten totalt	0	79	79
Rörelseresultat	-2 412	8	-2 404
Tillförda medel, placerings- och finansieringsverksamhet	1 423		1 423
Bokslutsdispositioner	1 048		1 048
Inkomstskatt		-4	-4
Räkenskapsperiodens resultat	60	4	64

9 AFFÄRSVERKSAMHETENS RESULTATRÄKNING ENLIGT KOSTNADSSLAG

	Moderbolaget	
	2024	2023
Omsättning	946 335,72	1 074 599,25
Övriga rörelseintäkter	398 263,10	357 599,42
Personalkostnader	-511 874,29	-694 509,94
Avskrivningar och värdeminskningar	-4 171,25	-5 561,40
Övriga rörelsekostnader	-821 016,34	-662 356,98
Rörelseresultat	7 536,94	69 770,35
Finansiella intäkter och kostnader	0,00	0,00
Vinst / förlust före bokslutsdispositioner och skatter	7 536,94	69 770,35
Bokslutsdispositioner		
Inkomstskatt	-3 564,08	-5 884,31
Övriga direkta skatter	0,00	0,00
Räkenskapsperiodens resultat	3 972,86	63 886,04

Affärsverksamhetens resultaträkning är uppgjord utgående från den definition av affärsverksamhet som ges i UKM:s kodverk för yrkeshögskolornas ekonomiförvaltning. Begreppet affärsverksamhet är inte synonymt med begreppen rörelse- eller näringsverksamhet i skattelagstiftningen.

10 FÖRÄNDRINGAR I IMMATERIELLA TILLGÅNGAR

Immateriella rättigheter	Moderbolaget		Koncern	
	2024	2023	2024	2023
Anskaffningsutgift 1.1	538 261,92	489 162,66	566 261,92	517 162,66
Ökning under räkenskapsperioden	24 780,00	49 099,26	24 780,00	49 099,26
Anskaffningsutgift 31.12	563 041,92	538 261,92	591 041,92	566 261,92
Akkumulerad avskrivning	-477 345,05	-469 496,00	-505 345,05	-497 496,00
Räkenskapsperiodens avskrivning	-21 627,75	-7 849,05	-21 627,75	-7 849,05
Bokföringsvärde 31.12	64 069,12	60 916,87	64 069,12	60 916,87
Övriga utgifter med lång verkningstid				
Anskaffningsutgift 1.1	132 261,86	132 261,86	132 261,86	132 261,86
Ökning under räkenskapsperioden	4 067,35	0,00	10 839,05	0,00
Anskaffningsutgift 31.12	136 329,21	132 261,86	143 100,91	132 261,86
Akkumulerad avskrivning	-117 214,05	-114 519,33	-117 214,05	-114 519,33
Räkenskapsperiodens avskrivning	-2 937,04	-2 694,72	-5 194,27	-2 694,72
Bokföringsvärde 31.12	16 178,12	15 047,81	20 692,59	15 047,81

11 FÖRÄNDRINGAR I MATERIELLA TILLGÅNGAR

Maskiner och inventarier	Moderbolaget		Koncern	
	2024	2023	2024	2023
Anskaffningsutgift 1.1	7 724 917,23	7 418 139,73	9 372 175,27	9 013 835,71
Ökning under räkenskapsperioden	506 115,46	309 424,32	757 643,24	360 986,38
Investeringsunderstöd	0,00	-2 646,82	0,00	-2 646,82
Anskaffningsutgift 31.12	8 231 032,69	7 724 917,23	10 129 818,51	9 372 175,27
Akkumulerad avskrivning	-6 539 850,68	-6 059 911,81	-7 973 204,71	-7 394 945,45
Räkenskapsperiodens avskrivningar	-491 339,66	-479 938,87	-609 278,20	-578 259,26
Bokföringsvärde 31.12	1 199 842,35	1 185 066,55	1 547 335,60	1 398 970,56
Övriga materiella tillgångar				
Anskaffningsutgift 1.1	16 975,60	16 975,60	16 975,60	16 975,60
Ökning under räkenskapsperioden	0,00	0,00	0,00	0,00
Investeringsunderstöd	0,00	0,00	0,00	0,00
Anskaffningsutgift 31.12	16 975,60	16 975,60	16 975,60	16 975,60
Akkumulerad avskrivning	0,00	0,00	0,00	0,00
Räkenskapsperiodens avskrivning	0,00	0,00	0,00	0,00
Bokföringsvärde 31.12	16 975,60	16 975,60	16 975,60	16 975,60
Förskottsbetalningar och pågående nyanskaffningar				
Anskaffningsutgift 1.1	0,00	0,00	166 927,33	29 469,27
Ökning/minskning under räkenskapsperioden	0,00	0,00	700,00	137 458,06
Aktivering till maskiner och inventarier	0,00	0,00	-167 627,33	0,00
Bokföringsvärde 31.12	0,00	0,00	0,00	166 927,33

12 PLACERINGAR

Aktier och andelar	Moderbolaget		Koncern	
	2024	2023	2024	2023
	Bokföringsvärde	Bokföringsvärde	Bokföringsvärde	Bokföringsvärde
Koncernbolag				
Aboa Mare Ab, 70 st	5 746,99	5 746,99		
Jakobstads Konsertsal Ab, 100 st	2 500,00	2 500,00		
Fondkapital i Jakobstads konsertsal	50 000,00	50 000,00		
Ägarintresseföretag				
GigaMare Inc	47 170,00	47 170,00	47 170,00	47 170,00
Edunova Ab	263 632,38	263 632,38	522 422,10	433 183,85
Övriga bolag				
Fastighets Ab Allegro i Jakobstad	4 221 066,67	4 221 066,67	4 221 066,67	4 221 066,67
Övriga bolag	12 174,80	12 174,80	12 174,80	12 174,80
Totalt	4 602 290,84	4 602 290,84	4 802 833,57	4 713 595,32

13 STIPENDIEFONDER

Aktier och andelar	Moderbolaget		2023
	2024	2024	Bokföringsvärde
	Bokföringsvärde	Marknadsvärde	
Kesko Abp, 1860 st	8 277,00	33 814,80	8 277,00
Nordea Bank Ab, 2735 st	11 755,63	28 717,50	11 755,63
UPM-Kymmene Abp, 260 st	2 340,00	6 905,60	2 340,00
Wärtsilä Abp, 1938 st	6 786,23	33 159,18	6 786,23
Totalt	29 158,86	102 597,08	29 158,86
Banktillgodohavanden			
Aktia Bank Abp, checkräkningar	34 917,85		33 274,20
Nordea Bank Finland Abp, checkräkningar	5 209,04		4 611,09
Totalt	40 126,89		37 885,29

14 LÅNGFRISTIGA FORDRINGAR

		Moderbolaget		Koncern	
		2024	2023	2024	2023
Moms-kompensation/UKM		591 607,88	147 449,53	591 607,88	147 449,53
Lånefordringar	Koncern	0,00	0,00	0,00	0,00
	Stiftelsen för Åbo Akademi	0,00	19 930 874,76	0,00	19 930 874,76
Totalt		591 607,88	20 078 324,29	591 607,88	20 078 324,29

15 KORTFRISTIGA FORDRINGAR

		Moderbolaget		Koncern	
		2024	2023	2024	2023
Försäljningsfordringar	Koncern	357 306,76	277 376,69	0,00	0,00
	Övriga	618 629,68	988 373,38	1 464 457,83	1 472 740,66
Övriga fordringar	Koncern	0,00	32 189,00	0,00	0,00
	Övriga	2 679 150,54	1 223 163,34	2 738 649,21	1 273 119,88
Resultatregleringar	Koncern	4 540,50	5 654,70	0,00	0,00
	Övriga	27 160,88	215 452,31	43 566,84	215 452,31
Totalt		3 686 788,36	2 742 209,42	4 246 673,88	2 961 312,85

16 VÄSENTLIGA AKTIVA RESULTATREGLERINGAR

		Moderbolaget		Koncern	
		2024	2023	2024	2023
Ränta på lånefordran, Jakobstads Konsertsal Ab		1 190,89	5 253,41	0,00	0,00
Ränta på lånefordran, Stiftelsen för Åbo Akademi		0,00	194 325,49	0,00	194 325,49
Övriga		30 510,49	21 528,11	43 566,84	21 126,82
Totalt		31 701,38	221 107,01	43 566,84	215 452,31

17 MOMSKOMPENSATION

		Moderbolaget	
		2024	2023
Fordran per 1.1		-147 449,53	-126 263,11
Erhållen ersättning för mervärdesskatt från UKM		1 587 000,00	1 745 000,00
Nyttjad momskompensation		-2 031 158,35	-1 766 186,42
Långfristig fordran per 31.12 (skuld (+) / fordran (-))		-591 607,88	-147 449,53

18 FINANSIELLA VÄRDEPAPPER

	Moderbolaget	
	2024	2024
	Bokföringsvärde	Marknadsvärde
Placeringsfond Aktia Solida B	2 087 852,43	2 177 764,61
Placeringsfond Aktia Kort Företagsränta	20 564 257,64	20 564 257,64
Totalt	22 652 110,07	22 742 022,25

19 FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Moderbolaget		Koncern	
	2024	2023	2024	2023
Aktiekapital	3 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00
Övriga fonder				
Fond för inbetalat fritt eget kapital	5 544 000,00	5 544 000,00	5 544 000,00	5 544 000,00
Övriga fonder				
Övriga bundna fonder				
Medelinsamling	5 898 282,62	5 964 853,99	5 898 282,62	5 964 853,99
Stipendiefonder	151 293,02	840 477,76	151 293,02	840 477,76
	6 049 575,64	6 805 331,75	6 049 575,64	6 805 331,75
Övriga fria fonder				
Instrumentfonden	6 196,84	6 196,84	6 196,84	6 196,84
Balanserad vinst från tidigare räkenskapsperioder	11 135 842,46	10 559 643,41	12 444 079,38	11 446 794,61
Räkenskapsperiodens vinst	63 738,75	576 199,05	349 469,16	997 284,77
Eget kapital	25 799 353,69	26 491 371,05	27 393 321,02	27 799 607,97

Uträkning över utdelningsbart eget kapital 31.12.2024

	Moderbolaget		Koncern	
	2024	2023	2024	2023
Vinst från tidigare räkenskapsperioder	11 135 842,46	10 559 643,41	12 444 079,38	11 446 794,61
Räkenskapsperiodens vinst	63 738,75	576 199,05	349 469,16	997 284,77
Totalt	11 199 581,21	11 135 842,46	12 793 548,54	12 444 079,38

20 AVSÄTTNINGAR

	Moderbolaget	
	2024	2023
Pensionsansvar 1.1	0,00	87 879,55
Minskning under räkenskapsperioden	0,00	-87 879,55
Minskning/ökning under räkenskapsperioden		
Pensionsansvar 31.12	0,00	0,00

21 KORTFRISTIGA SKULDER

		Moderbolaget		Koncern	
		2024	2023	2024	2023
Erhållna förskott	Koncern	0,00	0,00	0,00	0,00
	Övriga	3 119 031,03	3 410 372,75	3 119 031,03	3 410 372,75
Leverantörsskulder	Koncern	82 641,07	58 744,28	0,00	0,00
	Övriga	1 267 033,40	1 162 533,07	1 356 144,21	1 282 611,83
Latenta skulder	Koncern	0,00	0,00	1 059,47	125,69
Övriga kortfristiga skulder	Koncern	0,00	0,00	0,00	0,00
	Övriga	2 011 821,64	2 116 703,79	2 030 701,14	2 130 663,18
Resultatregleringar	Koncern	0,00	19 892,70	0,00	0,00
	Övriga	2 640 892,17	2 404 867,15	2 767 201,67	2 680 478,37
Totalt		9 121 419,31	9 173 113,74	9 274 137,52	9 504 251,82

22 VÄSENTLIGA PASSIVA RESULTATREGLERINGAR

	Moderbolaget		Koncern	
	2024	2023	2024	2023
Läsarsavgifter	944 250,00	926 000,00	944 250,00	926 000,00
Semesterlöneskuldreservering	1 675 572,01	1 412 370,09	1 764 587,52	1 472 123,84
Övriga	21 070,16	86 389,76	58 364,15	282 354,53
Totalt	2 640 892,17	2 424 759,85	2 767 201,67	2 680 478,37

23 SÄKERHETER OCH ANSVARSFÖRBINDELSER

Leasingansvar	Moderbolaget			
	2024	2023		
Leasingansvar, inkl. moms 24 %				
Förfaller till betalning inom följande räkenskapsperiod	88 526,00	55 706,78		
Förfaller till betalning senare	89 589,93	50 529,00		
Hyresförbindelser	Moderbolaget		Koncern	
	2024	2023	2024	2023
Tidsbestämda hyresavtal				
Förfaller till betalning inom följande räkenskapsperiod	6 197 859,36	5 406 423,00	6 384 239,52	5 573 696,88
Förfaller till betalning senare	62 191 184,15	46 695 919,00	63 019 752,49	47 552 699,63
Hyresavtal tillsvidare	0,00	0,00	0,00	0,00

AB YRKESHÖGSKOLAN VID ÅBO AKADEMI
Fo-nummer 2059910-2
Bokslut 31.12.2024

Styrelsens underskrift av bokslutet och verksamhetsberättelsen

Vasa 23.4.2025

Johan Aura, ordförande

Mikael Lindfelt, medlem

Martin Norrgård, medlem

Heidi Backman, medlem

Anders Strandberg, medlem

Anders Norrback, medlem

Stefan Wallin, medlem

Camilla Ribacka, medlem

Örjan Andersson, VD

Lina Olenius, medlem

Revisorns underskrift

Över utförd revision har avgivits revisionsberättelse enligt datum för elektronisk underskrift.

Ort och datum

KPMG Oy Ab

Petter Westerback, CGR

ANVÄNDA BOKFÖRINGSBÖCKER, VERIFIKATIONSSLAG

Huvudbok	i elektronisk form
Dagbok	i elektronisk form
Leverantörsreskontra	i elektronisk form
Kundreskontra	i elektronisk form

Balansbok	i elektronisk form
Balansspecifikationer	i elektronisk form

Verifikationsslag		Verifikatnummer	
02	Bankverifikat	24060...	pappersverifikat
03	Memorialverifikat	2490....	pappersverifikat
20	Inköpsreskontra	2420....	i elektronisk form
21	Inköpsreskontra, utländska fakturor	2420....	i elektronisk form
30	Betalda inköpsfakturor	2430....	i elektronisk form
31	Betalda utländska inköpsfakturor	24310...	i elektronisk form
40	Försäljningsfakturor	2440....	i elektronisk form
50	Betalda försäljningsfakturor	2450....	i elektronisk form
80	Löneverifikat	2480....	pappersverifikat
81	Reseräkningar	2481....	i elektronisk form
82	Utgiftsverifikat	2482....	i elektronisk form

Bilaga 1: Nyckeltal som beskriver personalen 2024

1 Personalens antal årsverken och struktur

1.1 Personalens antal årsverken per personalgrupp: undervisning män 68,34, kvinnor 84,63 år; FUI män 34,30, kvinnor 32,82 år; expert- och stödpersonal (ES) män 32,81, kvinnor 78,87 år (2023: undervisning män 71,03, kvinnor 82,23 år; FUI män 21,17, kvinnor 25,40 år; expert- och stödpersonal (ES) män 35,51, kvinnor 85,15 år).

1.2 Akademisk ledning i universitet -

1.3 Chefer i yrkeshögskola (rektorer, utbildnings- och FUI-chefer): män 4, kvinnor 10 (2023: män 4, kvinnor 9).

1.4 Antal visstidsanställda i % per personalgrupp:

Undervisningspersonal		
M	K	Tot.
11 %	1 %	12 %
17	1	18

FUI		
M	K	Tot.
43 %	33 %	76 %
39	30	69

Administrativ o. stödpersonal		
M	K	Tot.
7 %	8 %	15 %
9	11	20

1.5 Antal heltids- och deltidsanställda:

Undervisningspersonal		
M	K	Tot.
71	83	154
11	17	28

FUI		
M	K	Tot.
35	34	69
14	6	20

Administrativ o. stödpersonal		
M	K	Tot.
40	84	124
4	9	13

1.6 Personalens medelålder: män 48 år, kvinnor 47 år (2023: män 48 år, kvinnor 46 år).

1.7 Internationell personal per personalgrupp: undervisning män 2, kvinnor 1; FUI män 17, kvinnor 6; ES män 2, kvinnor 3 (2023: undervisning män 2, kvinnor 2; FUI män 13, kvinnor 8; ES män 0, kvinnor 2).

1.8 Antal pensioneringar (p.g.a. ålder eller arbetsförmåga): ålderspension undervisning män 1, kvinnor 2; FUI män 0, kvinnor 0; ES män 1, kvinnor 2 (2023: undervisning män 0, kvinnor 4; FUI män 0, kvinnor 0; ES män 1, kvinnor 0).

1.9 Pensionsålder i medeltal: män 68 år, kvinnor 65 år (2023: män 64 år, kvinnor 65 år).

2 Lönesättning

2.1 Totala personalkostnader för räkenskapsperioden: moderbolagets summa för löner och arvoden med bikostnader 23 875 827 (2023: 22 152 441) euro.

3 Kunnande

3.1 Doktorsutbildning

Andel av undervisnings- och FUI-personalen, som har doktorsutbildning, är 12,3 % (2023: 11,2 %).

3.2 Pedagogiska studier

Andel av undervisnings- och FUI-personalen, som har avlagt 60 sp pedagogiska studier, är 62,85 % (2023: 57,7 %).

3.3 Utbildning för personalen

Andel undervisningsdagar för undervisnings- och FUI-personalen är 154 (2023:232) dagar och för expert- och stödpersonal 31 (2023: 70) dagar.

4 Välmående i arbetet

4.1 Sjukfrånvaro: 2651 dagar (2023: 1662).

This documents contains 32 pages before this page

Dokumentet inneholder 32 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 32 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 32 sider før denne side

Detta dokument innehåller 32 sidor före denna sida

ANDERS JOHAN NORRBACK

58ad5615-9b5d-411b-9e63-dd21efbe24fa - 2025-04-28 12:02:03 UTC +03:00
BankID / MobileID - 6738aa0c-8b93-49de-b93b-a0436bcf6093 - FI

HEIDI BACKMAN

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Åbo Akademi
095d8be6-0b27-4c34-869c-17f96b8a6618 - 2025-04-28 12:16:10 UTC +03:00
BankID / MobileID - 30e8d1fd-61a8-4e7e-ac28-7c98c163dc17 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Anders Niklas Strandberg

3abf8209-d134-4e55-a834-4a35fdd15610 - 2025-04-28 14:58:58 UTC +03:00
BankID / MobileID - f7d31154-649e-465a-8596-291d271a5f20 - FI

Martin Johannes Norrgård

95835aef-3d72-43b3-82e5-0b7775d7b74f - 2025-04-28 15:21:19 UTC +03:00
BankID / MobileID - 6037f2e2-0db0-4998-aec7-0ac3b0915d4a - FI

STEFAN ERIK WALLIN

5a523ee0-1562-4eb4-83c6-a6ea26701857 - 2025-04-28 15:59:20 UTC +03:00
BankID / MobileID - 3c66bbd1-c1d2-4764-ba23-4465a9bc347b - FI

MIKAEL ALF JOHAN LINDFELT

Åbo Akademi, FI02463121, Domkyrkotorget 3, 20500, Åbo
3d9491a7-b254-4f00-8bf8-901fe05f437c - 2025-04-28 16:23:10 UTC +03:00
BankID / MobileID - d226e14f-749c-41bd-b826-d0b90c898e72 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

LINA SOFIA OLENIUS

2bea22fd-0886-4e74-86a0-f51917e2da3c - 2025-04-28 20:06:04 UTC +03:00
BankID / MobileID - a05dde90-63ab-46e9-8acd-439534508253 - FI

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

This documents contains 33 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 33 sivua ennen tätä sivua

Dokumentet inneholder 33 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 33 sider før denne side

Detta dokument innehåller 33 sidor före denna sida

CAMILLA ALEXANDRA RIBACKA

0608638c-cff8-43da-8cbd-3e4cb958981e - 2025-04-29 09:40:40 UTC +03:00
BankID / MobileID - 6affd7aa-8ce3-4c70-9d6c-1d95493955af - FI

JOHAN INGMAR BERTEL AURA

a7c94dc6-9bb4-4db3-b1d5-864341d064da - 2025-04-29 13:17:54 UTC +03:00
BankID / MobileID - 2a3853bd-5963-4242-8f12-f9fc79e20313 - FI

ÖRJAN HELMER ANDERSSON

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Yrkeshögskolan Novia
2384b92c-f201-4716-8821-e93c3d126dc8 - 2025-04-30 11:22:11 UTC +03:00
BankID / MobileID - 4ca61175-564e-4629-b432-1046212bc381 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

PETTER MIKAEL WESTERBACK

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: KPMG Oy Ab
1ae64767-6091-4e1c-b715-9338f4380d41 - 2025-05-06 09:13:01 UTC +03:00
BankID / MobileID - b6ffcf46-66a2-4681-bac2-a533cdadb527 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmitteckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi

Revision av bokslutet

Uttalande

Vi har utfört en revision av bokslutet för Ab Yrkeshögskolan vid Åbo Akademi (FO-nummer 2059910-2) för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2024. Bokslutet omfattar koncernens samt moderbolagets balansräkning, resultaträkning, finansieringsanalys och noter till bokslutet.

Enligt vår uppfattning ger bokslutet en rättvisande bild av koncernens och moderbolagets ekonomiska ställning samt av resultatet av deras verksamhet i enlighet med i Finland ikraftvarande bestämmelser gällande upprättande av bokslut och det uppfyller de lagstadgade kraven.

Grund för uttalandet

Vi har utfört vår revision i enlighet med god revisionssed i Finland. Vårt ansvar enligt god revisionssed beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar för revisionen av bokslutet*. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernföretagen enligt de etiska kraven i Finland som gäller den av oss utförda revisionen och vi har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar för bokslutet

Styrelsen och verkställande direktören ansvarar för upprättandet av bokslutet och för att bokslutet ger en rättvisande bild i enlighet med i Finland ikraftvarande bestämmelser gällande upprättande av bokslut samt uppfyller de lagstadgade kraven. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta ett bokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av bokslutet ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av moderbolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om man avser att likvidera moderbolaget eller koncernen, upphöra med verksamheten eller inte har något annat realistiskt alternativ än att göra något av detta.

Revisorns ansvar för revisionen av bokslutet

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida bokslutet som helhet innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i bokslutet.

Som del av en revision enligt god revisionssed använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- Identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i bokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- Skaffar vi oss en förståelse av den del av moderbolagets eller koncernens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- Utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i ledningens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- Drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av bokslutet. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om moderbolagets eller koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i bokslutet om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om bokslutet. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett moderbolag eller en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- Utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i bokslutet, däribland upplysningarna, och om bokslutet återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- Planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att lämna ett uttalande avseende koncernbokslutet. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för vårt revisionsuttalande.

Vi kommunicerar med dem som har ansvar för bolagets styrning avseende, bland annat, revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den, samt betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat under revisionen.

Övriga rapporteringsskyldigheter

Övrig information

Styrelsen och verkställande direktören ansvarar för den övriga informationen. Den övriga informationen omfattar verksamhetsberättelsen. Vårt uttalande om bokslutet täcker inte övrig information.

Vår skyldighet är att läsa den övriga informationen i samband med revisionen av bokslutet och i samband med detta göra en bedömning av om det finns väsentliga motstridigheter mellan den övriga informationen och bokslutet eller den uppfattning vi har inhämtat under revisionen eller om den i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter. Det är ytterligare vår skyldighet att bedöma om verksamhetsberättelsen har upprättats enligt de bestämmelser som ska följas vid upprättande av verksamhetsberättelser.

Enligt vår uppfattning är uppgifterna i verksamhetsberättelsen och bokslutet enhetliga och verksamhetsberättelsen har upprättats enligt de bestämmelser som ska följas vid upprättande av verksamhetsberättelser.

Om vi utgående från vårt arbete på den övriga informationen, drar slutsatsen att det förekommer en väsentlig felaktighet i verksamhetsberättelsen, bör vi rapportera detta. Vi har ingenting att rapportera gällande detta.

Åbo den 6 maj 2025

KPMG OY AB



Petter Westerback
CGR

YRKESHÖGSKOLAN NOVIA

Tfn (06) 328 5000 (växel)
novia.fi

ANTAGNINGSSERVICE
PB 6, 65201 Vasa
Tfn (06) 328 5555
antagningservice@novia.fi

Wolffskavägen 31
65200 Vasa

Wolffskavägen 33
65200 Vasa

Henriksgatan 7
20500 Åbo

Tavastgatan 13, Gripen, vån 2
20500 Åbo

Hertig Johans parkgata 21
20100 Åbo

Raseborgsvägen 9
10600 Ekenäs

Köpmansgatan 10
68600 Jakobstad

